

Пояснительная записка к проекту профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению»

1. Общая характеристика вида профессиональной деятельности, трудовых функций

1.1. Перспективы развития вида профессиональной деятельности

Считается, что концепция процессного подхода к управлению деятельностью организаций начала формироваться в 80-х годах прошлого века. Управление крупными организациями тогда характеризовалось следующими моментами:

1. Сложной иерархией подразделений с жесткой централизацией управления;
2. «Функциональностью» структур компаний, т.е. выделением служб по принципу работы на том или ином функциональном участке: закупки, производство, продажи и т.д.

Подобная система имела естественные причины возникновения и существования, позволявшие ей продолжительное время обеспечивать относительно эффективное ведение бизнеса. Но, как известно из теории систем, развитие любой системы содержит в себе диалектическую составляющую. В данном случае это означало, что факторы бурного роста производства и бизнеса вообще постепенно выявили неэффективность существующей системы функционального управления. Основными моментами, вызвавшими переосмысление ситуации в области управления, были:

1. Рост, в том числе территориальный, самих корпораций, управлять которыми из одной штаб-квартиры лишь при помощи функциональных рычагов уже не представлялось возможным.

2. Усложнение процессов производства: теперь даже стандартные изделия собирались из тысяч деталей и узлов, поставляемых сотнями подрядчиков из разных регионов и стран, каждый из которых имел свои внутренние традиции, стандарты и процессы.

3. Изменение отношений с клиентами – вероятно, наиболее значимый фактор. Высококонкурентная среда обострила требования покупателей к качеству продукции (поставки): прежде всего, к индивидуальности подхода, срокам проведения сделки и услугам, сопровождающим покупку. Руководители компаний не только интуитивно, но и «выручкой» начали понимать, что нужно бороться за клиента через качество и скорость его обслуживания, а не только через улучшение внутренних производственных процессов.

И если менеджеры-практики, погруженные в текущую работу, имели возможность осознавать такие тенденции только интуитивно, а улучшения проводить на основании традиционных взглядов на бизнес: путем реструктуризации, функциональной регламентации, найма все более квалифицированного (т.е. узконаправленного) персонала и т.д., то ученые, исследующие основы управления, смогли посмотреть на проблему «революционно». Термин «реинжиниринг» и сама идеология перестройки бизнеса для ориентации на процессы, а не «успех» функциональных подразделений, связаны с именами двух американских исследователей в области менеджмента: Майкла Хаммера (Michael Hammer) и Джеймса Чампи (James Champy). Именно они в конце 80-х – начале 90-х годов перестали задавать менеджерам и специалистам стандартные вопросы вроде «Насколько эффективно (быстро, дешево) у Вас выполняются те или иные задачи?», а задали в корне иной вопрос: «Зачем Вы вообще производите ту или иную работу?». Результаты своих исследований они в 1993 году опубликовали в книге «Реинжиниринг корпораций: Манифест революции в бизнесе». Выводы, сделанные Хаммером и Чампи, действительно можно было на тот момент назвать революционными. Они утверждали, что:

1. Подавляющая часть операций, производимых на предприятиях, не имела никакого отношения ни к обслуживанию клиентов, ни к увеличению добавленной стоимости продуктов, а только к поддержанию внутреннего функционирования организаций;

2. Специалисты узкого профиля, профессионально выполняющие свои локальные обязанности, понятия не имели о качестве продуктов на выходе всей цепочки операций, частью которой они являлись (проще говоря, не существовало конкретного ответственного лица за конечный результат);

3. Большую часть времени на выполнение заказов клиентов занимали внутренние транзакции: передача информации и этапов работ между отделами, согласование их результатов, многократный контроль и переделки в случаях, когда видение работы одной службы не совпадало с точкой зрения другой и т.д.

В качестве панацеи от этой пагубной ситуации Хаммер и Чампи предложили взгляд на организацию не как на совокупность служб и отделов, а как «фабрику бизнес-процессов». Само понятие «бизнес-процесс» они охарактеризовали следующим образом: «Под «процессом» мы понимаем набор операций, которые, взятые вместе, создают результат, имеющий ценность для потребителя – например, разработку нового продукта».

Эти революционные идеи оставались сложными для внедрения до начала бурного развития информационных технологий, позволивших сильно упростить и автоматизировать не только создание моделей и регламентов процессов, но и их исполнение. Развитие информационных и управленческих технологий в последние 10-15 лет привело к тому, что термины «процессное управление» и «бизнес-процессы» стали привычными не только в среде ИТ-специалистов, но и руководителей самого разного уровня. Рост количества организаций, которые в той или иной степени занимаются описанием бизнес процессов возрос с 90% в 2011 г., до 99% в 2015 г.¹ (см. Рис. 1 ниже).

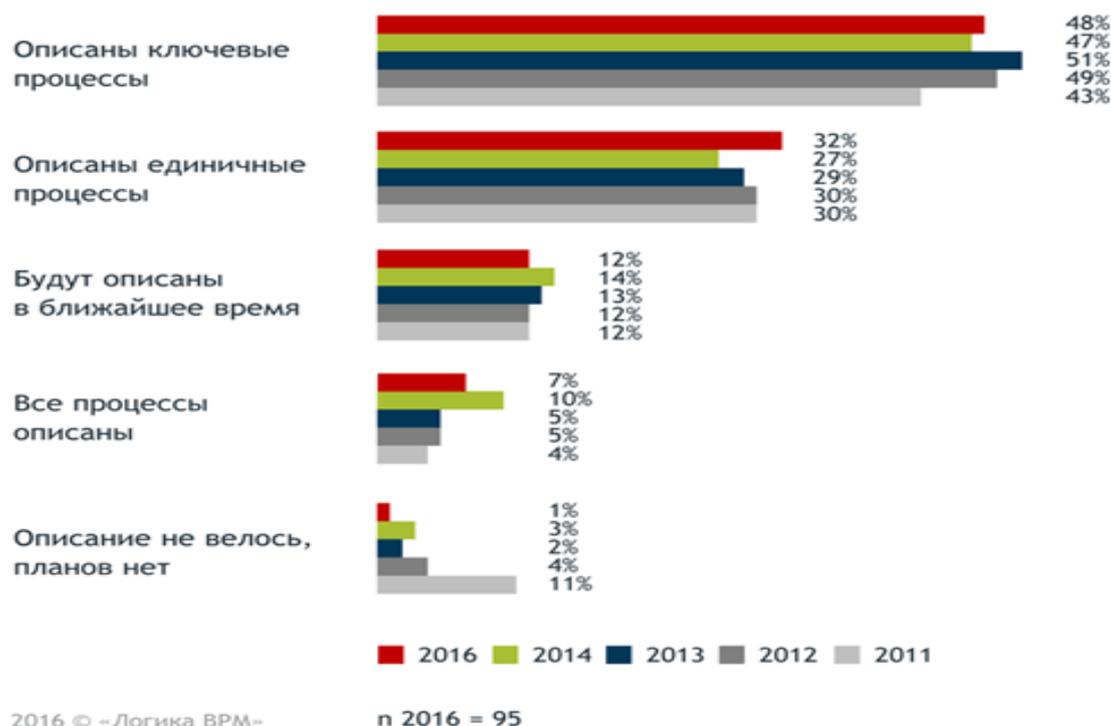


Рис. 1 На какой стадии описания бизнес-процессов находится компания-респондент

Вместе с тем, на сегодняшний день ощущается явный недостаток квалифицированных специалистов в этой области, а также отсутствие сформулированных требований к специалистам и программам их подготовки.

¹Результаты исследования «Российский рынок BPM 2015-2016» Группа компаний «АйТи»

К настоящему моменту созрели все предпосылки к разработке профессионального стандарта специалистов по процессному управлению для более четкого позиционирования профессии среди похожих и родственных видов деятельности (бизнес-аналитиков, бизнес-архитекторов, системных аналитиков, консультантов по СМК и т.д.).

Разработка профессионального стандарта специалистов по процессному управлению позволит точно определить границы профессии, поможет специалистам правильно позиционироваться и повысить уровень зрелости и качества своих услуг, повысит квалифицированный спрос на услуги специалистов со стороны заказчиков, затруднит деятельность недобросовестных «консультантов по бизнес-процессам».

Также профессиональный стандарт специалистов по процессному управлению обеспечит надежное основание для разработки учебных программ (на всех уровнях) и даст возможность проводить в будущем сертификацию специалистов по процессному управлению на соответствие их деятельности российскому профессиональному стандарту.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22 января 2013 г. N 23 «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»

25. Профессиональные стандарты применяются:

а) работодателями при формировании кадровой политики и в управлении персоналом, при организации обучения и аттестации работников, разработке должностных инструкций, тарификации работ, присвоении тарифных разрядов работникам и установлении систем оплаты труда с учетом особенностей организации производства, труда и управления;

б) образовательными организациями профессионального образования при разработке профессиональных образовательных программ;

в) при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

На сегодняшний день в действующих ЕКС и нормативных документах отсутствует такая специальность, хотя потребность в специалистах данного профиля возрастает год от года. По результатам нескольких опросов российских компаний установлено, что около 50% из опрошенных российских компаний описали ключевые бизнес-процессы, около 30% - единичные бизнес-процессы и около 12% собираются сделать это в ближайшее время. То есть 90% из опрошенных компаний занимаются этой работой. В то же время на сегодняшний момент отсутствуют сформулированные требования к квалификации специалистов, выполняющих эту работу, нет требований к образовательным программам по данной специальности, соответственно нет федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Для ликвидации данного разрыва в системе определения требований к профессиональной деятельности, подготовки и аттестации специалистов ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» в 2014 г. выступило с инициативной разработкой профессионального стандарта с рабочим названием «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)», которое в процессе работы трансформировалось в «Специалист по процессному управлению». Данная разработка является инициативной и сам разрабатываемый профессиональный стандарт носит рекомендательный характер, так как в соответствии со статьей 195.3 Трудового кодекса РФ.

Статья 195.3. Порядок применения профессионального стандарта

Если настоящим Кодексом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации установлены требования к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, профессиональные стандарты в части указанных требований обязательны для применения работодателями.

Характеристики квалификации, которые содержатся в профессиональных стандартах и обязательность применения которых не установлена в соответствии с частью первой настоящей статьи, применяются работодателями в качестве основы для определения требований к квалификации работников с учетом особенностей выполняемых работниками трудовых

функций, обусловленных применяемыми технологиями и принятой организацией производства и труда.

Поскольку характер работы данных специалистов, как правило, не связан с предоставлением компенсаций и льгот, в соответствии со статьей 57 Трудового кодекса РФ, требования профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» не являются обязательными для применения.

Статья 57. Содержание трудового договора

Если в соответствии с настоящим Кодексом, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, **специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений**, то наименование этих должностей, профессий или специальностей и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в квалификационных справочниках, утверждаемых в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, или соответствующим положениям профессиональных стандартов

Предмет труда специалиста по процессному управлению был определен как: «Проекты по разработке, внедрению, совершенствованию или аудиту процессов, бизнес-процессов, административных регламентов, систем управления процессами (бизнес-процессами) и процессной архитектуры».

Видом профессиональной деятельности стандарта является «Деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов».

Основная цель вида профессиональной деятельности определена как «Повышение эффективности деятельности организаций путем разработки и усовершенствования их процессов и административных регламентов, в том числе с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий».

Наряду с термином «процесс» в проекте профстандарта используется термин «административный регламент», так как профстандарт предназначен для применения в коммерческих, некоммерческих организациях и государственных органах, где часто используется термин «административный регламент».

1.2. Термины и определения, использованные при разработке проекта профессионального стандарта

При разработке проекта профстандарта были использованы следующие термины, закрепленные в нормативно-правовых актах РФ:

Трудовой кодекс РФ

Статья 195.1. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта

Квалификация работника - уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.

Профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности.

а также:

Профессиональный стандарт –

Характеристика квалификации, необходимой для осуществления определенного вида профессиональной деятельности. Эта характеристика представляет собой многофункциональный документ, раскрывающий с позиций сферы труда, объединений работодателей и / или профессиональных сообществ в рамках определенного вида профессиональной деятельности его цель и содержание через обобщенные трудовые функции, трудовые функции, трудовые действия, место в системе уровней квалификации, требования к квалификации, образованию и обучению, опыту практической работы, необходимым

знаниям и умениям работника. Различают профессиональные стандарты, предназначенные для конкретной отрасли или для нескольких отраслей.

Обобщенная трудовая функция (ОТФ) -

1) Относительно автономный и отдельно сертифицируемый подвид профессиональной деятельности, представляющий собой совокупность взаимосвязанных трудовых функций. Определение Обобщенной трудовой функции (ОТФ) близко определению трудовой функции, данному Трудовым кодексом Российской Федерации:

2) работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации

Трудовая функция-

1) Набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач в процессе труда.

Определение Трудовой функции (ТФ) близко определению трудовой функции, данному Трудовым кодексом Российской Федерации:

2) конкретный вид поручаемой работнику работы.

Трудовое действие –

Низший уровень декомпозиции профессиональной деятельности (при разработке профессионального стандарта), как правило, характеризуется непосредственным взаимодействием работника с предметом труда. Успешное трудовое действие осуществляется при наличии у работника необходимых умений, определенных профессиональным стандартом. При обучении эффективное выполнение трудового действия достигается путем регулярных упражнений. Освоенным считается трудовое действие, которое выполняется различными способами в зависимости от конкретных производственных условий и обстоятельств.

Источник терминов: «Разработка и применение профессиональных стандартов: словарь-справочное пособие» М.: «Перо», 2014

1.3. Нормативные документы, использованные при разработке профессионального стандарта

Для разработки проекта профстандарта были использованы следующие нормативные документы и материалы:

1. Трудовой Кодекс Российской Федерации № 197-ФЗ от 30 декабря 2001 года (ред. от 02.05.2015 N 122-ФЗ);

2. Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ (ред. от 15.02.2016) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3. Методические рекомендации по разработке профессионального стандарта, - утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 апреля 2013 г. № 170н;

4. Макет профессионального стандарта - приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2014 № 665н;

5. «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» - приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н;

6. «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» - приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н;

7. «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061;

8. Общероссийский классификатор занятий ОК 010–2014 (МСКЗ–08), - принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст;

9. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), - утвержден приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст;

10. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, - утвержден постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37;

11. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (ОКПДТР), - принят и введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 26.12.1994 № 367;

12. ОК 009-2003. Общероссийский классификатор специальностей по образованию, - утвержден постановлением Госстандарта РФ от 30.09.2003 № 276-ст;

13. Разработка и применение профессиональных стандартов: словарно-справочное пособие / авт.-сост. : Лейбович А. Н., Волошина И. А., Новиков П. Н., Зуев В. М., Прянишникова О. Д., Косаковская Е. И., Блинов В. И., Батрова О. Ф., Есенина Е. Ю., Факторович А. А. – М.: Издательство «Перо», 2014. – 33 с.

14. «Свод знаний по управлению бизнес-процессами» - 2016 г. «Альпина Бизнес Букс» 480 стр. Перевод с англ. и редактирование Белайчук А.А., Елиферов В.Г.

1.4.Базовые положения, принятые для разработки проекта профессионального стандарта

При разработке проекта профстандарта были приняты следующие базовые положения из теории процессного управления:

1. Наряду с термином «процесс» в проекте профстандарта используется термин «административный регламент», так как профстандарт предназначен для применения в коммерческих, некоммерческих организациях и государственных органах, где часто используется термин «административный регламент».
2. Применяемый в тексте профстандарта термин «процесс» аналогичен также применяемому в профессиональном общении термину «бизнес-процесс», так как на сегодняшний день нет сформулированного разделения между этими терминами и, чаще всего, они используются как синонимы.
3. Учитывая п.1 и п.2 в проект профстандарта было добавлено, второе, уточняющее, название «Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами».
4. В рамках одной организации могут существовать процессы самого разного уровня зрелости и даже в самой зрелой организации разработка регламентов и проектирование процессов может идти непрерывно на совершенно разных уровнях сложности. В данном случае определяющим фактором для основы построения профстандарта должны стать квалификационные уровни персонала, выполняющего работы разного уровня сложности и требующие разной квалификации.
5. Из требований к знаниям исключены общеобразовательные дисциплины и, по возможности, оставлены только специфические, относящиеся к конкретному Трудовому действию (ТД). Такой подход к формулированию требований к знаниям позволяет избежать повторения и дублирования общеуправленческих дисциплин, которые должны изучить все специалисты с высшим образованием (для категории «А» и «В» «бакалавриат», для категорий «С» и «D» «специалитет, магистратура»).
6. Для обеспечения необходимой квалификации на следующем профессиональном уровне специалисты по процессному управлению должны иметь стаж работы не менее одного года на предыдущем профессиональном уровне. Для самого нижнего уровня квалификации «А» не требуется опыт работы, поскольку специалист получит базовые знания в ходе образования по соответствующим программам. Данная формулировка была принята для того, чтобы обеспечить возможность

молодым специалистам, не имеющим опыта работы, быть принятыми на данную штатную позицию в организации.

7. Названия и содержание ОТФ выстроены по нарастанию сложности работ в проектах создания, аудита или трансформации процессов и системы управления процессами, от самых простых работ по созданию и внедрению регламентов простейших процессов и административных регламентов, действующих в рамках одного подразделения (процессов подразделений, административных регламентов подразделений), до самых сложных проектов в которых происходит объединение систем процессного управления по законам построения архитектуры сложных систем управления и трансформация единой архитектуры.
8. В качестве основной структуры построения проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» была принята модель с 4-х уровневой системой иерархии специальностей:
 - Специалист низшей квалификации (6-й квалификационный уровень), который способен нести ответственность за регламентацию и контроль выполнения простых процессов и административных регламентов малого и небольшого размера.
 - Специалист средней квалификации (6-й квалификационный уровень), который способен разрабатывать, внедрять, совершенствовать и проводить аудиты сложных кросс-функциональных процессов и административных регламентов, которые состоят из простых процессов (бизнес-процессов) и административных регламентов.
 - Специалист высокой квалификации (7-й квалификационный уровень), который способен создавать и развивать систему процессного управления, позволяющую поставить деятельность по проектированию, эксплуатации и контролю процессов и административных регламентов «на поток» - вести эту работу системно и на постоянной основе, в том числе с использованием передовых информационных технологий.
 - Специалист высшей квалификации (7-й квалификационный уровень), который способен разрабатывать, внедрять, совершенствовать и проводить аудиты процессной архитектуры - комплексной модели, охватывающей все процессы организации - и выполнять трансформацию системы процессов организации.

Следует различать, что фактическую ответственность за управление процессами несет руководитель (владелец процесса, менеджер процесса), имеющий в руках все необходимые права, ресурсы и полномочия для эксплуатации процесса. Эта деятельность входит в общую компетенцию руководителя и рассматриваемым профстандартом не охватывается. Область ответственности специалиста по процессному управлению распространяется на анализ, разработку, внедрение, контроль (аудит) хода процессов, то есть носит проектный характер. Результаты проекта принимает и эксплуатирует владелец процесса (менеджер процесса).

1.5. Описание обобщенных трудовых функций, входящих в вид профессиональной деятельности

1.5.1. Уровень «А» специалиста по процессному управлению

Обобщенная трудовая функция (ОТФ): Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации.

Уровень квалификации: 6-й уровень – Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения или организации.

Возможные наименования должностей: Специалист по регламентации бизнес-процессов

Возможные наименования должностей, - это примеры наименования должностей работников, выполняющих данную обобщенную трудовую функцию. Профессиональный стандарт не регламентирует строгое название должности специалиста, выполняющего данную ОТФ. Организации, применяющие данный профстандарт, могут сами выбирать название для этой должности исходя из потребностей конкретной организации. В качестве примера возможных наименований должностей в российской практике ведения проектов по регламентации бизнес-процессов и административных регламентов используются следующие названия:

- Разработчик процессов
- Бизнес-консультант
- Консультант по вопросам рационализации управления
- Консультант по вопросам управления
- Специалист по процессному управлению
- Инженер по процессам
- Процессный инженер

В связи с решением, принятым в ходе профессионально-общественного обсуждения проекта профессионального стандарта 27.07.2016 г. в Центре по разработке и актуализации профессиональных стандартов СПК финансового рынка, в итоговой версии проекта профессионального стандарта было принято остановиться на одном возможном названии «Специалист по регламентации бизнес-процессов».

Как уже отмечалось выше, для того чтобы данный профессиональный стандарт мог быть использован в органах государственной власти для специалистов, связанных с разработкой, контролем и управлением административными регламентами предоставления государственных услуг, в текст проекта профстандарта наряду с терминами «процесс» и «процесс подразделения» были внесены термины «административный регламент» и «административный регламент подразделения».

Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Статья 12. Требования к структуре административных регламентов

1. Предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с административными регламентами.

2. Структура административного регламента должна содержать разделы, устанавливающие:

1) общие положения;

2) стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги;

3) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах;

(в ред. Федерального закона от 21.12.2013 N 359-ФЗ)

4) формы контроля за исполнением административного регламента;

Специалист, чья работа по должности совпадает с данной ОТФ, выполняет четыре следующие трудовые функции:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Регламентация процессов подразделений организации или	6	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения	А/01.6	6

разработка административных регламентов подразделений организации		организации		
	6	Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/02.6	6
	6	Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/03.6	6
	6	Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/04.6	6

То есть, на данном, самом нижнем уровне квалификации, специалист по процессному управлению, работает с самыми простыми процессами и административными регламентами, которые протекают в пределах одного подразделения.

В рамках выполнения своих должностных обязанностей специалист должен:

- Собрать информацию о процессе, деятельности с целью разработки регламента процесса подразделения или административного регламента подразделения. В рамках сбора информации необходимо:
 - Определить цели процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
 - Определить границы процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
 - Определить заинтересованные стороны, собственника и участников процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
 - Определить входы и выходы процесса подразделения организации или начала и результата выполнения административного регламента подразделения организации.
 - Выяснить последовательность выполнения работ в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации.
 - Выяснить используемые ресурсы, нормативные и отчетные документы, необходимые для выполнения процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
 - Выявить ответственных работников подразделения за каждую работу в процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации.
 - Собрать информацию о действующей системе планирования и отчетности работы процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
 - Собрать информацию о ходе и результатах процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
 - Оформить результаты сбора информации.
- На основе собранной информации разработать новый регламент процесса подразделения или административного регламента подразделения, или предложить усовершенствование действующих регламентов. А именно:
 - Систематизировать собранную информацию о процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации.
 - Разработать регламент процесса подразделения организации или административный регламент подразделения организации и регламентирующие документы (инструкции, положения).
 - Разработать процедуры контроля выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.

- Разработать предложения по повышению эффективности процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
- Ввести в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент подразделения организации. Для этого:
 - Запланировать мероприятия по вводу в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
 - Внедрить в действие регламент процесса подразделения организации или административный регламент подразделения организации.
 - Внедрить предложения по повышению эффективности процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
 - Оценить эффективность мероприятий по вводу в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
- Проконтролировать выполнение регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. Поскольку функция контроля управления текущими операционными показателями процесса подразделения или административного регламента подразделения возложена на владельца (менеджера) процесса, то специалист по процессному управлению должен выполнять периодический (надзорный) контроль за выполнением регламента процесса подразделения или административного регламента подразделения. А именно:
 - Определить процедуры контроля выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
 - Собрать информацию о ходе и результатах выполнения процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
 - Проанализировать собранную информацию на соответствие критериям, установленным для проведения контроля.
 - Оценить эффективность процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
 - Разработать рекомендаций по повышению эффективности процессов подразделения организации или административных регламентов подразделения организации.
 - Оформить результаты контроля выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.

Решения по изменению процесса подразделения или административного регламента подразделения принимает руководитель (владелец процесса, менеджер процесса), ответственный за эксплуатацию регламента процесса подразделения или административного регламента подразделения.

Специалист по процессному управлению кода «А» должен иметь 6-й уровень квалификации. Основные пути достижения необходимой квалификации, в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. №148н, - «Образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата или образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительные профессиональные программы. Практический опыт».

В требованиях к образованию и обучению - высшее образование - бакалавриат по соответствующим специальностям и рекомендуется дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки в области процессного управления.

В ходе разработки проекта профессионального стандарта, первоначально было обсуждено и принято для данного уровня квалификации минимальный стаж работы «не менее 1 года работы в отрасли». Вместе с тем, в ходе обсуждения проекта профессионального

стандарта, появились замечания, что это слишком высокий уровень требований к стажу практической работы, в то время как появившиеся в ВУЗах курсы «Управление бизнес-процессами», «Моделирование и регламентация бизнес-процессов» и др. дают вполне достаточный уровень подготовки специалистов этой области, чтобы они могли начинать работать по специальности данного профессионального стандарта сразу же после окончания высшего учебного заведения. Поэтому в последней версии проекта профессионального стандарта (4.03.04) первоначальное требование к стажу работы «не менее 1 года работы в отрасли» было изменено на прочерк в графе «Требования к опыту практической работы».

1.5.2. Уровень «В» специалиста по процессному управлению

Обобщенная трудовая функция (ОТФ): Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации.

Уровень квалификации: 6-й уровень - Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения или организации.

Возможные наименования должностей: Процессный аналитик

В качестве примера возможных наименований должностей в российской практике ведения проектов по проектированию и внедрению кросс-функциональных процессов или административных регламентов используются следующие названия:

- Аналитик
- Бизнес-аналитик
- Бизнес-технолог
- Ведущий процессный инженер
- Ведущий инженер по процессам
- Менеджер процессов
- Ведущий разработчик процессов
- Ведущий специалист по процессному управлению

В связи с решением, принятым в ходе профессионально-общественного обсуждения проекта профессионального стандарта 27.07.2016 г. в Центре по разработке и актуализации профессиональных стандартов СПК финансового рынка, в итоговой версии проекта профессионального стандарта было принято остановиться на одном возможном названии «Процессный аналитик».

Требования к опыту практической работы: Не менее одного года в области регламентации процессов подразделений организации или разработки административных регламентов подразделений организации.

Также, как и в требованиях к специалисту уровня «А» в данном разделе наравне с термином «кросс-функциональный процесс» используется термин «административный регламент».

Специалист, чья работа по должности совпадает с данной ОТФ, выполняет пять следующих трудовых функций:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
В	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административн	6	Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения	В/01.6	6
		6	Моделирование кросс-функционального процесса	В/02.6	6

ых регламентов организации		организации или административного регламента организации		
	6	Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	В/03.6	6
	6	Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования	В/04.6	6
	6	Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса	В/05.6	6

На данном уровне квалификации «В» (квалификационный уровень б) специалист по процессному управлению работает с кросс-функциональными процессами или административными регламентами, проходящими через несколько подразделений и характеризующимися повышенной сложностью организации работ и согласования взаимодействия в ходе выполнения процесса или административного регламента. Поэтому к специалисту уровня «В» предъявляются более высокие требования в части опыта практической работы, знаний и умений, необходимых для выполнения более сложного функционала. А именно:

- Проведение анализа кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения, в том числе:
 - Определение заинтересованных сторон в разработке или доработке кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.
 - Определение целей разработки или доработки кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.
 - Определение требований к кросс-функциональному процессу организации или административному регламенту организации.
 - Определение ключевых показателей эффективности кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.
 - Сбор информации о ходе и результатах кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.
 - Анализ соответствия кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации установленным требованиям.
 - Выявление возможностей повышения эффективности кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.
 - Оценка эффективности кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.
 - Оформление результатов анализа кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.
- Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации, включая имитационное моделирование, разработку и согласование модели кросс-функционального процесса или административного регламента.
- Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации, в том числе:

- Документирование кросс-функционального процесса организации или разработка административного регламента организации в соответствии с требованиями и действующей нормативно-методической документацией.
- Разработка исполняемого кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации с помощью специализированного программного обеспечения для управления процессами.
- Разработка контрольных точек, позволяющих оценивать степень выполнения регламентов, и методов измерения показателей эффективности кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.
- Разработка предложений по повышению эффективности кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.
- Внедрение кросс-функционального процесса или административного регламента или его усовершенствования, в том числе:
 - Планирование внедрения кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или его усовершенствования.
 - Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или его усовершенствования.
 - Оценка эффективности внедрения кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или его усовершенствования.
 - Инструктаж персонала работе по внедренному или усовершенствованному кросс-функциональному процессу организации или административному регламенту организации.
- Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса, в том числе:
 - Идентификация целей и критериев аудита деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.
 - Планирование аудита деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.
 - Проведение наблюдений в ходе аудита деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации
 - Анализ документов и данных, полученных в ходе аудита кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации
 - Разработка рекомендаций по повышению эффективности кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации
 - Разработка предписаний по устранению несоответствий деятельности требованиям кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.

Построение трудовых функций специалиста по процессному управлению в такой последовательности учитывает наработки предыдущих версий проекта профстандарта (версия 2) и реализовывает все этапы проекта по разработке и внедрению сложного кросс-функционального процесса или административного регламента:

1. Постановка целей, сбор и анализ информации о процессе.
2. Планирование и моделирование процесса, включая имитационное.
3. Разработка и согласование межфункциональной документации.
4. Внедрение/усовершенствование кросс-функционального процесса.
5. Аудит кросс-функционального процесса.

В связи с тем, что работа специалиста по процессному управлению уровня «В» является более сложной, чем у специалиста с квалификационным уровнем «А». Для специалиста уровня

«В» предусмотрены более высокие требования к опыту, необходимым знаниям и умениям. Специалист уровня «В» осуществляет самостоятельный поиск информации о кросс-функциональном процессе или административном регламенте, проводит анализ процесса, оценивает полученные сведения. Учитывая данные требования, указан 6-ой уровень квалификации, но при этом требуется стаж работы, связанный с регламентацией процессов подразделений организации или разработкой административных регламентов подразделений организации, не менее одного года. Специалист уровня «В» в ходе анализа, моделирования и разработки документации по процессам и административным регламентам должен знать нотации моделирования, имитационное моделирование, так как при разработке и внедрении сложных процессов уже невозможно обойтись без современных информационных технологий и знания правил моделирования в выбранной нотации.

Вместе с тем, в ходе обсуждения проекта профстандарта из него были исключены, внесенные ранее требования по знаниям определенных нотаций моделирования бизнес-процессов, таких как: IDEF0, IDEF3, DFD, eEPC, BPMN 2.0 и др., а также определенных стандартов и методологий ARIS, TOGAF, DoDAF, APQC, eТОМ и др. Аргументами против упоминания конкретных стандартов или нотаций были:

А) По мере развития информационных технологий появляются все новые и новые нотации, методики и стандарты на создание моделей и имитационное моделирование их нагрузочной способности. Было бы некорректно, рекомендовать одни и те же нотации и стандарты в ущерб вновь появляющимся.

Б) Кроме того, в числе документов, которые были использованы при разработке проекта профстандарта, находится «Свод знаний по управлению бизнес-процессами (BPM СВОК версия 3.0)» - 2016 г., «Альпина Паблишер». В «Своде знаний ...» одним из принципов его создания, провозглашен принцип «Независимость от вендоров (поставщиков программных продуктов)». Совершенно аналогично профессиональный стандарт не должен рекламировать вендоров или давать рекомендации по знаниям определенных программных продуктов, стандартов или поставщиков.

Поэтому в разделе 3.2 проекта профессионального стандарта и ниже по тексту используются обезличенные формулировки: «Нотации моделирования процессов», «Международные стандарты систем менеджмента», «Стандарты проведения аудитов процессов», «Международные стандарты в области управления процессами» без указания конкретных стандартов, нотаций или поставщиков.

1.5.3. Уровень «С» специалиста по процессному управлению

Обобщенная трудовая функция (ОТФ): Проектирование и внедрение системы процессного управления организации.

Уровень квалификации: 7-й уровень - Ответственность за результаты деятельности крупных организаций или подразделений.

Возможные наименования должностей: Процессный методолог

В качестве примера возможных наименований должностей в российской практике ведения проектов по проектированию и внедрению системы процессного управления используются следующие названия:

- Руководитель процессного офиса
- Руководитель подразделения процессного управления
- Главный инженер по процессам
- Главный процессный инженер
- Главный процессный аналитик
- Главный бизнес-технолог

В связи с решением, принятым в ходе профессионально-общественного обсуждения проекта профессионального стандарта 27.07.2016 г. в Центре по разработке и актуализации профессиональных стандартов СПК финансового рынка, в итоговой версии проекта

профессионального стандарта было принято остановиться на одном возможном названии «Процессный методолог».

Требования к опыту практической работы: Стаж работы, связанный с проектированием и внедрением кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации, не менее одного года.

То есть, данный раздел сохраняет преемственность в части необходимости опыта практической работы на предыдущей квалификационной ступени не менее одного года.

В связи с тем, что на управленческом уровне квалификации «С», трудовые функции и трудовые действия направлены не на регламентацию каких-либо процессов, а на создание системы процессного управления не единичным процессом, а целой сетью процессов подразделений и кросс-функциональных процессов, то начиная с уровня «С» в проекте профстандарта исчезает упоминание об административных регламентах, кроме раздела 3.3.2, 3.3.3,. То есть, на данной ступени осталось требование к наличию опыта успешной работы на предыдущей квалификационной ступени с разработкой и внедрением административных регламентов.

На данном квалификационном уровне специалист по процессному управлению должен разрабатывать и внедрять систему процессного управления сетью процессов и административных регламентов любой степени сложности. В связи с тем, что проект по созданию системы управления состоит из четырех основных этапов: анализ, разработка, внедрение и аудит системы процессного управления, специалист, чья работа по должности совпадает с данной ОТФ, выполняет следующие четыре трудовые функции:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
С	Проектирование и внедрение системы процессного управления организации	7	Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения	С/01.7	7
		7	Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации	С/02.7	7
		7	Внедрение системы процессного управления организации или ее усовершенствования	С/03.7	7
		7	Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации	С/04.7	7

При дальнейшей детализации трудовых функций специалиста на трудовые действия, видно, что состав трудовых действий в гораздо большей степени содержит требования управленческого характера, умения строить системы распределения ресурсами и повышать эффективность систем управления. А именно:

- Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения, в том числе:
 - Определение заинтересованных сторон в проектировании или доработке системы процессного управления организации.
 - Согласование целей системы процессного управления организации.

- Выбор модели оценки системы процессного управления организации.
- Адаптация модели оценки системы процессного управления организации.
- Сбор информации о результатах работы действующей системы процессного управления организации.
- Оценка текущих показателей действующей системы процессного управления по принятой модели.
- Определение целевых показателей системы процессного управления организации и её компонент.
- Разработка перспективного плана развития системы процессного управления организации.
- Согласование перспективного плана развития системы процессного управления организации с заинтересованными сторонами.
- Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации, в том числе:
 - Разработка или доработка комплекта методологической и нормативной документации.
 - Оценка соответствия экономической и функциональной эффективности системы процессного управления организации целям и требованиям к системе управления организацией.
 - Адаптация методологической и нормативной документации под требования стандартов процессного управления, законодательства и регулирующих органов.
 - Согласование методологической и нормативной документации с заинтересованными сторонами.
 - Формирование требований к программному обеспечению для управления процессами или административными регламентами.
 - Подготовка материалов для проведения инструктажа и презентационных материалов.
- Внедрение системы процессного управления организации или её усовершенствования, в том числе:
 - Планирование внедрения или усовершенствования системы процессного управления организации
 - Руководство проектом внедрения или усовершенствования системы процессного управления организации
 - Выбор программного обеспечения для управления процессами организации или административными регламентами организации
 - Внедрение программного обеспечения для управления процессами организации или административными регламентами организации
 - Методическая помощь команде проекта внедрения или усовершенствования системы процессного управления организации
 - Планирование инструктажа, тестирования, аттестации и сертификации специалистов по процессному управлению
 - Проведение инструктажа, тестирования, аттестации и сертификации специалистов по процессному управлению
 - Оценка эффективности внедрения или усовершенствования системы процессного управления организации
- Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации, в том числе:
 - Идентификация целей и критериев аудита системы процессного управления организации.
 - Планирование аудита системы процессного управления организации.
 - Инструктаж участников аудита системы процессного управления организации

- Проведение наблюдений в ходе аудита системы процессного управления организации.
- Анализ документов и данных, полученных в ходе аудита системы процессного управления организации.
- Оформление результатов и рекомендаций по итогам аудита системы процессного управления организации.
- Презентация результатов и рекомендаций по итогам аудита системы процессного управления организации.

Специалист по процессному управлению, работающий на уровне «С», выстраивает систему управления сетью процессов. Под системой управления здесь понимается сочетание человеческих ресурсов, информационных технологий и нормативно-методических материалов, позволяющее проектировать (перепроектировать, усовершенствовать), внедрять и контролировать процессы системно, т.е. на регулярной основе и с предсказуемыми результатами. Исходя из этого, в списке возможных должностей первым стоит «процессный методолог».

На этом уровне большое значение приобретает использование передовых информационных технологий, таких как системы класса BPMS (Business Process Management Suite). В ходе обсуждения профессионального стандарта выдвигалось предложение прямо записать в проект их упоминание. Однако, как и применительно к процессным нотациям, рабочая группа пришла к мнению о нецелесообразности фиксации конкретики, т.к. сегодня передовыми считаются системы BPMS, завтра iBPMS, послезавтра Digital Business Platform – профстандарт не должен из-за этого терять актуальность. Но в трудовые действия, относящиеся к этой ОТФ, внесено «Формирование требований к программному обеспечению для управления процессами», а в умения – «Использовать программное обеспечение для управления процессами».

1.5.4. Уровень «D» специалиста по процессному управлению

Обобщенная трудовая функция (ОТФ): Проектирование и трансформация процессной архитектуры организации.

Уровень квалификации: 7-й уровень - Ответственность за результаты деятельности крупных организаций или подразделений.

Возможные наименования должностей: Процессный архитектор

В качестве примера возможных наименований должностей в российской практике ведения проектов по проектированию и трансформации процессной архитектуры используются следующие названия:

- Бизнес-архитектор
- Директор по процессам
- Директор по организационному развитию.

В связи с решением, принятым в ходе профессионально-общественного обсуждения проекта профессионального стандарта 27.07.2016 г. в Центре по разработке и актуализации профессиональных стандартов СПК финансового рынка, в итоговой версии проекта профессионального стандарта было принято остановиться на одном возможном названии «Процессный архитектор».

Требования к опыту практической работы: Стаж работы, связанный с проектированием и внедрением системы процессного управления организации, не менее одного года.

Таким образом, для достижения высшей квалификации в области процессного управления у специалиста должно быть не менее трех лет стажа практической работы на предыдущих квалификационных уровнях.

Специалист, чья работа по должности совпадает с данной ОТФ, выполняет следующие четыре трудовые функции:

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
D	Проектирование и трансформация процессной архитектуры организации	7	Анализ процессной архитектуры организации	D/01.7	7
		7	Разработка и усовершенствование процессной архитектуры организации	D/02.7	7
		7	Руководство программами трансформации процессной архитектуры организации	D/03.7	7
		7	Разработка и внедрение методик и регламентов трансформации процессной архитектуры организации	D/04.7	7

Выделение в отдельную должность специалиста по проектированию и трансформации процессной архитектуры вызвано нарастающей сложностью организаций, которые все больше приобретают территориально распределенный характер. Все большее распространение информационных технологий приводит к тому, что все большее количество сотрудников организаций переходят на удаленную работу, что в корне меняет логику и архитектуру процессов в организациях. Нарастание сложности систем и подсистем процессного управления в рамках одной или даже нескольких смежных организаций, завязанных на работу в одной цепочке, приводит к тому, что объединение этих систем в единую процессную архитектуру организации требует знания и умения в совершенно разных областях системного анализа и управления. В условиях непрерывных и все ускоряющихся изменений необходимо уметь строить и быстро трансформировать процессную архитектуру организации. Поэтому к специалисту квалификационного уровня «D» предъявляются совершенно иные, более сложные требования, а именно:

- Анализ процессной архитектуры организации, в том числе:
 - Определение заинтересованных лиц и согласование с ними целей проектирования и трансформации процессной архитектуры.
 - Определение требований к процессной архитектуре организации исходя из структуры бизнеса, целей и стратегии организации.
 - Сбор информации о процессной архитектуре организации.
 - Анализ соответствия существующей процессной архитектуры требованиям, выявление возможностей усовершенствования.
 - Оформление результатов анализа процессной архитектуры организации и их презентация.
- Разработка и усовершенствование процессной архитектуры организации, в том числе:
 - Систематизация информации о процессной архитектуре организации.
 - Выбор и адаптация референтной модели и методологии проектирования процессной архитектуры.
 - Разработка процессной архитектуры организации, включающей оргструктуру, бизнес-функции, процессы или административные регламенты, корпоративные информационные системы.
 - Согласование процессной архитектуры организации с заинтересованными сторонами.
 - Контроль соответствия моделей процессов организации или административных регламентов организации утвержденной процессной архитектуре организации.

- Руководство программами трансформации процессной архитектуры организации, в том числе:
 - Планирование изменения процессной архитектуры организации в связи с реорганизацией бизнеса.
 - Руководство программами изменения процессной архитектуры организации.
 - Оценка эффективности изменения процессной архитектуры организации.
- Разработка и внедрение методик и регламентов трансформации процессной архитектуры организации, в том числе:
 - Разработка или доработка методик и регламентов, регулирующих трансформацию процессной архитектуры организации.
 - Внедрение в организации методологии трансформации процессной архитектуры организации.
 - Методическая помощь проектным командам, осуществляющим трансформацию процессной архитектуры организации.
 - Контроль за соблюдением методик и регламентов, регулирующих трансформацию процессной архитектуры организации.
 - Контроль актуальности методик и регламентов, регулирующих трансформацию процессной архитектуры организации.

Таким образом, специалист по процессному управлению уровня «D» занимает позицию в высшем руководстве крупных компаний, управляет сложными проектами и программами трансформации процессной архитектуры под потребности организации, организывает и управляет методологической работой специалистов по процессному управлению всей компании.

1.6. Резюме

Таким образом, структура профстандарта, набор функционала у специалистов на каждом из квалификационных уровней выстроена по нарастающей степени сложности работ и необходимых компетенций.

Требования к знаниям и умениям специалиста по процессному управлению, также выстроены в соответствии с нарастанием сложности работ и требований на каждом следующем квалификационном уровне.

Требования к образованию и стажу работы выстроены аналогично. Если для начинающего специалиста (ОТФ «А») нет требований по стажу, то каждая следующая позиция уже требует наличия стажа не менее 1 года на предыдущей позиции.

Вместе с тем, из проекта профстандарта исключены общеуправленческие требования к функционалу, знаниям и компетенциям. Это обусловлено тем, что:

- проект профстандарта «Руководитель в организации» находится на этапе разработки и формулировки трудовых функций, трудовых действий и необходимых умений еще не до конца согласованы, поэтому в проекте профстандарта «Специалист по процессному управлению» поля «Заимствовано из оригинала» остались не заполненными;
- рабочая группа приняла решение о нецелесообразности дублирования трудовых функций и трудовых действий и остановилась на разработке только специфических требований по данной специальности; вопросы, которые решает любой руководитель, начиная с 6 квалификационного уровня (мотивация персонала, система планирования, система отчетности, учет и распределение ресурсов и т.д.) сформулированы в проекте профстандарта только в той степени, в какой они необходимы для выполнения задачи построения процессного управления.

Такое построение проекта профстандарта позволяет полностью покрыть весь спектр функционала, который необходим для построения в организациях любого масштаба процессного управления любой степени сложности, от простейших процессов, до процессной архитектуры крупной корпорации.

2. Основные этапы разработки проекта профессионального стандарта

2.1 Этапы разработки

Работы над профессиональным стандартом начались в 2014 году, основными направлениями стали:

- развитие сотрудничества с профессиональной ассоциацией, образовательными организациями и работодателями;
- изучение мирового опыта в области процессного управления с целью гармонизации международных и национальных требований к профессиональной деятельности;
- разработка проекта профстандарта совместно с профессиональной ассоциацией и объединениями работодателей, в том числе обсуждение и согласование наименования профстандарта.

Нумерация версий проекта профстандарта была составлена для сохранения преемственности и истории разработки версий из трех полей: х.у.з,

х – концептуальная переделка,

у – существенная переделка,

z – редакционные правки.

Текущая версия 4.03.08.

На базе Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами была инициативно сформирована и действует рабочая группа из экспертов и представителей заинтересованных организаций, в состав которой в том числе вошли специалисты члены Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами, ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», ООО «ЭЛКОД», НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок», Финансовый университет при Правительстве РФ².

Версия 1 – Первоначальное название проекта профессионального стандарта - «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)». В качестве основы для построения иерархической системы ОТФ-ТФ-ТД коллектив ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» взял различные уровни сложности выполняемых работ в проектах регламентации, внедрения и аудита процессов.

Информационное сообщение об инициативе ОАО «ММК» было размещено на официальном сайте ОАО «ММК» (ссылка http://www.mmk.ru/press_center/62443/) , проект профессионального стандарта размещен по ссылке <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/>.

Проект профессионального стандарта прошел общественное обсуждение на базе Московской торгово-промышленной палаты. Было принято решение о дальнейшей доработке проекта профессионального стандарта с учетом предоставленных предложений от участников обсуждения (протокол от 24.10.2014 № 13 расширенного заседания Комитета МТПП по вопросам образования).

Информация об обсуждении была размещена на сайте Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами, в средствах массовой информации (тексты информационных сообщений приведены в приложении № 5).

Общественные обсуждения состоялись в социальных сетях LinkedIn, являющейся онлайн-платформой для профессионального общения, Facebook .

В ходе общественных обсуждений поступили предложения о трансформации названия профессии «Архитектор бизнес-процессов» в «Специалист по управлению бизнес-процессами».

Было предложено проецировать роли международных стандартов на обобщенные трудовые функции проекта профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)» с учетом включения этапов полного классического цикла управления объектом с обратной связью.

²Лисичкина Ю.С.

В результате была достигнута договорённость о включении в проект профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)» дополнительных функций и присвоении нового названия «Специалист по управлению процессами».

Версия 2 – Была разработана на методологической основе построения цикла Деминга-Шухарта «PDCA» - «Сбор и анализ данных по процессам», «Планирование и проектирование процессов», «Развертывание и эксплуатация управления процессами, «Извлечение данных о процессах из ИС», «Аудит процессов» и имела рабочее название «Специалист по управлению процессами (Специалист по процессному управлению)». По результатам обсуждения в группе разработчиков были высказаны предложения по переработке данной версии с учетом того, что область применения профессиональных стандартов – « а) работодателями при формировании кадровой политики и в управлении персоналом, при организации обучения и аттестации работников, разработке должностных инструкций, тарификации работ, присвоении тарифных разрядов работникам и установлении систем оплаты труда с учетом особенностей организации производства, труда и управления;». То есть, у одного специалиста могут встречаться все вышеперечисленные виды деятельности, которые расположены в разных ОТФ. По результатам обсуждения была разработана версия 3 проекта профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами».

В ходе работ над 2 версией профессионального стандарта произошло объединение работ по созданию профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами» и работ над профессиональным стандартом для специалистов финансового рынка «Специалист по методологии бизнес-процессов финансовой организации» (консолидация инициирована письмами от 25.02.2015 № ЗГВК-30/045, от 20.03.2015 № КРУ-30/0199, копии писем размещены в приложении № 4).

Версия 3 - имела название «Специалист по управлению процессами» В качестве основы для построения были предложены «Уровни процессной зрелости» по общепринятым моделям оценки CMMI, Gartner и др. То есть ОТФ были разделены на действия с процессами «Непредсказуемыми», «Проектируемыми», «Управляемыми», «Координируемыми», «Оптимизируемыми».

У проекта профессионального стандарта в 4-й версии было изменено название. Название «Специалист по управлению процессами» было изменено на «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)». В качестве методической основы для построения профстандарта 4-й версии была выбрана классификация и группировка должностей и специальностей в соответствии с ролями сотрудников, разрабатывающих, внедряющих и проводящих аудиты процессов и административных регламентов.

4-я версия профстандарта включила в себя все лучшее, что было наработано в предыдущих версиях – «Разработка и внедрение простых процессов», «Разработка и внедрение кросс-функциональных процессов», «Разработка и внедрение систем управления процессами», «Разработка и трансформация архитектуры процессов».

После анализа материалов, наработанных в предыдущих версиях профстандарта и действующих нормативных документов, рабочей группой было принято решение об определении диапазона квалификационных уровней для специалистов по процессному управлению в границах 5-6-7 квалификационные уровни. В обсуждении рассматривались 4-5-6-7-8 квалификационные уровни. Принятие решения о применении 6-7 квалификационных уровней связано с тем, что в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»:

4-й квалификационный уровень предусматривает:

Полномочия и ответственность: «Деятельность под руководством с проявлением самостоятельности при решении практических задач, требующих анализа ситуации и ее изменений...»,

Основные пути достижения уровня квалификации: «Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

То есть, уровень ответственности и уровень образования существенно ниже, чем это требуется для специалиста по процессному управлению, даже самой низкой квалификации.

5-й квалификационный уровень предусматривает:

Полномочия и ответственность: Самостоятельная деятельность по решению практических задач, требующих самостоятельного анализа ситуации и ее изменений. Участие в управлении решением поставленных задач в рамках подразделения. Ответственность за решение поставленных задач или результат деятельности группы работников или подразделения.

Основные пути достижения уровня квалификации: Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих). Основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих. Дополнительные профессиональные программы. Практический опыт.

В одном из первоначальных вариантов специалист уровня «А» соответствовал 5-му квалификационному уровню, но по результатам многочисленных обсуждений было принято решение, что специалист, со средним специальным образованием, вряд ли сможет выполнять набор трудовых функций и трудовых действий уровня «А», а именно регламентацию процессов, бизнес-процессов и административных регламентов.

6-й квалификационный уровень предусматривает:

Полномочия и ответственность: Самостоятельная деятельность, предполагающая определение задач собственной работы и/или подчиненных по достижению цели. Обеспечение взаимодействия сотрудников и смежных подразделений. Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения или организации

Основные пути достижения уровня квалификации: Образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата. Образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена. Дополнительные профессиональные программы. Практический опыт.

7-й квалификационный уровень предусматривает:

Полномочия и ответственность: Определение стратегии, управление процессами и деятельностью, в том числе, инновационной, с принятием решения на уровне крупных организаций или подразделений. Ответственность за результаты деятельности крупных организаций или подразделений.

Основные пути достижения уровня квалификации: Образовательные программы высшего образования – программы магистратуры или специалитета. Дополнительные профессиональные программы. Практический опыт.

8-й квалификационный уровень предусматривает:

Полномочия и ответственность: Ответственность за результаты деятельности крупных организаций и (или) отрасли.

Основные пути достижения уровня квалификации: Программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программы ординатуры, программы ассистентуры-стажировки.

То есть, уровень ответственности и уровень требований к образованию специалиста 8-го квалификационного уровня являются слишком высокими даже для специалиста по процессному управлению самой высшей квалификации. Таким образом, наиболее оптимальные квалификационные уровни специалистов по процессному управлению находятся в диапазоне 6-7 квалификационные уровни.

2.2 Сравнительный анализ содержания утвержденных профессиональных стандартов

В ходе разработки проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» были проанализированы на наличие дублирования, взаимного дополнения, а также приняты во внимание наработки из следующих утвержденных профессиональных стандартов:

Область «Финансы и экономика»:

1. ПС_456_ Специалист по финансовому мониторингу
2. ПС_452_ Специалист по управлению рисками
3. ПС_351_ Аудитор
4. ПС_441_ Внутренний аудитор
5. ПС_434_ Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)

Область «Административно-управленческая и офисная деятельность»

1. ПС_559_ Специалист по управлению персоналом

Область «Связь, информационные и коммуникационные технологии»:

1. ПС_67_ Архитектор программного обеспечения
2. ПС_564_ Системный администратор ИК систем
3. ПС_153_ Специалист по информационным системам
4. ПС_233_ Системный аналитик
5. ПС_190_ Руководитель разработки программного обеспечения
6. ПС_154_ Руководитель проектов в области информационных технологий
7. ПС_149_ Менеджер по информационным технологиям

Область «Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности»:

1. ПС_28_ Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами
2. ПС_212_ Специалист по АСУП
3. ПС_166_ Специалист по стратег. и тактическому планированию и организации производства
4. ПС_392_ Специалист по компьютерному проектированию технологических процессов

Для проведения сравнительного анализа были выбраны наиболее близкие по предмету труда и области действия утвержденные профессиональные стандарты, регламентирующие трудовые функции и квалификацию специалистов в области разработки, аудита и автоматизации систем управления организациями, а именно:

1. Профессиональный стандарт **«Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства»** регистрационный № 166 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. N 609н
2. Профессиональный стандарт **«Системный аналитик»** регистрационный № 233 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2014 г. N 809н
3. Профессиональный стандарт **«Внутренний аудитор»** регистрационный № 441 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «24» июня 2015 г. № 398н
4. Профессиональный стандарт **«Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами»** регистрационный № 28 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «11» февраля 2014 г. № 86н

5. Профессиональный стандарт «**Специалист по информационным системам**» регистрационный № 153 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «18» ноября 2014 г. №896н

Результаты проведения сравнительного анализа приведены ниже в таблицах сравнения ОТФ и ТФ.

Таблица 1.

Таблица для сравнительного анализа проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» и утвержденного профессионального стандарта «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» регистрационный № 166 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. N 609н

Проект Профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению»

Обобщенные трудовые функции код/уровень	Трудовые функции наименование	Трудовые функции наименование
A/6	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации. Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
B/6	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов	Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения.

Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» регистрационный № 166 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. N 609н

Обобщенные трудовые функции код/уровень	Трудовые функции наименование	Трудовые функции наименование
A/6	Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха)	Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства Тактическое управление процессами организац и производства
B/7	Стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне промышленной организации	Стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей Стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства Стратегическое управление процессами конструкторской, технологической и организационной подготовки производства Стратегическое управление процессами технического обслуживания и материально-технического

	<p>организации</p> <p>Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.</p> <p>Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.</p> <p>Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования.</p> <p>Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса.</p> <p>Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения.</p>	
<p>C/7</p> <p>Проектирование и внедрение системы процессного управления организации</p>	<p>Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации.</p> <p>Внедрение системы процессного управления организации или её усовершенствования.</p> <p>Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации.</p>	<p>обеспечения производства</p> <p>Организация исследований и разработка перспективных методов, моделей и механизмов организации и планирования производства</p> <p>Руководство проектами реинжиниринга бизнес-процессов промышленной организации с использованием современных информационных технологий</p>
<p>D/7</p> <p>Проектирование и трансформация процессной архитектуры организации</p>	<p>Анализ процессной архитектуры организации.</p> <p>Разработка и усовершенствование процессной архитектуры организации.</p>	

Руководство программами трансформации процессной архитектуры организации. Разработка и внедрение методик и регламентов трансформации процессной архитектуры организации.

Из Таблицы 1 сравнительного анализа проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» и профессионального стандарта «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» видно, что:

- В профессиональных стандартах отсутствует дублирование обобщенных трудовых функций и трудовых функций.
- Квалификационные уровни обобщенных трудовых функций совпадают. Тактическое управление 6-й квалификационный уровень, стратегическое управление – 7-й квалификационный уровень.
- Функционал специалистов 6-го уровня («А» и «В») проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» соответствует требованиям уровня тактического управления («А») профессионального стандарта «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» и обеспечивает поддержку системы процессного управления организаций и предприятий на этом уровне («процессы подразделений или административные регламенты» и «кросс-функциональные процессы или административные регламенты»).
- Функционал специалистов 7-го уровня («С» и «D») проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» соответствует требованиям уровня стратегического управления («В» и «С») профессионального стандарта «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» и обеспечивает поддержку системы процессного управления организациями и предприятиями на этом уровне («системы процессного управления» и «Проектирование и трансформация процессной архитектуры»).

Таблица 2.

Таблица для сравнительного анализа проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» и утвержденного профессионального стандарта «Системный аналитик» регистрационный № 233 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2014 г. N 809н

Проект Профессионального стандарта **«Специалист по процессному управлению»**

Обобщенные трудовые функции код/уровень	Трудовые функции наименование	Трудовые функции наименование
A/6	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации. Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
B/6	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения. Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного

Профессиональный стандарт **«Системный аналитик»** регистрационный № 233 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2014 г. N 809н

Обобщенные трудовые функции код/уровень	Трудовые функции наименование	Трудовые функции наименование
A/4	Р зработка и сопровождение требований к отдельным функциям системы	Подготовка протоколов совещаний и интервью Сбор и обработка результатов проектных исследований Изучение работы системы или ее аналогов Сопровождение функционального тестирования системы Сопровождение разработки пользовательской документации системы Техническая поддержка систем Выявление требований к функциям системы Формализация и документирование требований к функциям системы Апробация реализации требований к функциям системы Консультирование пользователей по работе с функциями системы Консультирование заинтересованных лиц по требованиям к функциям системы Обработка запросов на изменение к функциям системы Разработка разделов пользовательской документации, описывающих работу

<p>C/7</p> <p>Проектирование и внедрение системы процессного управления организации</p>	<p>регламента организации. Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации. Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования. Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса. Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения. Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации. Внедрение системы процессного управления организации или её усовершенствования. Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации. Анализ процессной архитектуры организации.</p>	<p>B/5</p> <p>Создание и сопровождение требований и технических заданий на разработку и модернизацию систем и подсистем малого и среднего масштаба и сложности</p>	<p>функций системы Разработка разделов проектной документации, описывающих работу функций системы Планирование разработки или восстановления требований к системе и подсистеме Выявление требований к системе и подсистеме Формализация и документирование требований к системе и подсистеме Анализ требований к системе и подсистеме Представление требований к системе и подсистеме и изменений в них заинтересованным лицам Согласование требований к системе и подсистеме Разработка (частного) технического задания на систему и подсистему Сопровождение предварительного тестирования системы и подсистемы Обработка запросов на изменение требований к системе и подсистеме Разработка регламентов эксплуатации системы и подсистемы Сопровождение приемочных испытаний и ввода в эксплуатацию системы и подсистемы Обучение пользователей работе с системой и подсистемой Формирование и предоставление отчетности о ходе работ по разработке требований к системе и подсистеме Выявление рисков и сообщение о них руководителю проекта Поддержка заинтересованных лиц по требованиям к системе и подсистеме</p>
<p>D/7</p> <p>Проектирование и трансформация процессной архитектуры организации</p>	<p>Разработка и усовершенствование процессной архитектуры организации. Руководство программами трансформации процессной архитектуры организации. Разработка и внедрение методик и регламентов трансформации процессной архитектуры организации.</p>	<p>C/6</p> <p>Концептуальное, функциональное и логическое</p>	<p>Планирование разработки или восстановления требований к системе и подсистеме Анализ проблемной ситуации</p>

	проектирование систем среднего и крупного масштаба и сложности	заинтересованных лиц Разработка бизнес-требований за нтересованных лиц Постановка целей создания системы Разработка концепции системы Разработка технического задания на систему Организация оценки соответствия требованиям существующих систем и их аналогов Представление концепции, технического задания на систему и изменений в них заинтересованным лицам Организация согласования требований к системе Разработка шаблонов документов требований Постановка задачи на разработку требований к подсистемам и контроль их качества С прохождение приемочных испытаний и ввода в эксплуатацию системы Обработка запросов на изменение требований к системе
D/7	Управление аналитическими работами и подразделением	Разработка технико-коммерческого предложения и участие в его защите Разработка методик выполнения аналитических работ Планирование аналитических работ в информационно-технологическом (далее – ИТ) проекте Организация аналитических работ в ИТ-проекте Контроль аналитических работ в ИТ-проекте Составление отчетов об аналитических работах в ИТ-проекте Оценка квалификации, аттестация и планирование профессионального развития системных аналитиков

Управление процессами разработки и сопровождения требований к системам и управление качеством систем Управление аналитическими ресурсами и компетенциями Управление инфраструктурой разработки и сопровождения требований к системе

Из Таблицы 2 сравнительного анализа проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» и профессионального стандарта «Системный аналитик» видно, что:

- В профессиональных стандартах отсутствует дублирование обобщенных трудовых функций и трудовых функций.
- Квалификационные уровни обобщенных трудовых функций в основном совпадают, но в проекте профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» выше квалификационные уровни и требования к специалистам тактического уровня («А» и «В» - 6-й квалификационный уровень). Это связано с тем, что в отличие от информационных систем, с которыми имеет дело Системный аналитик, Специалист по процессному управлению обязан учитывать работу сотрудников, специалистов и руководителей в ходе анализа, проектирования, внедрения и аудита процессов подразделений и кросс-функциональных процессов или административных регламентов.
- При разработке проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» был учтен большой объем и количество трудовых функций, которые перечислены в профессиональном стандарте «Системный аналитик». Многие из этих трудовых функций были расклассифицированы как, скорее относящиеся к категории трудовых действий, например: «Подготовка протоколов совещаний и интервью». Поэтому в трудовые функции проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» были вынесены наиболее важные и специфически отличающиеся трудовые функции.

Таблица 3.

Таблица для сравнительного анализа проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» и утвержденного профессионального стандарта «Внутренний аудитор» регистрационный № 441 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «24» июня 2015 г. № 398н

Проект Профессионального стандарта **«Специалист по процессному управлению»**

Обобщенные трудовые функции код/уровень	наименование	Трудовые функции наименование
A/6	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации. Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.
B/6	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения. Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного

Профессиональный стандарт **«Внутренний аудитор»** регистрационный № 441 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «24» июня 2015 г. № 398н

Обобщенные трудовые функции код/уровень	наименование	Трудовые функции наименование
A/6	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы Выполнение консультационного проекта в составе группы
B/7	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы Выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы
C/7	Методическое сопровождение деятельности службы внутреннего аудита	Разработка методики планирования деятельности службы внутреннего аудита Разработка методологической базы, методик и регламентов для службы внутреннего аудита
D/7	Руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита	Руководство проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта Контроль выполнения плана внутреннего аудита

<p>C/7</p> <p>Проектирование и внедрение системы процессного управления организации</p>	<p>регламента организации. Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации. Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования. Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса. Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения.</p>	<p>E/7</p> <p>Управление (руководство) службой внутреннего аудита</p>	<p>Планирование, организация и координация деятельности службы внутреннего аудита Управление (руководство) службой внутреннего аудита Организация работы по выполнению заданий (поручений) и предоставление отчетов акционерам (собственникам), совету директоров и руководителям организации Стратегическое управление службой внутреннего аудита</p>
<p>D/7</p> <p>Проектирование и трансформация процессной архитектуры организации</p>	<p>Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации. Внедрение системы процессного управления организации или её усовершенствования. Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации. Анализ процессной архитектуры организации. Разработка и усовершенствование процессной архитектуры организации. Руководство программами трансформации процессной архитектуры организации. Разработка и внедрение методик и регламентов трансформации процессной архитектуры организации.</p>		

Из Таблицы 3 сравнительного анализа проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» и профессионального стандарта «Внутренний аудитор» видно, что:

- В профессиональных стандартах отсутствует дублирование обобщенных трудовых функций и трудовых функций.
- Квалификационные уровни обобщенных трудовых функций в основном совпадают. 6-й квалификационный уровень в сравниваемых профессиональных стандартах – это работа в составе группы. 7-й квалификационный уровень – самостоятельная работа по управлению группой, проектом или подразделением, что совпадает с требованиями методических рекомендаций «Уровни квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» апреля 2013 г. № 148н.
- Построение трудовых функций внутри каждой обобщенной трудовой функции, также соответствует основному функционалу выполнения проектных работ, какими являются внутренние аудиты и проекты по анализу разработке и внедрению процессного управления: а) планирование аудитов (анализ и разработка бизнес-процессов); б) проведение аудитов (внедрение разработанных бизнес-процессов); в) контроль проведения аудитов (контроль/аудиты бизнес-процессов или административных регламентов).

Таблица 4.

Таблица для сравнительного анализа проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» и утвержденного профессионального стандарта «Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами» регистрационный № 28 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «11» февраля 2014 г. № 86н

Проект Профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению»

Обобщенные трудовые функции код/уровень	Трудовые функции наименование	Трудовые функции наименование
A/6	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации. Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения

Профессиональный стандарт «Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами» регистрационный № 28 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «11» февраля 2014 г. № 86н

Обобщенные трудовые функции код/уровень	Трудовые функции наименование	Трудовые функции наименование
A/6	Организация выполнения научно-исследовательских работ по закрепленной тематике	Разработка и организация выполнения мероприятий по тематическому плану Управление разработкой технической документации проектных работ Осуществление работ по

	<p>организации или административного регламента подразделения организации.</p> <p>Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.</p> <p>Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.</p> <p>Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения.</p> <p>Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.</p> <p>Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.</p> <p>Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования.</p> <p>Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса.</p> <p>Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения.</p> <p>Разработка и усовершенствование</p>		<p>планированию ресурсного обеспечения проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ</p> <p>Организация выполнения научно-исследовательских работ по проблемам, предусмотренным тематическим планом сектора (лаборатории)</p> <p>Управление ресурсами соответствующего структурного подразделения организации</p> <p>Организация анализа и оптимизации процессов управления жизненным циклом научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ</p>
<p>В/6</p> <p>Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации</p>		<p>В/6</p> <p>Организация проведения работ по выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ</p>	<p>Организация выполнения научно-исследовательских работ по проблемам, предусмотренным тематическим планом сектора (лаборатории)</p> <p>Управление ресурсами соответствующего структурного подразделения организации</p> <p>Организация анализа и оптимизации процессов управления жизненным циклом научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ</p>
		<p>С/7</p> <p>Осуществление технического руководства проектно-исследовательскими работами при проектировании объектов, ввод в действие и освоение проектных мощностей</p>	<p>Организация выполнения научно-исследовательских работ в соответствии с тематическим планом отдела (отделения)</p> <p>Контроль выполнения договорных обязательств и проведения научно-исследовательских работ, предусмотренных планом заданий</p>
<p>С/7</p> <p>Проектирование и внедрение системы процессного управления организации</p>		<p>D/7</p> <p>Осуществление руководства разработкой комплексных проектов на всех стадиях и этапах выполнения работ</p>	<p>Организация выполнения научно-исследовательских работ в соответствии с тематическим планом организации</p> <p>Организация технического и методического руководства проектированием продукции (услуг)</p> <p>Разработка плана мероприятий по сокращению сроков и стоимости проектных работ</p>

D/7	Проектирование и трансформация процессной архитектуры организации	системы процессного управления организации. Внедрение системы процессного управления организации или её совершенствования. Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации. Анализ процессной архитектуры организации. Разработка и совершенствование процессной архитектуры организации. Руководство программами трансформации процессной архитектуры организации. Разработка и внедрение методик и регламентов трансформации процессной архитектуры организации.
-----	---	---

Из Таблицы 4 сравнительного анализа проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» и профессионального стандарта «Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами» видно, что:

- В профессиональных стандартах отсутствует дублирование обобщенных трудовых функций и трудовых функций.
- Квалификационные уровни обобщенных трудовых функций полностью совпадают. 6-й квалификационный уровень в сравниваемых соответствует уровням «А» и «В» - разработка и проектирование в рамках подразделения или проекта. 7-й квалификационный уровень – разработка и проектирование крупных объектов и комплексных проектов.
- Также совпадение принципов построения профессиональных стандартов касается областей планирования и использования ресурсов и методическая поддержка ведения проектов.

Таблица 5.

Таблица для сравнительного анализа проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» и утвержденного профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» регистрационный № 153 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «18» ноября 2014 г. №896н

Проект Профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению»			Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам» регистрационный № 153 утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «18» ноября 2014 г. №896н			
Обобщенные трудовые функции код/ уров ень	наименование	Трудовые функции наименование	Обобщенные трудовые функции код/ уров ень	наименование	Трудовые функции наименование	код ТФ
A/6	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации. Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации. Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации.	A/4	Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием Кодирование на языках программирования в соответствии с трудовым заданием Модульное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием Интеграционное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием Исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС в соответствии с трудовым заданием Техническое обеспечение процесса обучения пользователей ИС Развертывание рабочих мест ИС у заказчика	A/01.4 A/02.4 A03.4 A/04.4 A/05.4 A/06.4 A/07.4 A/08.4
B/6	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов	Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения.				

	<p>организации</p> <p>Проектирование и внедрение системы процессного управления организации</p> <p>Проектирование и трансформация процессной архитектуры организации</p>	<p>Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.</p> <p>Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации.</p> <p>Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования.</p> <p>Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса.</p> <p>Анализ системы процессного управления организации для целей ее проектирования, усовершенствования и внедрения.</p> <p>Разработка и усовершенствование системы процессного управления организации.</p> <p>Внедрение системы процессного управления организации или её усовершенствования.</p> <p>Аудит системы процессного управления организации на соответствие требованиям и целевым показателям организации.</p> <p>Анализ процессной архитектуры организации.</p> <p>Разработка и усовершенствование процессной архитектуры</p>	<p>Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Настройка оборудования, необходимого для работы ИС в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Интеграция ИС с существующими ИС у заказчика в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Проведение физических аудитов в области качества в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Демонстрация заказчику выполнения его требований к ИС в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Идентификация конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Представление отчетности по статусу конфигурации в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Проведение физических аудитов конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Инженерно-техническая поддержка заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Регистрация запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Инженерно-техническая поддержка заключения договоров сопровождения ИС в соответствии с трудовым заданием</p>	<p>A/09.4</p> <p>A/10.4</p> <p>A/11.4</p> <p>A/12.4</p> <p>A/13.4</p> <p>A/14.4</p> <p>A/15.4</p> <p>A/16.4</p> <p>A/17.4</p> <p>A/18.4</p> <p>A/19.4</p>
--	--	---	---	---

<p>организации. Руководство программами трансформации процессной архитектуры организации. Разработка и внедрение методик и регламентов трансформации процессной архитектуры организации.</p>	<p>В/5</p> <p>Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p>	<p>Заккрытие запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Распространение информации о выполненном задании</p> <p>Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ</p> <p>Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения заказчику на создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию типовой ИС на этапе предконтрактных работ</p> <p>Планирование коммуникаций с заказчиком в рамках типовых регламентов организации</p> <p>Распространение информации о ходе выполнения работ</p> <p>Управление ожиданиями заказчика</p> <p>Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям типовой ИС</p> <p>Выявление требований к типовой ИС</p> <p>Согласование и утверждение требований к типовой ИС</p> <p>Разработка прототипов ИС на базе типовой ИС</p> <p>Кодирование на языках программирования</p> <p>Модульное тестирование ИС (верификация)</p> <p>Интеграционное тестирование ИС (верификация)</p> <p>Исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС</p>	<p>A/20.4</p> <p>A/21.4</p> <p>B/01.5</p> <p>B/02.5</p> <p>B/03.5</p> <p>B/04.5</p> <p>B/05.5</p> <p>B/06.5</p> <p>B/07.5</p> <p>B/08.5</p> <p>B/09.5</p> <p>B/10.5</p> <p>B/11.5</p> <p>B/12.5</p> <p>B/13.5</p>
--	--	--	---

Создание пользовательской документации к модифицированным элементам типовой ИС	В/14.5
Обучение пользователей ИС	В/15.5
Развертывание серверной части ИС у заказчика	В/16.5
Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС	В/17.5
Настройка оборудования, необходимого для работы ИС	В/18.5
Интеграция ИС с существующими ИС заказчика	В/19.5
Определение необходимости внесения изменений	В/20.5
Проведение аудитов качества в соответствии с планами проведения аудита	В/21.5
Проведение приемо-сдаточных испытаний (валидации) ИС в соответствии с установленными регламентами	В/22.5
Техническая поддержка закупок	В/23.5
Идентификация конфигурации ИС в соответствии с регламентами организации	В/24.5
Представление отчетности по статусу конфигурации в соответствии с регламентами организации	В/25.5
Проведение аудита конфигураций в соответствие с полученным планом аудита	В/26.5
Инженерно-техническая поддержка заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС	В/27.5
Мониторинг выполнения договоров на выполняемые работы,	В/28.5

		связанные с ИС	
		Инженерно-техническая поддержка заключения дополнительных соглашений к договорам на выполняемые работы, связанные с ИС	В/29.5
		Закрытие договоров на выполняемые работы, связанные с ИС, в соответствии с трудовым заданием	В/30.5
		Регистрация запросов заказчика к типовой ИС в соответствии с регламентами организации	В/31.5
		Инженерно-техническая поддержка заключения договоров сопровождения ИС	В/32.5
		Обработка запросов заказчика по вопросам использования типовой ИС	В/33.5
		Инициирование работ по реализации запросов, связанных с использованием типовой ИС	В/34.5
		Закрытие запросов заказчика в соответствии с регламентами организации	В/35.5
		Согласование документации	В/36.5
С/6	Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ	С/01.6
		Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения заказчику на поставку, создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию ИС на этапе предконтрактных работ	С/02.6
		Планирование коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию	С/03.6

Идентификация заинтересованных сторон проекта	C/04.6
Распространение информации о ходе выполнения работ по проекту	C/05.6
Управление заинтересованными сторонами проекта	C/06.6
Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации)	C/07.6
Разработка модели бизнес-процессов заказчика	C/08.6
Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС	C/09.6
Инженерно-технологическая поддержка планирования управления требованиями	C/10.6
Выявление требований к ИС	C/11.6
Анализ требований	C/12.6
Согласование и утверждение требований к ИС	C/13.6
Разработка архитектуры ИС	C/14.6
Разработка прототипов ИС	C/15.6
Проектирование и дизайн ИС	C/16.6
Разработка баз данных ИС	C/17.6
Организационное и технологическое обеспечение кодирования на языках программирования	C/18.6
Организационное и технологическое обеспечение модульного тестирования ИС (верификации)	C/19.6
Организационное и технологическое обеспечение интеграционного тестирования ИС (верификации)	C/20.6
Исправление дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС, подтверждение	C/21.6

исправления дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС	
Создание пользовательской документации к С	C/22.6
Методологическое обеспечение обучения пользователей ИС	C/23.6
Развертывание ИС у заказчика	C/24.6
Разработка технологий интеграции ИС с существующими ИС у заказчика	C/25.6
Оптимизация работы ИС	C/26.6
Определение порядка управления изменениями	C/27.6
Анализ запросов на изменение	C/28.6
Согласование запросов на изменение с заказчиком	C/29.6
Проверка реализации запросов на изменение в ИС	C/30.6
Управление доступом к данным	C/31.6
Контроль поступления оплат по договорам за выполненные работы	C/32.6
Реализация процесса обеспечения качества в соответствии с регламентами организации	C/33.6
Реализация процесса контроля качества в соответствии с регламентами организации	C/34.6
Организация приемо-сдаточных испытаний (валидации) ИС	C/35.6
Осуществление закупок	C/36.6
Идентификация конфигурации ИС	C/37.6
Ведение отчетности по статусу конфигурации	C/38.6
Осуществление аудита конфигураций	C/39.6
Организация репозитория хранения данных о создании (модификации) и вводе ИС в	C/40.6

		эксплу ацию	
		Управление сборкой базовых элементов конфигурации ИС	C/41.6
		Организация заключения договоров на выполняемые работы, связанных с ИС	C/42.6
		Мониторинг и управление исполнением договоров на выполняемые работы	C/43.6
		Организация заключения дополнительных соглашений к договорам	C/44.6
		Закрытие договоров на выполняемые работы	C/45.6
		Регистрация запросов заказчика	C/46.6
		Организация заключения договоров сопровождения ИС	C/47.6
		Обработка запро ов заказчика по вопросам использования ИС	C/48.6
		Инициирование работ по реализации запросов, связанных с использованием ИС	C/49.6
		Закрытие запросов заказчика	C/50.6
		Определение порядка управления документацией	C/51.6
		Организация согласования документации	C/52.6
		Организация утверждения документации	C/53.6
		Управление распространением документации	C/54.6
		Командообразование и развитие персонала	C/55.6
		Управление эффективностью работы персонала	C/56.6
D/7	Управление работами по сопровождени ю и проектами создания	Организационное и технологическое обеспечение определения первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС	D01.7

(модификации) ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	Организационное и технологическое обеспечение инженерно-технической поддержки подготовки и согласования коммерческого предложения с заказчиком	D/02.7
	Организационное и технологическое обеспечение планирования коммуникаций с заказчиками при выполнении работ	D/03.7
	Идентификация заинтересованных сторон в больших проектах и программах проектов	D/04.7
	Создание инструментов и методов распространения информации о ходе выполнения работ	D/05.7
	Управление заинтересованными сторонами проекта в больших проектах и программах проектов	D/06.7
	Разработка инструментов и методов документирования существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринга бизнес-процессов организации)	D/07.7
	Разработка инструментов и методов проектирования бизнес-процессов заказчика	D/08.7
	Разработка инструментов и методов адаптации бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС	D/09.7
	Планирование управления требованиями	D/10.7
	Организационное и технологическое обеспечение выявления требований	D/1.7
	Разработка инструментов и методов анализа требований	D/12.7
	Организационное и	D/13.7

технологическое обеспечение согласования и утверждения требований	
Экспертная поддержка разработки архитектуры ИС	D/14.7
Экспертная поддержка разработки прототипов ИС	D/15.7
Организационное и технологическое обеспечение проектирования и дизайна ИС	D/16.7
Организационное и технологическое обеспечение разработки баз данных ИС	D/17.7
Подтверждение исправления дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС	D/18.7
Организационное и технологическое обеспечение создания пользовательской документации к ИС	D/19.7
Организационное и технологическое обеспечение развертывания ИС у заказчика	D/20.7
Организационное и технологическое обеспечение интеграции ИС с существующими ИС у заказчика	D/21.7
Организационное и технологическое обеспечение оптимизации работы ИС	D/22.7
Планирование управления изменениями	D/23.7
Организационное и технологическое обеспечение анализа запросов на изменение	D/24.7
Согласование запросов на изменение в проекте	D/25.7
Проверка реализации запросов на изменение в проекте	D/26.7
Принятие мер по неразглашению информации, полученной от	D/27.7

заказчика	
Принятие мер для своевременной оплаты заказчиками работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС	D/28.7
Планирование качества выполнения работ по созданию (модификации) и вводу ИС в эксплуатацию	D/29.7
Организационно-технологическая поддержка процесса обеспечения качества	D/30.7
Организационное и технологическое обеспечение процесса контроля качества	D/31.7
Организационное и технологическое обеспечение проведения приемо-сдаточных испытаний ИС	D/32.7
Организационное и технологическое обеспечение закупок	D/33.7
Планирование конфигурационного управления	D/34.7
Организационное и технологическое обеспечение идентификации конфигурации	D/35.7
Организационное и технологическое обеспечение ведения отчетности по статусу конфигурации ИС	D/36.7
Организационное и технологическое обеспечение аудита конфигурации ИС	D/37.7
Организация репозитория проекта создания (модификации) ИС	D/38.7
Управление выпуском релизов ИС	D/39.7
Планирование управления договорами на выполняемые работы, связанные с ИС	D/40.7

Организационное и технологическое обеспечение заключения договоров на выполняемые работы	D/41.7
Организационное и технологическое обеспечение мониторинга и управления исполнением договоров на выполняемые работы	D/42.7
Организационное и технологическое обеспечение заключения дополнительных соглашений к договорам на выполняемые работы	D/43.7
Организационное и технологическое обеспечение закрытия договоров на выполняемые работы	D/44.7
Организационное и технологическое обеспечение регистрации запросов заказчика	D/45.7
Организационное и технологическое обеспечение заключения договоров сопровождения ИС	D/46.7
Организационное и технологическое обеспечение обработки запросов заказчика по вопросам использования ИС	D/47.7
Организационное и технологическое обеспечение инициирования работ по реализации запросов, связанных с использованием ИС	D/48.7
Организационное и технологическое обеспечение выполнения запросов заказчика	D/49.7
Планирование управления документацией	D/50.7
Организация согласования документации в проектах	D/51.7

Организация утверждения документации в проекте	D/52.7
Управление распространением документации в проекте	D/53.7
Организационное обеспечение командообразования и развития персонала	D/54.7
Управление эффективностью работы персонала в проекте	D/5.7
Разработка и согласование регламентов и процедур для офиса управления проектами	D/56.7
Формирование предложений по развитию офиса управления проектами в организации	D/57.7

Из Таблицы 5 сравнительного анализа проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» и профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» видно, что:

- В профессиональных стандартах отсутствует прямое дублирование обобщенных трудовых функций. Это связано с тем, что при разработке проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» были учтены все утвержденные профессиональные стандарты из смежных и родственных областей управления, включая и сравниваемый профессиональный стандарт.
- Имеется частичное пересечение в части ТФ С/07.6 «Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации)» и С/08.6 «Разработка модели бизнес-процессов заказчика». Но в профессиональном стандарте «Специалист по информационным системам» используется термин «реверс-инжиниринг», то есть восстановление информации о бизнес-процессе на основе существующего программного продукта с помощью методов «обратной разработки». В то время как проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» определяет трудовые функции по прямой разработке моделей бизнес-процессов с последующей автоматизацией. Таким образом, кажущееся повторение функционала, на самом деле, является двумя взаимодополняющими трудовыми функциями по разработке и автоматизации систем управления бизнес-процессами.
- Поскольку профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам» входил в перечень проанализированных профстандартов при разработке проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению», аналогичные взаимодополняющие трудовые функции включены и в следующий раздел (уровень «D»). Так трудовое действие «Формирование требований к программному обеспечению для управления процессами» трудовой функции 3.3.2 в проекте профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению», хорошо дополняется трудовой функцией D/08.7 «Разработка инструментов и методов проектирования бизнес-процессов заказчика» и трудовой функцией D/09.7 «Разработка инструментов и методов

адаптации бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС» профессионального стандарта «Специалист по информационным системам».

- Также при разработке проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» была учтена чрезмерная детализация и сложность построения трудовых функций (до 57 ТФ в одной ОТФ) профессионального стандарта «Специалист по информационным системам». Количество ТФ в рамках одной ОТФ не превышает 5.

Выводы сравнительного анализа проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» и других, наиболее близких по предмету труда и области действия утвержденных профессиональных стандартов:

1. В профессиональных стандартах отсутствует прямое дублирование обобщенных трудовых функций.
2. Профессиональные стандарты построены по схожим структурным принципам, соответствующим повышению сложности функционала каждого следующего уровня управления.
3. Профессиональные стандарты построены по одним и тем же требованиям к уровням квалификации специалистов разных областей деятельности и соответствуют требованиями методических рекомендаций «Уровни квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от « 12 » апреля 2013 г. № 148н.
4. Трудовые функции и трудовые действия профессиональных стандартов являются взаимодополняющими, так как в проекте профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» были учтены все наработки из ранее утвержденных профессиональных стандартов.

2.3 Информация об организациях, на базе которых проводились исследования, и обоснование выбора этих организаций

В разработке проекта профессионального стандарта приняли участие представители профессии, прежде всего, из числа участников Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами. Их выбор обусловлен тем, что Ассоциация объединила специалистов предприятий-работодателей различных сфер экономики, учреждений, занимающихся анализом, регламентированием, проектированием, оптимизацией, автоматизацией, внедрением и контролем бизнес-процессов и административных регламентов, преподавателей образовательных организаций. Партнерами Ассоциации являются:

- Высшая школа бизнес-информатики Национального исследовательского университета Высшая школа экономики (ВШБИ);
- Международный институт бизнес-анализа™ (ИВА®);
- Московское отделение ISACA (Международная ассоциация профессионалов в области управления ИТ);
- Ассоциация операционных директоров;
- Национальный институт сертифицированных консультантов по управлению (НИСКУ).

В разработке проекта профессионального стандарта приняли участие специалисты-практики, работодатели, представители соответствующей профессии, иные заинтересованные стороны.

Непосредственно в разработке проекта профессионального стандарта приняли участие 5 специалистов из 5 организаций.

Бакстон Владислав Владимирович - директор департамента архитектурных решений ГК АйТи - Логика bpm;

Белайчук Анатолий Анатольевич – Президент Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами, Президент компании "Бизнес-Консоль";

Елиферов Виталий Геннадиевич – Ведущий консультант ООО «ЭЛКОД»;

Терещенко Алла Васильевна – руководитель направления по архитектуре бизнес-процессов ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат»;

Грязнова Ольга Сергеевна - ведущий тренер-консультант НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок».

На разных стадиях разработки проекта профессионального стандарта в качестве экспертов привлекались специалисты из разных областей науки и производства:

- Финансовый университет при Правительстве РФ;
- Консалтинг-Центр «ШАГ»;
- Московский государственный университет экономики, статистики и информатики (МЭСИ);
- ООО «БашНИПИнефть»;
- Северо-Западный институт управления РАНХиГС при Президенте РФ;
- ГК «Росатом»;
- ПАО «НЛМК»;
- Некоммерческое партнерство «Русское общество управления рисками» (РусРиск);
- Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого (ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

Участие в разработке проекта профессионального стандарта представителей данных организаций позволило:

- Максимально широко учесть все современные тенденции в области управленческих технологий, информационных технологий и бизнес-анализа работы организаций самых разных форм собственности, размеров и видов деятельности.
- Привлечь в качестве разработчиков и экспертов лучших российских специалистов с большим опытом работы в области построения систем управления бизнес-процессами разной степени сложности, включая комплексные проекты создания архитектуры сложных систем, сочетающих процессное, проектное и функциональное управление.
- Обеспечить рабочую группу информацией и экспертными оценками максимально широкого круга представителей науки, производства и высших учебных заведений.
- Обеспечить строгое соответствие проекта разрабатываемого профессионального стандарта всем требованиям нормативно-методических документов РФ.

2.4 Требования к экспертам, привлекаемым к разработке проекта профессионального стандарта

Для разработки проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» были привлечены эксперты, имеющие высшую квалификацию в области действия профессионального стандарта:

- Стаж работы по специальностям профессионального стандарта не менее 10 лет.
- Опыт проектирования, разработки, внедрения процессов, бизнес-процессов, систем процессного управления и административных регламентов не менее 10 проектов, в том числе в организациях численностью не менее 1 000 чел.
- Наличие опыта руководящей работы, знание основ информационных технологий для управления и моделирования бизнес-процессов.
- Опыт в разработке программ обучения и проведения обучающих мероприятий в области профессионального стандарта.
- Наличие научных публикаций по теме профессионального стандарта.
- Наличие опыта разработки нормативно-методических документов федерального уровня.
- Знание нормативно-методических документов, необходимых для разработки профессионального стандарта.

Сведения об организациях, привлеченных к разработке профессионального стандарта, приведены в приложении № 1.

2.5 Общие сведения о нормативных правовых документах, регулирующих вид профессиональной деятельности

Нормативные правовые документы, регулирующие вид профессиональной деятельности (обобщенную трудовую функцию): "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016).

3. Обсуждение проекта профессионального стандарта

Информационные сообщения о разработке профессионального стандарта были размещены на сайте ОАО «ММК» и в СМИ (скриншоты информационных сообщений приведены в приложении № 5).

В ходе разработки проект профессионального стандарта обсуждался на базе Московской торгово-промышленной палаты, на открытых семинарах Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами (далее – АПУБП), на заседаниях СПК финансового рынка, а также в интернете.

Обсуждение первой версии проекта профессионального стандарта, которая называлась «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)» состоялось в октябре 2014 года на площадке Московской торгово-промышленной палаты, по адресу г. Москва, ул. Шарикоподшипниковская, д. 38, строение 1. Обсуждение проходило в очной форме.

В ходе обсуждения было отмечено, что инициатива разработки профессионального стандарта является важной и актуальной.

В ходе обсуждения были получены предложения:

1. Президента Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами Белайчука А.А.
2. Партнера Консалтинг-Центра «ШАГ» Пахомова Ю.В.
3. Профессора кафедры ПИЭ Московского государственного университета экономики, статистики и информатики (МЭСИ) Фёдорова И.Г.
4. Ведущего тренера-консультанта НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок» Грязновой О.С.
5. Руководителя направления риск-менеджмента ООО «Евросеть-Ритейл», члена наблюдательного совета НП «Русское общество управления рисками» Фроловой Л.В.

Характер высказанных предложений заключается в следующем:

- расширить рамки профессионального стандарта – заменить название «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)» на «Специалист по управлению бизнес-процессами», а «архитектор» опустить на уровень обобщенных трудовых функций;
- структурировать обобщенные трудовые функции по двум вертикалям - административная и профессиональная;
- составляющие их ТФ целесообразно описать в логике последовательных этапов работы: изучение существующего бизнес-процесса и передового опыта организации аналогичных бизнес-процессов, формулирование критериев эффективности бизнес-процесса, оценка эффективности существующего бизнес-процесса, выявление его неэффективных составляющих, оценка возможного эффекта от оптимизации бизнес-процесса, построение проекта оптимизированного бизнес-процесса (либо разработка рекомендаций по оптимизации), внедрение (участие во внедрении) оптимизированного бизнес-процесса, оценка протекания

оптимизированного бизнес-процесса и эффекта от его оптимизации, при необходимости - устранение причин недостижения ожидаемого эффекта.

Все предложения были учтены в последующих версиях проекта профессионального стандарта.

Оповещение о проведении экспертного обсуждения проекта профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)» и протокол расширенного заседания Комитета Московской торгово-промышленной палаты по вопросам образования размещены в приложении № 4.

Информация об обсуждении проекта профстандарта была размещена на сайте АПУБП <http://abpmp.org.ru/2016/06/16/profstandard/> (приложение № 5). Посещаемость сайта abpmp.org.ru – 1000 посетителей в месяц.

Общественное обсуждение продолжилось в Интернете: в социальной сети LinkedIn (Интернет-ресурс для профессионального общения), Facebook в заочной форме.

Группа АВРМР Russian Chapter в LinkedIn <https://www.linkedin.com/groups/4859601> – посещаемость 431 человек.

Группа АВРМР Russia в фейсбуке <https://www.facebook.com/groups/abpmp.org.ru/> - посещаемость 440 человек.

Для информирования о ходе разработки и обсуждения профстандарта создана специальная страница в фейсбуке: <https://www.facebook.com/bpmprofstandard/>.

Проект профессионального стандарта был размещен на официальном сайте ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» по ссылке <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/>. Посещаемость сайта составляет более 3500 просмотров в месяц. В настоящее время на сайте размещен текст проекта профессионального стандарта и данная пояснительная записка.

Поступили предложения от вице-президента Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами Вагнер Ю.Б.:

- снять в ОТФ 3.1 требование к опыту практической работы;
- поработать над наименованиями трудовых функций, конкретизировать их названия.

Поступили следующие предложения от директора департамента архитектурных решений ГК АйТи - Логика bpm Бакстона В.В., г. Москва:

- профессиональный стандарт является отраслевым базисом, основываясь на котором будут создаваться прикладные решения, обеспечивающие качественно иной уровень управления предприятиями и организациями всех отраслей народного хозяйства. Сейчас закладываем фундаментальные принципы, основываясь на которых каждый специалист данного профиля будет создавать готовые, работающие, ценные для бизнеса и общества решения и вести свои организации к успеху;

- в части используемых определений - целесообразно заменить часто встречающееся определение «система бизнес-процессов» на «систему управления процессами». Такая смена понятий зафиксирует, как было указано в ходе дискуссии, «уровень принятия решений», свяжет с «целеполаганием и стратегией», распространит действие стандарта не только на деловую, но и на административную сферу и, ко всему прочему, зарезервирует место для системы управления процессами в общей системе управления организацией (коммерческой или бюджетной);

- относительно названия должности «Архитектор...». Такое название сужает круг лиц, которые «имеют дело с процессами» до уровня «высшего процессного состава». Предлагаю применить название «Процессный технолог» или «Специалист по управлению процессами».

Получено одобрение разработки профессионального стандарта и предложения к нему от ведущего специалиста ООО «ММК-Информсервис» Пермяковой А.С., производственная площадка ОАО «Белон», Кемеровская область, г. Белово:

- следует отметить необходимость и своевременность определения в профессиональной среде данного специалиста с обозначенными в проекте профессионального стандарта трудовыми функциями;

- специалист должен обладать необходимыми знаниями в области информационных технологии, графических стандартов моделирования бизнес-процессов.

Требования в области необходимых знаний были учтены в проекте профстандарта, о чем было сказано при описании обобщенных трудовых функций, входящих в профессиональную деятельность (р.1.5. настоящей пояснительной записки).

Сайты и социальные сети в Интернете сыграли важную роль в работе над профстандартом, но фактически они работали в одну сторону – как канал информирования о профстандарте и ходе работы над ним. Несмотря на приглашение давать предложения через сайты, заинтересованные лица предпочитали либо обсуждать профстандарт на очных мероприятиях, либо давать предложения в письменных отзывах организаций.

На основании замечаний и предложений, полученных в ходе обсуждения первой версии проекта профессионального стандарта, совместно с участниками Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами, в том числе приняли участие Бакстон В.В. - директор департамента архитектурных решений ГК АйТи - Логика bpm и он же является руководителем проекта «Профессиональные стандарты» от Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами; Белайчук А.А., - Президент АВРМР Russian Chapter; Белин А.Н. - Президент Russia ИВА Chapter; Савельев Г.Л. – Вице-президент по развитию Russia ИВА Chapter была подготовлена вторая версия проекта профстандарта.

Протоколы конференц-связи в ходе разработки второй версии проекта профстандарта от 27.11.2014 и 22.12.2014 представлены в приложении № 4 к пояснительной записке.

В январе 2016 года вторая версия проекта профессионального стандарта с рабочим названием «Специалист по управлению процессами (Специалист по процессному управлению)» была размещена на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ.

В ходе работ над второй версией профессионального стандарта были объединены работы над проектами профессиональных стандартов «Специалист по управлению процессами (Специалист по процессному управлению)» и «Специалист по методологии бизнес-процессов финансовой организации» (консолидация инициирована письмами от 25.02.2015 № ЗГВК-30/045, от 20.03.2015 № КРУ-30/0199, от 24.09.2015 № УВА-30/0175 см. приложение № 4). Дальнейшие работы производились «под эгидой» СПК финансового рынка.

В этот период востребованность участниками рынка труда разработки профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами» была подтверждена Общероссийским союзом «Федерация Независимых Профсоюзов России», письмо от 28.01.2016 № 108-108/76-5 направлено в адрес Председателя СПК финансового рынка А.В. Мурычева (текст письма представлен в приложении № 4).

Рассмотрение второй версии проекта профессионального стандарта, подготовка третьей версии и её обсуждение велись в рамках Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами, о чем было сказано в разделе 2 «Основные этапы разработки проекта профессионального стандарта» пояснительной записки.

Обсуждения проходили в очно-заочной форме.

Протокол совещания от 10.03.2016 на базе Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами по обсуждению второй версии и подготовке третьей версии проекта профессионального стандарта представлен в приложении № 4.

Члены Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами, территориально находящиеся в г. Москва – присутствовали на обсуждении очно: Белайчук А.А., Елифёров В.Г., Ефимов С.А., Лисичкина Ю.С., Гилязов Т.Ф. (находится в г. Москва, но участвовал удаленно, с использованием программного обеспечения Skype); Бакстон В.В. и Терещенко А.В., территориально находящиеся в г. Санкт-Петербург и г. Магнитогорск соответственно, участвовали удаленно, посредством on-line связи (с использованием программного обеспечения Skype).

В ходе обсуждения были приняты следующие решения:

- перейти к новой версии профстандарта, основанной на принципе «уровней зрелости», при этом использовать ОТФ, ТФ, ТД из ранних версий;
- принять название профстандарта «Специалист по управлению процессами организации (бизнес-процессами и административными регламентами)»;
- сократить объем функций (относительно второй версии), относящихся к информационным технологиям;
- определены требования к уровням образования по ОТФ, опыту работы;
- принятые договоренности отразить в третьей версии проекта профстандарта.

В марте 2016 года была подготовлена третья версия проекта, которая в ходе обсуждений в апреле 2016 года на площадке АПУБП с учетом доработок трансформировалась в четвертую версию.

Протокол совещания от 06.04.2016 на базе Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами по обсуждению третьей версии и переходе к четвертой версии проекта профессионального стандарта представлен в приложении № 4.

Члены Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами, территориально находящиеся в г. Москва – присутствовали на обсуждении очно: Белайчук А.А., Елифёров В.Г., Ефимов С.А., Вагнер Ю.Б., Гилязов Т.Ф., Макарова А.А.; Бакстон В.В. и Терещенко А.В., территориально находящиеся в г. Санкт-Петербург и г. Магнитогорск соответственно, участвовали удаленно, посредством on-line связи (с использованием программного обеспечения Skype).

По результатам обсуждений четвертая версия проекта была принята для профессионально-общественного обсуждения. В четвертой версии проекта профессионального стандарта были учтены все наработки прошлых версий, учтены замечания и предложения, поступившие к предшествующим версиям. В подготовке 4-й версии проекта профессионального стандарта приняли участие специалисты-члены АПУБП Белайчук А.А. - президент Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами; Елифёров В.Г. – ведущий консультант по управлению Департамента управленческого консалтинга ООО «ЭЛКОД»; Вагнер Ю.Б. - директор по развитию ВРМ, Бизнес-Консоль; Терещенко А.В. - руководитель направления по архитектуре бизнес-процессов ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», Грязнова О.С. - ведущий тренер-консультант НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок».

От имени ОАО «ММК» для проведения профессионально-общественного обсуждения четвертой версии проекта профессионального стандарта в мае 2016 года в организации РФ были направлены письма с приглашением участия в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта (текст письма представлен в приложении № 4), в СМИ было размещено информационное сообщение об общественном обсуждении (тексты информационных сообщений приведены в приложение №5).

Проект опубликован на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ (profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897), на сайте ОАО «ММК» (mmk.ru/about/responsibility/staff/), на сайте АПУБП (abpmp.org.ru/resource/profstandard), в социальной сети Фейсбук (facebook.com/bpmprofstandard) (приложение № 5).

В ходе обсуждений проекта была отмечена актуальность разработки, многие участники обсуждения направили замечания и предложения к тексту проекта, большинство из которых нашли отражение в профстандарте.

Были получены ответы:

ПАО «Акционерная нефтяная Компания «Башнефть», ОАО «Новолипецкий металлургический комбинат», ООО «БашНИПИнефть», АО «Научно-производственная корпорация «УралВагонЗавод», АО «Международный аэропорт Шереметьево», НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок», Северо-Западного института управления РАНХиГС при Президенте РФ, Ассоциации операционных директоров, ГУП «НИ и ПИ Генплана Москвы», Российского отделения Международного института бизнес-анализа, ЗАО

«АБИ Продакт», ООО Бизнес-Консоль, Высшей школы бизнес-информатики Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», компании «Доброфлот», ООО «Дреес и Зоммер», ООО «Колловзар», АО «Минимакс-94», ООО «Новые окна-Аттик», ООО «ПК «Лидер», ООО ПК «Волховец», ООО «Процессные технологии», ООО «УК «Сегежа групп», ОАО «Седьмой континент», НОЧУ высшего образования «Московский финансово-промышленный университет «Синергия», некоммерческого партнерства «Русское общество управления рисками» (РусРиск), Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого (ФГАОУ ВО «СПбПУ»), СПАО «ИНГОССТРАХ», АО «Раменское приборостроительное конструкторское бюро», Ассоциации банков Северо-Запада.

Также в общественном обсуждении приняли участие специалисты ГК «Росатом», АО «Северсталь Менеджмент», предложения которых учтены в проекте профстандарта.

Разработка проекта профессионального стандарта неоднократно обсуждалась на уровне СПК финансового рынка. Инициатива разработки профессионального стандарта и проект профессионального стандарта были поддержаны СПК финансового рынка.

Протокол профессионально-общественного обсуждения проекта профессионального стандарта в Центре по разработке и актуализации профессиональных стандартов СПК финансового рынка от 27.07.2016 в г. Москва, ул. Олеко Дундича, д.23 представлен в приложении № 4.

В профессионально-общественном обсуждении в Центре по разработке и актуализации профессиональных стандартов СПК финансового рынка приняли участие:

1. Белайчук А.А. – Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами, президент;
2. Бровчак С.В. – Ассоциация участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка», зам. генерального директора;
3. Вагнер Ю.Б. – Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами, вице-президент;
4. Гурьянов Н.Н. – ПАО «Сбербанк»;
5. Давидовская И.Л. – НП «Палата налоговых консультантов», зам. директора;
6. Егоров А.А. – госкорпорация;
7. Елифёров В.Г. – ООО «ЭЛКОД»;
8. Карташев М.Ю. – ООО «Индустрия Управления», директор;
9. Котиков А.Э. – ООО «Тойота Мотор»;
10. Рябцев А.А. – ООО «Softline Консультант»;
11. Терещенко А.В. - ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат»;
12. Шелгунова М.В. – ООО «АНТ-Информ», гл. консультант.

В ходе обсуждения была поддержана инициатива разработки профстандарта и проект профессионального стандарта. Замечания, озвученные в ходе обсуждения, направлены на редакционные правки проекта профессионального стандарта и доработку пояснительной записки к нему. Замечания к проекту профстандарта подробно представлены в приложении № 3.

Сводные данные об организациях и экспертах, привлеченных к обсуждению проекта профессионального стандарта, приведены в приложении № 2 к пояснительной записке.

Всего в ходе обсуждения поступило 64 замечания и предложения от 15 организаций, из которых принято и внесено в текст проекта профессионального стандарта 26 замечаний и предложений, частично принято 15 замечаний и предложений, отклонено 23 замечания и предложения.

Акт учета замечаний и предложений к проекту профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению», сводный список организаций, приславших свои отзывы, сводные данные о поступивших замечаниях и предложениях к проекту профессионального стандарта приведены в приложении № 3 к пояснительной записке.

Протоколы, письма в ходе разработки и согласования проекта профессионального стандарта приведены в приложении № 4 к пояснительной записке.

Скриншоты размещений профессионального стандарта и публикаций о его разработке и обсуждениях, приведены в приложении № 5 к пояснительной записке.

Ответ Центра гарантии качества образования ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» об анализе ФГОС, образовательных программ, которые могут быть подвержены изменениям при вводе в действие профессионального стандарта, приведен в приложении № 6 к пояснительной записке.

В приложении № 7 приведен протокол внесенных изменений в проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» по замечаниям Общероссийского отраслевого объединения работодателей «Союз работодателей атомной промышленности, энергетики и науки России», поступившие письмом Минтруда России от 14.03.2017 № 14-3/10/В-1923.

4. Согласование проекта профессионального стандарта

Нормативные правовые документы, регулирующие вид профессиональной деятельности специалиста по процессному управлению, отсутствуют.

Генеральный директор
ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат»

(подпись, дата, печать)

П.В. Шиляев

Президент Ассоциации профессионалов
управления бизнес-процессами

(подпись, дата, печать)

А.А. Белайчук

Сведения об организациях, привлеченных к разработке и согласованию проекта профессионального стандарта

№ п/п	Организация	Должность уполномоченного лица	ФИО уполномоченного лица	Подпись уполномоченного лица
Разработка проекта профессионального стандарта				
1	ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат»	Генеральный директор	Шиляев Павел Владимирович	
2	Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами (АПУБП)	Президент Ассоциации	Белайчук Анатолий Анатольевич	
3	ООО «ЭЛКОД»	Ведущий консультант	Елиферов Виталий Геннадиевич	
4	НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок»	ведущий тренер-консультант	Грязнова Ольга Сергеевна	

Сведения об организациях и экспертах, привлеченных к обсуждению проекта профессионального стандарта

Мероприятие	Дата проведения	Организации	Участники	
			Должность	ФИО
Общественное обсуждение на базе Московской торгово-промышленной палаты 1 версии проекта профессионального стандарта	24.10.2014	Московская торгово-промышленная палата, г. Москва	Председатель Комитета по вопросам образования	Русакова Анастасия Сергеевна
		Московская торгово-промышленная палата, г. Москва	Председатель Комитета по проблемам качества и развития деловых услуг	Зимин Виктор Алексеевич
		ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», г.Магнитогорск, Челябинская обл.	Начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов	Болотова Екатерина Андреевна
		ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», г. Магнитогорск, Челябинская обл.	Руководитель направления архитектуры бизнес-процессов управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов	Терещенко Алла Васильевна
		ООО «ЭЛКОД», г. Москва	Ведущий консультант по управлению	Елиферов Виталий Геннадиевич
		Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами, г. Москва	Президент, к.т.н.	Белайчук Анатолий Анатольевич
		ГК АйТи - Логика bpm, г. Москва	Директор департамента архитектурных	Бакстон Владислав Владимирович

			решений	
		Государственный сектор Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации, г. Москва	Руководитель дирекции по проектному управлению	Шестопалов Павел Леонидович
		Негосударственное образовательное частное учреждение «Институт логистики и управления цепями поставок», г. Москва	Ведущий тренер-консультант	Грязнова Ольга Сергеевна
		Некоммерческое партнерство «Русское общество управления рисками (РусРиск)», г. Москва	Член наблюдательного совета	Фролова Любовь Викторовна
		Консалтинг-Центр «ШАГ», г. Москва	Партнер	Пахомов Юрий
		Московский государственный университет экономики, статистики и информатики (МЭСИ), г. Москва	к.т.н., профессор кафедры ПИЭ	Фёдоров Игорь Григорьевич
Общественное обсуждение в Интернете в заочной форме: размещение информации на сайтах ОАО «ММК», АПУБП, в социальной сети LinkedIn, Facebook	Октябрь-ноябрь 2014	Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами, г. Москва	Вице-президент	Вагнер Юлия Борисовна
		ГК АйТи - Логика bpm, г. Москва	Директор департамента архитектурных решений	Бакстон Владислав Владимирович
		ООО «ММК-Информсервис», производственная площадка ОАО «Белон», Кемеровская обл, г.	Ведущий специалист	Пермякова Айгуль Саматовна

		Белово		
Обсуждение о возможных наименованиях должностей ОТФ профессионального стандарта в режиме конференц-связи	27.11.2014	ГК АйТи - Логика bpm, г. Москва	Директор департамента архитектурных решений	Бакстон Владислав Владимирович
		Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами, г. Москва	Президент, к.т.н.	Белайчук Анатолий Анатольевич
		Russia ПВА Chapter, г. Москва	Президент	Белин Александр Николаевич
		Russia ПВА Chapter, г. Москва	Вице- президент по развитию	Савельев Георгий Леонидович
Обсуждение перечня ОТФ профессионального стандарта в режиме конференц-связи	22.12.2014	ГК АйТи - Логика bpm, г. Москва	Директор департамента архитектурных решений	Бакстон Владислав Владимирович
		Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами, г. Москва	Президент, к.т.н.	Белайчук Анатолий Анатольевич
		ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», г. Магнитогорск, Челябинская обл.	Начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов	Болотова Екатерина Андреевна
		ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», г. Магнитогорск, Челябинская обл.	Руководитель направления архитектуры бизнес-процессов управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов	Терещенко Алла Васильевна
Обсуждение на заседании СПК финансового рынка вопроса по объединению	31.03.2015		Члены СПК финансового рынка	
		ГК АйТи - Логика bpm, г. Москва	Директор департамента	Бакстон Владислав

инициатив разработки профстандартов «Специалист по управлению процессами» и «Специалист по методологии бизнес-процессов финансовой организации». Обсуждение названия профстандарта и применимой терминологии в области процессного управления			архитектурных решений	Владимирович
		ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», г. Магнитогорск, Челябинская обл.	Начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов	Болотова Екатерина Андреевна
		ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», г. Магнитогорск, Челябинская обл.	Руководитель направления архитектуры бизнес-процессов управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов	Терещенко Алла Васильевна
Обсуждение проекта на заседании СПК финансового рынка	29.09.2015		Члены СПК финансового рынка	
		ГК АйТи - Логика brm, г. Москва	Директор департамента архитектурных решений	Бакстон Владислав Владимирович
		ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», г. Магнитогорск, Челябинская обл.	Начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов	Болотова Екатерина Андреевна
		ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», г. Магнитогорск, Челябинская обл.	Руководитель направления архитектуры бизнес-процессов управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов	Терещенко Алла Васильевна
Письменное обращение в адрес СПК финансового рынка	28.01.2016	Общероссийский союз «Федерация Независимых Профсоюзов России», г. Москва	Секретарь ФНПР, руководитель Департамента социально-трудовых отношений и социального партнерства	Соколов О.В.

			Аппарата ФНПР	
Общественное обсуждение на базе Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами 2, 3 версии проекта профессионального стандарта	10.03 2016	Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами, г. Москва	Президент, к.т.н.	Белайчук Анатолий Анатольевич
		ГК АйТи - Логика brm, г. Москва	Директор департамента архитектурных решений	Бакстон Владислав Владимирович
		ООО «ЭЛКОД», г. Москва	Ведущий консультант по управлению	Елифёров Виталий Геннадиевич
		ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», г. Магнитогорск, Челябинская обл.	Руководитель направления архитектуры бизнес-процессов	Терещенко Алла Васильевна
		Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами, г. Москва	Директор по операциям (вице-президент), к.э.н.	Вагнер Юлия Борисовна
		Финансовый университет при Правительстве РФ, г. Москва	Зав. кафедрой «Общий менеджмент», к.э.н., доцент	Лисичкина Юлия Сергеевна
		ПАО АНК «Башнефть», г. Москва	Член Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами, менеджер по организационному развитию	Гилязов Тимур
		Москворечье Трейдинг, г. Москва	Член Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами, Директор проектов	Ефимов Станислав Александрович
Общественное обсуждение на базе Ассоциации	06.04.2016	Ассоциация профессионалов управления бизнес-	Президент, к.т.н.	Белайчук Анатолий Анатольевич

профессионалов управления бизнес-процессами 4 версии проекта профессионального стандарта		процессами, г. Москва		
		Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами, г. Москва	Директор по операциям (вице-президент), к.э.н.	Вагнер Юлия Борисовна
		ООО «ЭЛКОД», г. Москва	Ведущий консультант по управлению	Елифёров Виталий Геннадиевич
		ГК АйТи - Логика bpm, г. Москва	Директор департамента архитектурных решений	Бакстон Владислав Владимирович
		ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», г. Магнитогорск, Челябинская обл.	Руководитель направления архитектуры бизнес-процессов	Терещенко Алла Васильевна
		ПАО АНК «Башнефть», г. Москва	Член Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами, менеджер по организационному развитию	Гилязов Тимур
		Москворечье Трейдинг, г. москва	Член Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами, Директор проектов	Ефимов Станислав Александрович
Общественное обсуждение 4 версии проекта профессионального стандарта, рассылка запросов в организации, приглашение к общественному обсуждению через СМИ, Интернет	14.05.2016	ПАО «Новолипецкий металлургический комбинат», г. Москва	Директор по реинжинирингу	Борисова Юлия Владимировна
		Некоммерческое	Президент-	Верещагин

		партнерство «Русское общество управления рисками (РусРиск)», г. Москва	Председатель правления	Виктор Владимирович
		Санкт- Петербургский политехнический университет Петра Великого (ФГАОУ ВО «СПбПУ»), г. Санкт-Петербург	Ректор	Рудской Андрей Иванович
		Некоммерческое партнерство «НОВАК», г. Москва	Президент	Русакова Анастасия Сергеевна
		ПАО «Акционерная нефтяная Компания «Башнефть», г. Москва	Вице-президент по организационному развитию и управлению персоналом	Поздышев Владислав Владимирович
		НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок», г. Москва	Генеральный директор	Ратникова Наталья Юрьевна
		АО «Международный аэропорт Шереметьево», г. Химки, Московская обл.	Зам. генерального директора по работе с персоналом	Бодягина Лариса Владимировна
		АО «Научно- производственная корпорация «УралВагонЗавод», г. Нижний Тагил, Свердловская обл.	Зам. генерального директора по персоналу	Христенко Виктор Михайлович
		ЗАО «АБИ Продакт», г. Владимир	Директор департамента по организационному развитию	Смирнов Александр Васильевич
		ООО «БашНИПИнефть», г. Уфа	Генеральный директор	Латыпов Альберт Рифович
		Северо-Западный институт управления РАНХиГС при Президенте РФ, г. Санкт-Петербург	Руководитель образовательного направления «Бизнес- информатика», доктор военных наук, кандидат технических наук,	Наумов В.Н.

			профессор	
		Северо-Западный институт управления РАНХиГС при Президенте РФ, г. Санкт-Петербург	Декан факультета экономики и финансов, доктор исторических наук, профессор	Исаев А.П.
		ООО ПК «Волховец», г. Великий Новгород	Директор по бизнес-процессам	Козлов Д.В.
		Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», г. Москва	Директор Высшей школы бизнес-информатики	Олейник А.И.
		ГУП «НИ и ПИ Генплана Москвы», г. Москва	Первый заместитель директора по организационным вопросам	Лепёшкина М.Н.
		ООО «Новые окна-Аттик», д. Первомайка, Раменский р-он, Московская обл.	Генеральный директор	Онопrienко А.В.
		ООО «Колловэар», территория инновационного центра Сколково, г. Москва	Генеральный директор	Шпак В.А.
		Компания «Доброфлот», г. Владивосток, Приморский край	И.о. руководителя направления организационного развития	Плотников Д.И.
		Ассоциация операционных директоров, г. Москва	Директор	Щенникова Ж.В.
		ООО «Процессные технологии», г. Москва	Генеральный директор	Михеев А.Г.
		НОЧУ высшего образования «Московский финансово-промышленный университет «Синергия», г. Москва	Директор Департамента по оптимизации бизнес-процессов	Коптелов А.К.
		ООО Бизнес-Консоль,	Генеральный директор	Еленин О.В.

		г. Москва		
		ООО «ПК «Лидер», п. Малаховка, Люберецкий р-он, Московская обл.	Генеральный директор	Клинецкий Е.Ф.
		Российское отделение Международного института бизнес- анализа, г. Москва	Президент	Белин Александр Николаевич
		ООО «Дреес и Зоммер», г. Москва	Руководитель группы по оптимизации бизнес-процессов	Дубовицкая Л.
		АО «Минимакс-94», г. Москва	Генеральный директор	Шалашов В.Ф.
		ОАО «Седьмой континент», г. Москва	Директор офиса управления проектами, процессами и персоналом	Чернышова Елена Юрьевна
		ООО «УК «Сегежа групп», офисы: г. Москва, г. Петрозаводск, республика Карелия	Директор по методологии и бизнес-процессам	Софиенко Е.Б.
		АО «Раменское приборостроительное конструкторское бюро» г. Раменское, Московская обл.	Заместитель генерального директора – директор по персоналу и организационному развитию	Ефременко П.А.
		СПАО «ИНГОССТРАХ», г. Москва	Заместитель генерального директора по операционной работе	Подгорнова А.В.
		Ассоциация банков Северо-Запада, г. Санкт-Петербург	Президент	Джикович В.В.
		Ассоциация региональных банков России (АРБР), г. Москва	Первый вице- президент Ассоциации "Россия"	Медведев Г.А.
		ГК «Росатом», г. Москва	Директор департамента организационного развития	Вржесень Ю.О.
		ГК «Росатом»,	Заместитель	Еремеева Е.В.

		г. Москва	директора департамента организационного развития	
		ГК «Росатом», г. Москва	Менеджер проекта по созданию системы профессиональных квалификаций	Слатвинская Н.В.
		АО «Северсталь Менеджмент», г. Москва	Директор по работе с персоналом АО «Северсталь Менеджмент»	Бельшев А.Ю.
Представление и обсуждение проекта на заседании СПК финансового рынка	12.07.2016	СПК финансового рынка, г. Москва	Члены СПК финансового рынка	
		Ассоциация профессионалов управления бизнес- процессами, г. Москва	Президент, к.т.н.	Белайчук А.А.
		ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», г. Магнитогорск	Руководитель направления архитектуры бизнес-процессов	Терещенко А.В.
Профессионально- общественное обсуждение на базе Центра по разработке и актуализации профессиональных стандартов СПК финансового рынка	27.07.2016	Ассоциация участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка», г. Москва	Заместитель генерального директора	Бровчак С.В.
		Ассоциация профессионалов управления бизнес- процессами, г. Москва	Президент, к.т.н.	Белайчук А.А.
		ООО «ЭЛКОД», г. Москва	Ведущий консультант по управлению	Елифёров В.Г.
		Ассоциация профессионалов управления бизнес- процессами, г. Москва	Вице-президент	Вагнер Ю.Б.

		ПАО «Сбербанк», г. Москва		Гурьянов Н.Н.
		НП «Палата налоговых консультантов», г. Москва	Заместитель директора	Давидовская И.Л.
		Госкорпорация, г. Москва		Егоров А.А.
		ООО «Индустрия Управления», г. Москва	Директор	Карташев М.Ю.
		ООО «Тойота Мотор», г. Москва	Архитектор ИТ	Котиков А.Э.
		ООО «Softline Консультант», г. Москва		Рябцев А.А.
		ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», г. Магнитогорск	Руководитель направления архитектуры бизнес-процессов	Терещенко А.В.
		ООО «АИТ- Информ», г. Санкт-Петербург	Гл. консультант	Шелгунова М.В.

**Акт учета замечаний и предложений
к проекту профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению»**

Поскольку проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» является межотраслевым, в обсуждении проекта профессионального стандарта приняло участие 40 организаций, ведущие хозяйственно-экономическую деятельность (основную и вспомогательную) по 76 классам ОКВЭД из 96 классов классификатора 2016 г., по 18 разделам из 21 раздела классификатора ОКВЭД.

Таким образом, в настоящей пояснительной записке представлены отзывы на проект профессионального стандарта практически из всех, основных отраслей. Кроме:

- Раздел О Класс ОКВЭД 84 – «Деятельность органов государственного управления по обеспечению военной безопасности, обязательному социальному обеспечению»;
- Раздел Т Класс ОКВЭД 97 «Деятельность домашних хозяйств с наемными работниками»;
- Раздел Т Класс ОКВЭД 98 – «Деятельность недифференцированная частных домашних хозяйств по производству товаров и предоставлению услуг для собственного потребления»;
- Раздел У Класс ОКВЭД 99 – «Деятельность экстерриториальных организаций и органов».

Общее количество высказанных
замечаний и предложений – 64 замечания и предложения
Принято - 26 замечаний и предложений
Принято частично – 15 замечаний и предложений
Отклонено – 23 замечания и предложения

Общий список организаций, приславших свои отзывы:

№	Компания	Замеч	кол-во	Прин	Част.	Отк
1	ПАО «Акционерная нефтяная Компания «Башнефть»	Нет	-	-	-	-
2	ООО «БашНИПИнефть»	Да	2	1	1	-
3	АО «Научно-производственная корпорация «УралВагонЗавод»	Нет	-	-	-	-
4	АО «Международный аэропорт Шереметьево»	Нет	-	-	-	-
5	НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок»	Да	2	-	2	-
6	Северо-Западный институт управления РАНХиГС при Президенте РФ	Да	3	1	-	2
7	Ассоциация операционных директоров	Нет	-	-	-	-
8	Российское отделение Международного института бизнес-анализа	Нет	-	-	-	-
9	ЗАО «АБИ Продакт»	Нет	-	-	-	-
10	ООО Бизнес-Консоль	Нет	-	-	-	-
11	Высшая школа бизнес-информатики Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»	Нет	-	-	-	-
12	Компания «Доброфлот»	Нет	-	-	-	-
13	ООО «Дреес и Зоммер»	Да	5	1	3	1
14	ООО «Колловэар»	Нет	-	-	-	-
15	АО «Минимакс-94»	Нет	-	-	-	-
16	ООО «Новые окна-Аттик»	Нет	-	-	-	-
17	ООО «ПК «Лидер»	Нет	-	-	-	-
18	ООО ПК «Волховец»	Нет	-	-	-	-
19	ООО «Процесные технологии»	Нет	-	-	-	-
20	ООО «УК «Сегежа групп»	Нет	-	-	-	-
21	ОАО «Седьмой континент»	Нет	-	-	-	-
22	НОЧУ высшего образования «Московский финансово-промышленный университет «Синергия»	Нет	-	-	-	-
23	Некоммерческое партнерство «Русское общество управления рисками» (РусРиск)	Да	6	3	-	3
24	Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого (ФГАОУ ВО «СПбПУ»)	Да	3	-	1	2
25	СПАО «ИНГОССТРАХ»	Да	2	-	2	-
26	АО «Раменское приборостроительное конструкторское бюро»	Нет	-	-	-	-
27	ГК «Росатом»	Да	7	1	3	3
28	АО «Северсталь Менеджмент»	Да	13	7	1	5
29	ОАО «Новолипецкий металлургический комбинат»	Да	3	1	2	-
30	Национальное объединение внутренних аудиторов и контролеров (НОВАК)	Нет	-	-	-	-
31	Федерация независимых профсоюзов	Нет	-	-	-	-
32	ПАО «Сбербанк»	Да	5	4	-	1
33	НП «Палата налоговых консультантов»	Да	5	3	-	2

34	Ассоциация участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка», зам. генерального директора	Да	4	4	-	-
35	ГУП «НИ и ПИ Генплана Москвы»	Нет	-	-	-	-
36	Ассоциация региональных банков России (АРБР)	Да	2	-	-	2
37	Ассоциация банков Северо-Запада	Да	2	-	-	2
Итого:			64	26	15	23

Сводные данные о поступивших замечаниях и предложениях к проекту профессионального стандарта.

№ п/п	ФИО эксперта	Организация, должность	Замечание, предложение	Принято, отклонено, частично принято (с обоснованием принятия или отклонения)
1		ПАО «Северсталь»	<p>Структура и иерархия Обобщенных трудовых функций, исходя из их наименований, предполагает следующую логику: «Регламентация» - это формализация существующих процессов на уровне подразделений, «Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов» - это улучшение существующих и создание новых процессов на уровне производств (групп подразделений и дирекций), «Проектирование и внедрение системы процессного управления» - это создание инфраструктуры, управляющей развитием системы процессного управления, «Проектирование процессной архитектуры» - это управление развитием бизнес-процессов в компании в целом. В этом случае желательно более четко</p>	<p>Предложение отклонено, так как: «Регламентация процессов подразделений ...» – трудовая функция специалиста уровня А, который не занимается проектированием, а только регламентацией действующих процессов подразделений. Именно поэтому специалист А соответствует 5 уровню квалификации, так специалист 6-го уровня уже несет «Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения или организации».</p> <p>Уровни квалификации утверждены Приказом Минтруда от 12.04.2013 г. № 148н</p>

		<p>разграничить эти Обобщенные функции по содержанию. В частности <u>исключить</u> из состава Трудовой функции «Разработка и совершенствование регламента процесса» (входит в Обобщенную функцию «Регламентация процессов подразделений ...») <u>трудовое действие</u> <u>«Разработка</u> <u>предложений по</u> <u>совершенствованию</u> <u>процесса»</u> (стр. 6), так как <u>это действие</u> <u>является одним из</u> <u>элементов</u> <u>проектирования</u> процессов и, соответственно, <u>относится уже к другой</u> <u>Обобщенной трудовой</u> <u>функции</u>. Либо расширить определение (и содержание) самой Обобщенной трудовой функции «Регламентация процессов ...» термином «совершенствование». Но в таком случае возможно потребуются повысить уровень требуемой квалификации исполнителей функции с 5 до 6 – в соответствии с требованиями по Трудовым функциям</p>	
--	--	---	--

			«Разработка и совершенствование процесса или регламента» (В/03.6).	
2.		ПАО «Северсталь»	Предлагаем расширить раздел «Группа занятий» (стр. 1) строку 1120 «Руководители учреждений, организаций и предприятий» общим перечнем видов экономической деятельности. В существующей редакции документа указаны лишь «Руководители в гостиничном и ресторанном бизнесе, розничной и оптовой торговле».	Предложение отклонено , так как: Группы занятий соответствуют основным группам по действующему ОКЗ: 1120, 13 и 14
3			В состав Трудовых действий по Трудовым функциям 3.1.1., 3.1.3., 3.1.4, 3.2.1., 3.2.2., 3.2.3., 3.2.5., 3.3.1., 3.4.1., 3.4.2. в более явном виде включить сбор информации о требованиях к процессу, согласование и оценку эффективности процесса <u>со стороны Потребителя</u> (внутреннего или внешнего Клиента) <u>результатов процесса</u> . В существующей редакции в этих трудовых функциях упоминаются «заинтересованные стороны и участники» без четко выраженной иерархии сторон и участников и без механизма расстановки приоритетов в определении требований к процессу	Предложение принято. В разделы: 3.1.1, 3.1.4, 3.2.1, 3.3.1, 3.4.1 внесены изменения.

			и к регламенту.	
4		ПАО «Северсталь»	В состав Трудовых действий по Трудовым функциям 3.1.2., 3.2.2., 3.2.3., 3.3.3., 3.4.4. <u>включить пункты «Оценка рисков при исполнении и неисполнении ключевых этапов процессов / несоблюдении регламентов» и «Обсуждение и согласование регламента/ предложений по совершенствованию процессов».</u>	Предложение принято. В разделы: 3.2.2, 3.2.3, 3.3.3, 3.4.4 внесены изменения в форме «Оценивать риски выбранных решений»
5		ПАО «Северсталь»	В состав Трудовых действий по Трудовым функциям 3.1.3., 3.2.4., 3.3.3., <u>включить пункт «Планирование и проведение эксперимента по работе с регламентом / при работе по усовершенствованному / вновь спроектированному бизнес-процессу».</u>	Предложение частично принято: Планирование и проведение эксперимента является частью программ внедрения в разделах 3.2.4, 3.3.3, 3.4.4
6		ПАО «Северсталь»	В состав Трудовых действий по Трудовым функциям 3.1.4., 3.2.5., 3.3.4., 3.4.3., 3.4.4. <u>включить пункт «Сбор обратной связи от участников / исполнителей / потребителей о функционировании регламентов / процессов».</u>	Предложение принято: Внесено в разделы 3.1.1, 3.1.4, 3.2.1, 3.3.1, 3.4.1 - (Сбор информации включает в себя также получение обратной связи.)
7		ПАО «Северсталь»	В состав Трудовых действий по Трудовым функциям 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4. <u>включить пункт «Сбор информации / Разработка предложений / Анализ</u>	Предложение отклонено: Специалист уровня А (5-й квалификационный уровень) не оценивает «...правильность установления показателей эффективности процессов

			выполнения / Оценка правильности установления показателей эффективности процессов (KPIs)».	(KPIs)»
8		ПАО «Северсталь»	В состав Необходимых умений и Необходимых знаний по Трудовым функциям 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4, 3.2.2., 3.2.3., 3.2.4., 3.3.1., 3.3.2., 3.4.2., 3.4.4. включить пункты «Знать / Уметь применять методы генераций идей».	Предложение отклонено: При разработке профстандарта было принято решение не включать в профессиональные специальные знания и умения, общеобразовательные и общеуправленческие дисциплины. Во все трудовые функции ОТФ 3.2, 3.3, 3.4 в раздел «Другие характеристики» внесено «Инициативность, творческий подход к решению проблем»
9		ПАО «Северсталь»	В состав Необходимых умений и Необходимых знаний по Трудовым функциям 3.1.3., 3.1.4., 3.2.3., 3.2.4., 3.2.5., 3.3.2., 3.3.3., 3.3.4., 3.4.2., 3.4.3., 3.4.4. включить пункты «Знать / Уметь применять методы решения проблем».	Предложение отклонено: При разработке профстандарта было принято решение не включать в профессиональные специальные знания и умения, общеобразовательные и общеуправленческие дисциплины. Во все трудовые функции ОТФ 3.2, 3.3, 3.4 в раздел «Другие характеристики» внесено «Инициативность, творческий подход к решению проблем»
10		ПАО «Северсталь»	В состав Необходимых умений и Необходимых знаний по Трудовым функциям 3.1.1, 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4, 3.2.1., 3.2.2., 3.2.3., 3.2.4., 3.2.5., 3.3.1., 3.3.2., 3.3.3., 3.3.4., 3.4.1., 3.4.2., 3.4.4. включить пункты «Навыки убеждения» и «Знать / Уметь применять методы и приемы фасилитации дискуссии».	Предложение принято: Внесено во все разделы (3.1, 3.2, 3.3 и 3.4) в форме «Осуществлять коммуникации, проводить рабочие совещания, находить консенсус»
11		ПАО «Северсталь»	В состав Необходимых умений и Необходимых знаний по Трудовым функциям 3.1.3., 3.1.4, 3.2.1., 3.2.2., 3.2.3.,	Предложение принято: Внесено в ТФ 3.2.4,3.3.3 в форме «Управлять проектами внедрения» и в ТФ 3.4.3 в

			3.2.4., 3.2.5., 3.3.1., 3.3.2., 3.3.3., 3.3.4., 3.4.1., 3.4.2., 3.4.3., 3.4.4. включить пункты «Знать / Уметь применять методы формирования и управления работой малых команд и рабочих / проектных групп».	форме «Управлять портфелем проектов совершенствования процессной архитектуры»
12		ПАО «Северсталь»	В разделе Необходимые знания по Трудовым функциях 3.1.2. и 3.2.3. пункт «Принципы и методы декомпозиции целей организации в показатели процессов» рекомендуем разделить на два пункта и изложить в следующей редакции: «Принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов» «Принципы и методы декомпозиции целей и показателей процессов по уровням иерархии организации».	Предложение принято: Внесено в раздел «Необходимые знания» ТФ 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.5, 3.3.1, 3.3.2, 3.3.4, 3.4.1, 3.4.2 в форме «Принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов»
13		ПАО «Северсталь»	Рекомендации по требованиям к стажу для Обобщенной трудовой функции «Регламентация процессов подразделений»: На наш взгляд требования по наличию опыта работы в отрасли не менее 2 лет является излишнем и может выступать серьезным ограничением при приеме на должности, связанные с исполнением этой Обобщенной трудовой функции профессионалов из смежных отраслей, но обладающих опытом	Предложение принято: Требования по стажу для уровня А исключены. Для уровней В,С и D понижены до 1 года на позиции предыдущего уровня

			<p>работы в данной области, либо выпускников профильных ВУЗов, обладающих необходимыми базовыми знаниями по отрасли и специальностью системного аналитика. Предлагаем исключить требование по опыту работы не менее 2 лет.</p>	
14		СПАО «Ингосстрах»	<p>Описание ТФ не охватывает (или явно не отражает) автоматизацию процессов- WF процессы, что в наше время является актуальным при применении BPM3, в которых специалист по процессному управлению, разрабатывая модели процессов, по сути подготавливает диаграммы для исполняемых процессов и выполняет соответствующие настройки в системе.</p>	<p>Предложение отклонено: Специалист по процессному управлению действительно должен уметь разрабатывать модели и проверять их работоспособность с помощью имитационного моделирования. Но «выполняет соответствующие настройки в системе», как правило, ИТ-специалист. Рабочая группа осознанно ушла от дублирования функционала с ИТ-специалистами или руководителями (владельцами процессов). Именно поэтому было изменено название профстандарта с «Специалист по управлению бизнес-процессами» на «Специалист по процессному управлению».</p>
15		СПАО «Ингосстрах»	<p>Разработка и совершенствование кросс-функционального процесса или административного регламента – Совершенствование процесса – это обязанность Владельца/собственника процесса, получается, идет пересечение по функциям и обязанностям.</p>	<p>Предложение отклонено: Полностью уйти от дублирования или частичного пересечения функционала не удалось. Определив, что предметом труда специалиста по процессному управлению является проект разработки или совершенствования процесса», рабочая группа оставила данное пересечение функционала с владельцем процесса. Рабочая группа состоит из практиков процессного управления с большим опытом работы, поэтому очень часто владельцы процессов заказывают проекты по совершенствованию</p>

				(оптимизации) процессов специалистам по процессному управлению.
16		Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого	Представляется необходимым более детальная разработка вопросов, связанных с экономической и функциональной эффективностью бизнес-процессов, систем бизнес-процессов, бизнес-архитектуры;	Предложение частично принято: 1. Замечание в части более детальной проработки вопросов функциональной и экономической эффективности принято. В Трудовую функцию 3.2.2 добавлено «... включая функциональную и экономическую эффективность». В Трудовую функцию 3.3.2 добавлено новое трудовое действие: «Оценка соответствия экономической и функциональной эффективности системы процессного управления целям и требованиям к системе управления». В других разделах (кроме специалиста уровня «А») требования по эффективности отражены в полной мере.
17		Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого	Представляется необходимым более детальная разработка вопросов, связанных с проектным управлением: управлением отдельными проектами, программами проектов, портфелями проектов и проектным офисом;	Предложение отклонено: Вопросы проектного управления затронуты в проекте профстандарта достаточно полно. На сегодняшний день существуют достаточно большое количество стандартов управления проектами (PMBoK, PRINCE2, P2M и т.д.) в разработке находится профстандарт «Руководитель проектов» (http://www.sovnet.ru/about/news-blog/3091/), поэтому рабочая группа не стала дублировать в настоящем проекте профстандарта уже существующие положения из смежных профессиональных областей.
18		Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого	Представляется необходимым более детальная разработка вопросов, связанных с вопросами разработки и совершенствования процессной архитектуры, особенно	Предложение отклонено: Совершенно аналогично п. 2 из проекта профстандарта были исключены детальные требования, относящиеся к области управления информационными технологиями.

			в части управления базами данных.	Дифференциация специальностей углубляется и становится все более специфичной. Требования по управлению базами данных достаточно полно изложены в утвержденных профстандартах «Архитектор программного обеспечения» (регистрационный № 67 утвержден Приказом Минтруда от 07 апреля 2014 г. № 228 н) и «Администратор баз данных» (регистрационный № 146 утвержден Приказом Минтруда от 17 сентября 2014 г. № 647 н).
19		Русское Общество управления рисками	Убрать «регламентирование» из раздела «Общие сведения».	Предложение отклонено: Регламентирование бизнес процессов является важной составной частью работы специалистов по процессному управлению, поэтому рабочая группа считает нецелесообразным исключать данный вид деятельности из раздела «Общие сведения».
20		Русское Общество управления рисками	Внести «разработки и» «Повышение эффективности деятельности учреждений, организаций и предприятий путем разработки и совершенствования их бизнес-процессов и административных регламентов, в том числе с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий.»	Предложение принято: В «Основную цель вида деятельности внесено изменение.
21		Русское Общество управления рисками	«Инженер по процессам», «Процессный инженер» - лучше остановиться на одном названии должности.	Предложение отклонено: В разделе «Возможные наименования должностей» не даются конкретные указания, как должна называться данная должность. Список возможных должностей составлен на основе практического опыта в области процессного управления членов

				рабочей группы. На практике встречается гораздо больше названий должностей, поэтому были выбраны наиболее часто встречающиеся
22		Русское Общество управления рисками	Заменить термин «диаграммы процессов» на термин «схемы процессов»	Предложение принято: Термин изменен.
23		Русское Общество управления рисками	Термины «определять» и «идентифицировать» в п. 3.2.1 и 3.2.2 являются синонимами.	Предложение отклонено: 3.2.1 и 3.2.2 В данных пунктах рабочая группа осознанно пошла на кажущееся совпадение формулировок. На самом деле термины «определять» и «идентифицировать» не являются полными синонимами. Определять - Устанавливать, выяснять что-л. неизвестное, неясное. Идентифицировать - Устанавливать совпадение, сходство чего л. с чем н.; уподоблять. В реальных проектах круг «идентифицированных» целей и заинтересованных лиц/сторон был шире, чем круг целей и заинтересованных лиц/сторон «определенный» Заказчиком для конкретного проекта
24		Русское Общество управления рисками	«Согласование и утверждение планов мероприятий, документации кросс-функционального процесса или административного регламента с заинтересованными сторонами» - специалист уровня «В» (6-й квалификационный уровень) отвечает за согласование и утверждение заказчиком плана мероприятий.	Предложение принято: Необходимое умение изложено в следующей редакции: «Разрабатывать и управлять планами мероприятий по совершенствованию кросс-функционального процесса или административного регламента».
25	Ратникова Н.Ю.	НОЧУ «Институт логистики и	Коммуникабельность и аналитический ум на 5	Предложение принято частично:

		управления цепями поставок», Генеральный директор	уровне квалификации (возможно и на 6) могут вступать в противоречие. Это связано с тем, что это отличительные характеристики разных типов личности. Чтобы нивелировать эту сложность в рамках подготовки сотрудников, необходимо уделять больше внимания недостающим компетенциям.	Уровень «5» исключен и в качестве начального уровня используется уровень «6».
26	Ратникова Н.Ю.	НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок», Генеральный директор	Знание отрасли важно, но более важно в рамках подготовки сотрудников уделять внимание именно пониманию ценности процесса и затрат на него, нежели знание отрасли. На практике часто встречаются сотрудники, которые используют свой опыт работы в отрасли, как защиту от изменений, как привычку работать по исторически сложившимся процессам.	Предложение принято частично: Требования к наличию 1 года стажа работы в отрасли убрано из уровня «А».
27	Дубовицкая Л.	ООО «Дреес и Зоммер», Руководитель группы по оптимизации бизнес-процессов	Дополнить графу «Необходимые знания» в п. 3.1.3 пунктом «Теория управления организационными изменениями».	Предложение отклонено: Специалист по процессному управлению уровня «А» имеет 5 уровень квалификации в соответствии с квалификационными уровнями утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» апреля 2013 г. № 148н. То есть: Прошел обучение по «Образовательный программе среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена квалифицированных рабочих

				(служащих)». «Теория управления организационными изменениями», как правило, не входит в такие программы обучения.
28	Дубовицкая Л.	ООО «Дреес и Зоммер», Руководитель группы по оптимизации бизнес-процессов	Изменить формулировку в п. 3.2.5 ТФ «Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса или административного регламента на соответствие требованиям и целевым показателям» с «Разработка предписаний по устранению несоответствий деятельности требованиям кросс-функционального процесса или административного регламента» на «Разработка предписаний по устранению несоответствий деятельности требованиям кросс-функционального процесса или административного регламента и контроль их выполнения».	Предложение принято частично: При разработке проекта профстандарта было принято решение, что функционал (ТФ и ТД) специалиста по процессному управлению не должны пересекаться с функционалом (ТФ и ТД) руководителей в организации, а также то, что по принятым на сегодняшний день с международным стандартам на аудит систем управления, область аудита и полномочия аудитора определяются при установке целей программы аудита. Например: п. 5.2 стандарта ISO 19011:2011 «Аудит систем менеджмента». То есть «... контроль выполнения» и «... контроль действенности» (следующее замечание) может и не входить в программу и полномочия аудитора процессов и административных регламентов.
29	Дубовицкая Л.	ООО «Дреес и Зоммер», Руководитель группы по оптимизации бизнес-процессов	Дополнить графу «Необходимые знания» п. 3.2.5 – «Международные стандарты систем менеджмента»	Предложение принято: Раздел 3.2.5 дополнен данным требованием.
30	Дубовицкая Л.	ООО «Дреес и Зоммер», Руководитель группы по оптимизации бизнес-процессов	Дополнить графу 3.3.3 «Другие характеристики» требованием «Лидерство, настойчивость, последовательность»	Предложение отклонено: При составлении формулировок требований к знаниям, умениям и другим характеристикам, коллектив разработчиков старался избегать перечисления пунктов, которые можно назвать общеуправленческими в пользу специфических характеристик,

				присущих только данной специальности. «Лидерство, настойчивость и последовательность» являются именно такими характеристиками, которые требуются от любого руководителя выше 5 квалификационного уровня.
31	Дубовицкая Л.	ООО «Дреес и Зоммер», Руководитель группы по оптимизации бизнес-процессов	Изменить формулировку в п. 3.2.5 ТФ «Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса или административного регламента на соответствие требованиям и целевым показателям» с «Разработка рекомендаций по совершенствованию кросс-функционального процесса или административного регламента» на «Разработка рекомендаций по совершенствованию требованиям кросс-функционального процесса или административного регламента и контроль их действенности».	Предложение принято частично: При разработке проекта профстандарта было принято, что результатом аудита является отчет и рекомендации. Контроль действенности рекомендаций можно провести только после их внедрения, что и происходит в предыдущей ТФ 3.2.4.
32	Наумов В.Н.	Северо-Западный институт управления РАНХиГС при Президенте РФ, Руководитель образовательного направления «Бизнес-информатика»	В требованиях к образованию и обучению целесообразно учесть Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 N 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования"	Предложение принято: Раздел «Требования к образованию и обучению» отредактирован.
33	Наумов В.Н.	Северо-Западный институт управления РАНХиГС при	Целесообразно включить в профстандарт требования к знаниям в	Предложение отклонено: Требования к знаниям в области построения моделей процессов в различных нотациях (BPMN,

		Президенте РФ, Руководитель образовательного направления «Бизнес- информатика»	области построения моделей процессов в различных нотациях BPMN, IDEF0, EPC и др.	IDEF**, eEPC и др.) первоначально было внесено в проект профстандарта, но затем, по результатам обсуждения и замечаниям от других организации было заменено на «Необходимые знания: Нотации моделирования процессов», без указания конкретных стандартов и нотаций, так как появление новых нотаций идет достаточно быстро, а профстандарт редактируется гораздо реже. Дополнительным аргументом явилось замечание о том, что профстандарт не должен предъявлять требования и/или рекомендовать знания определенных нотаций в ущерб другим нотациям.
34	Наумов В.Н.	Северо-Западный институт управления РАНХиГС при Президенте РФ, Руководитель образовательного направления «Бизнес- информатика»	Целесообразно включить в профстандарт требования к знаниям в области систем качества, а также стандартов управления проектами и информационных технологий PMBoK, BPM СВОК, Cobit, ITIL.	Предложение отклонено: Совершенно аналогично из проекта профстандарта были исключены требования к знаниям стандартов в области систем менеджмента качества, управления проектами и информационными технологиями (PMBoK, BPM СВОК, Cobit, ITIL, СММИ и др.). Особенно это заметно на примере бурного развития стандартов в области управления проектами: все чаще вместо PMBoK используется PRINCE2 или P2M, а в последнее время приобретают популярность технологии SCRUM и Agile. Поэтому в тексте профстандарта были использованы следующие формулировки: «Необходимые умения: Управлять проектами внедрения» и «Необходимые знания: Основы проектного управления».
35		ОАО Новолипецкий металлургический комбинат,	Речь идет о соотношении установленных в проекте уровнях квалификаций с объемом понятий, определяющих соответствующие трудовые и обобщенные трудовые функции, в частности 5 уровне квалификации трудовой функции А/02.5. Напомним, что уровни	Предложение принято частично: Квалификационный уровень специалиста категории «А» изменен с 5 на 6. В качестве одного из основополагающих принципов разработки проекта профессионального стандарта было принято то, что специалисты по процессному управлению, как правило, ведут работы проектного характера по

			<p>квалификаций были установлены в Приказе Минтруда России от 12 апреля 2013 г. №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов». Согласно приказу уровень 5 характеризует степень ответственности работников на уровне группы.</p> <p>Предполагается, что работники, имеющие такой уровень квалификации, отвечают за состояние дел в небольших организациях и подразделениях. В данном случае, 5 уровню квалификации поставлена в соответствие обобщенная трудовая функция «Регламентация процессов подразделений или разработка административных регламентов подразделений», что несколько некорректно. С практической точки зрения, без совершенствования бизнес-процесса, использовать регламент в трудовой деятельности бессмысленно. Следовательно, требуется корректировка в формулировке описания трудовой функции А/02.5</p>	<p>регламентации, разработке, внедрению и аудиту процессов и систем процессного управления разной степени сложности. Минимальный уровень сложности в таких проектах доверяется начинающим специалистам: «Провести интервью и разработать регламент небольшого процесса по заданной методике, с заданными границами и параметрами». При этом четвертым трудовым действием в ТФ 3.1.2 является «Разработка и реализация предложений по совершенствованию процесса или административного регламента». Однако, следует отметить, что очень редко начинающим специалистам доверяют совершенствовать регламенты и процессы. Эти задачи действительно возложены на специалистов более высокой квалификации «В» (6 уровень квалификации по Приказу Минтруда). Именно поэтому в требованиях к опыту работы у специалиста квалификации «А» отсутствуют требования к наличию опыта работы, так как это уровень начинающего специалиста (стажера). Доверять человеку без опыта работы заниматься совершенствованием регламентов и процессов очень рискованно. Количество таких начинающих специалистов, особенно выпускников ВУЗов достаточно велико, поэтому коллектив разработчиков предусмотрел для этой категории специалистов уровень «А».</p>
36		ОАО	Трудовые функции	Предложение принято

	Новолипецкий металлургический комбинат,	<p>А/03.5, А/04.5 на практике дублируются другими специалистами. На многих предприятиях нормативные документы, в том числе регламенты, разрабатываются выделенными подразделениями или подразделениями функционального направления. В связи с чем, передавать функции по разработке и контролю, либо создавать дополнительный уровень контроля нецелесообразно. Более того, к специалисту по процессному управлению на практике предъявляется высокая степень ответственности, на уровне крупных организаций или даже отдельных отраслей. Возможно, 5 уровень квалификации, в целом, является не оправданно низким для соответствующих должностей. Рекомендуются данный уровень исключить из функциональной карты.</p>	<p>частично: Квалификационный уровень специалиста категории «А» изменен с 5 на 6. Трудовые функции специалиста по процессному управлению не подменяют, и не заменяют функции других специалистов и подразделений. Несмотря на то, что в любой организации существует много разных типов нормативных документов и инструкций, регламенты процессов и административные регламенты составляют отдельный класс документов, которые разрабатываются, внедряются, совершенствуются по правилам и нормам, отличающимся от традиционных документов функциональной системы управления.</p>
37	ОАО Новолипецкий металлургический комбинат,	<p>Соотнесение установленных в проекте уровней квалификаций с объемом понятий, определяющих трудовые и обобщенные трудовые функции является крайне важной задачей. Так как «конкретика» будет важна в будущем, когда профессиональными</p>	<p>Предложение принято: Данное положение ст. 59 Трудового кодекса РФ было учтено при разработке проекта профессионального стандарта в части выполнения рекомендаций по формулировкам «Обобщенных трудовых функций», «Трудовых функций» и «Трудовых действий» изложенных в «Разработка и применение профессиональных стандартов: словарно-справочное</p>

			<p>стандартами начнут активно пользоваться работодатели и работники. В этой связи следует упомянуть, что согласно ст. 59 Трудового Кодекса Российской Федерации в каждом трудовом договоре как обязательная позиция должна быть отражена трудовая функция, которую работодатель предлагает, а работник обязуется выполнять. И определенность в формулировках позиций профессиональных стандартов позволит гармонизировать социально-трудовые отношения.</p>	<p>пособие» / авт.-сост. : Лейбович А. Н., Волошина И. А., Новиков П. Н., Зуев В. М., Прянишникова О. Д., Косаковская Е.И., Блинов В. И., Батрова О. Ф., Есенина Е. Ю., Факторович А. А. – М.: Издательство «Перо», 2014. – 33 с.</p> <p>А именно: Обобщенная трудовая функция (ОТФ) - 1) Относительно автономный и отдельно сертифицируемый подвид профессиональной деятельности, представляющий собой совокупность взаимосвязанных трудовых функций. Определение Обобщенной трудовой функции (ОТФ) близко определению трудовой функции, данному Трудовым кодексом Российской Федерации: 2) работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации Трудовая функция - 1) Набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач в процессе труда. Определение Трудовой функции (ТФ) близко определению трудовой функции, данному Трудовым кодексом Российской Федерации: 2) конкретный вид поручаемой работнику работы. Трудовое действие – Низший уровень декомпозиции профессиональной деятельности (при разработке профессионального стандарта), как правило, характеризуется непосредственным взаимодействием работника с предметом труда. Успешное трудовое действие осуществляется при наличии у</p>
--	--	--	---	--

				<p>работника необходимых умений, определенных профессиональным стандартом. При обучении эффективное выполнение трудового действия достигается путем регулярных упражнений. Освоенным считается трудовое действие, которое выполняется различными способами в зависимости от конкретных производственных условий и обстоятельств.</p>
38		ГК «Росатом»	<p>В основной цели вида профессиональной деятельности предлагаем исключить фразу про административные регламенты, т.к. основной целью является совершенствование бизнес-процессов и как следствие обеспечение совершенствования документов, которые их регламентируют. И по тексту стандарта считаем целесообразным выделение деятельности, связанной с разработкой административных регламентов, в отдельную трудовую функцию, так как не все специалисты по процессному управлению занимаются данной деятельностью, также предлагаем не включать это в описание всех разделов обобщенных трудовых функций. При этом под административными регламентами понимаем документы, регламентирующие</p>	<p>Предложение принято частично:</p> <p>«В соответствии со статьей 12 Федерального Закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 г. (в ред. от 15.02.2016) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» административный регламент определяет:</p> <p>3) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах;</p> <p>4) формы контроля за исполнением административного регламента;»</p> <p>То есть, требования к выполнению процесса предоставления государственных услуг и контролю за исполнением предоставления государственных услуг, полностью совпадают с основными требованиями по выполнению регламента процесса и контроля за его исполнением.</p> <p>а) Замечание принято в части разделов 3.3 и 3.4, упоминание об «административных</p>

			<p>предоставление государственными органами услуг гражданам и организациям. Если в рамках документа понимается иное, то необходимо ввести понятие (а лучше выбрать иной термин, чтобы исключить неправильную трактовку), например- регламентация деятельности/процессов</p>	<p>регламентах» в Трудовых функциях (ТФ) и Трудовых действиях (ТД) исключено, так как этот раздел касается компонент гораздо более высокого уровня чем «...состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, контроля за исполнением»</p> <p>б) Нецелесообразно создавать отдельную трудовую функцию, посвященную разработке, внедрению, улучшению административных регламентов и систем контроля исполнения административных регламентов, так как в пришлось бы дублировать для административных регламентов все ТФ и ТД раздела 3.1 и 3.2 с практически совпадающим содержанием.</p>
39		ГК «Росатом»	<p>В части наименования функций целесообразно использовать понятия, закреплённые в Своде знаний по управлению бизнес-процессами ВРМ СВОК 3.0. (процессы, сквозные процессы). Терминология «процессы подразделений» противоречит самой сути процессного подхода.</p>	<p>Предложение отклонено: В оригинальной версии СВОК 3.0 (Рис. 38) присутствует термин «end-to-end process», что традиционно переводят на русский язык как «сквозные процессы» (Рис. 3.11 СВОК 3.0). Между тем, в дословный перевод этого термина означает «процессы от-и-до». В ряде англоязычной литературы, в том числе общепризнанном стандарте на модель eТОМ (www.tmforum.org) термин «end-to-end process» применяется для обозначения вертикальной группировки процессов, из которых составляется кросс-функциональный процесс. К сожалению, при переводе СВОК 3.0 на русский язык наибольшее количество голосов, при разногласиях между переводчиками «как переводить этот термин», набрал «традиционный» на спорный перевод. Поэтому при разработке профстандарта мы</p>

				<p>решили, что следует придерживаться более практичной точки зрения, согласно которой процессы минимального размера и сложности, как правило исполняются внутри одного подразделения (не обязательно отдела, это может быть управление или даже департамент). Именно поэтому мы не стали копировать термины из зарубежного переводного документа, а использовали термины «процесс подразделения» и «кросс-функциональный процесс». А также, была принята парадигма, что: «Сквозной процесс», проходящий от начала и до конца организации является частным случаем «кросс-функционального процесса», который может проходить через несколько подразделений, но не всегда может быть выделен как объект для моделирования и управления «от начала и до конца организации (например: вспомогательные процессы могут быть кросс-функциональными, но заканчиваться не выходя из организации, в точке передачи ресурса основным процессам).</p>
40		ГК «Росатом»	<p>Объединить обобщенные трудовые функции «Регламентация процессов подразделений или разработка административных регламентов подразделений» и «Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов и административных регламентов» единую обобщенную функцию «Моделирование,</p>	<p>Предложение отклонено: См. ответ на п. 39. о применении терминов «процессы подразделений» и «кросс-функциональные процессы» в данном профстандарте.</p>

			<p>описание и внедрение процессов».</p> <p>Соответственно при описании функции также следует использовать понятия «процесс», «сквозной процесс», а не процессы подразделений. Все что касается регламентации процессов целесообразно выделять в отдельную обобщенную трудовую функцию, включая туда также и функцию по разработке системы регламентации процессов (требования к видам документов, их содержанию, критерии качества документов и т.п.), а не только деятельность по написанию конкретных регламентирующих документов.</p>	
41		ГК «Росатом»	<p>Объединить обобщенные трудовые функции «Проектирование и внедрение системы процессного управления» и «Проектирование и трансформация процессной архитектуры» в единую обобщенную функцию (т.к. в рамках первой обобщенной функции осуществляется деятельность по совершенствованию системы процессного управления, что по сути и является трансформацией). Соответственно предлагаем пересмотреть объем</p>	<p>Предложение отклонено:</p> <p>ОТФ «Проектирование и трансформация процессной архитектуры» - закладывалась с учетом будущих потребностей в создании и трансформации интегрированных систем управления организацией (не только «процессного управления», но и «проектного управления», «экологического управления», «управления человеческим капиталом», «управление ресурсами/ природными ресурсами»). То есть сложность систем управления растет и скоро потребуются специалисты высокой квалификации, которые могут интегрировать и трансформировать системы управления в единую архитектуру.</p>

			/описание трудовых функций исходя из предложенного объединения.	
42		ГК «Росатом»	В части возможных наименований должностей необходимо точно добавлять такие наименования, как руководители/менеджеры проектов. Если будет принято предложенное нами структурирование обобщенных трудовых функций, то целесообразно уже применительно к ним еще раз обсудить наименования должностей.	Предложение принято частично: На сегодняшний день утвержден ряд специализированных профстандартов: «Специалист по управлению проектами и программами в области производства электроэнергии атомными электростанциями», «Руководитель проектов в области информационных технологий» и т.д. Профстандарт «Руководитель проектов» находится в инициативной разработке от РСПП. После его утверждения будет целесообразно пересмотреть некоторые похожие, смежные и/или совпадающие положения профстандарта «Специалист по процессному управлению».
43		ГК «Росатом»	В части требований к образованию и обучению считаем нецелесообразным выдавать как обязательное требование дополнительное профессиональное образование, так как процессному управлению зачастую учатся на «практике»/в рамках работы в консалтинге, также существуют внутренние программы обучения.	Предложение принято частично: В соответствии с 197-ФЗ Трудовой кодекс РФ «Статья 195.3. Порядок применения профессионального стандарта (вступает в силу с 01.07.2016 г.) Если настоящим Кодексом, другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации установлены требования к квалификации, необходимой работнику для выполнения определенной трудовой функции, профессиональные стандарты в части указанных требований обязательны для применения работодателями. Характеристики квалификации, которые содержатся в профессиональных стандартах и обязательность применения которых не установлена в

				<p>соответствии с частью первой настоящей статьи, применяются работодателями в качестве основы для определения требований к квалификации работников с учетом особенностей выполняемых работниками трудовых функций, обусловленных применяемыми технологиями и принятой организацией производства и труда.»</p> <p>То есть, применение требований о наличии дополнительного профессионального образования не является обязательным для работодателя, в то время как для консультационной деятельности в области создания процессного управления знаний, полученных на «практике»/в рамках работы в консалтинге или на внутреннем обучении, чаще всего, недостаточно.</p>
44		ГК «Росатом»	<p>Считаем нецелесообразным для всех обобщенных трудовых функций указывать минимальный уровень опыта не менее двух лет, за исключением функций по проектированию и внедрению системы процессного управления, так как возникает вопрос, как специалисту получить опыт, если он в профессии может быть только с 2-х летним опытом.</p>	<p>Замечание принято: из текста профстандарта исключены требования к стажу в отрасли для уровня А ОТФ 3.1 а для остальных уровней (В,С и D) требования к стажу на предыдущем уровне снижено до 1 года.</p>
45	А.Р. Латыпов	ООО «БашНИПИнефть», Генеральный директор	<p>п. 3.3 графа «Возможные наименования должностей» дополнить должностями (Начальник отдела управления процессами, Руководитель сектора управления процессами)</p>	<p>Замечание принято: п. 3.3 дополнен должностями: Начальник отдела управления процессами, Руководитель сектора управления процессами</p>

46	А.Р. Латыпов	ООО «БашНИПИнефть», Генеральный директор	Таблица «Дополнительные характеристики» дополнить укрупненной группой специальностей /направлений 220000 «Автоматика и управление» или включить следующие специальности: 220201 Управление и информатика в технических системах (специалитет); 220203 Автономные информационные управляющие системы (специалитет); 220301 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) (специалитет); 220305 Автоматизированное управление жизненным циклом продукции (специалитет)	Предложение принято частично: Специальности включены в список, но с 2013 г. по ним нет формы образования «Специалитет».
47	Н.Н. Гурьянова	ПАО «Сбербанк»	Из возможных наименований должностей в ОТФ 3.1 предложено удалить «Консультант по вопросам управления»	Предложение принято: Возможное наименование должностей «Консультант по вопросам управления» исключено из ОТФ 3.1
48	Н.Н. Гурьянова	ПАО «Сбербанк»	В ТФ 3.3.3 после слов «... аттестации и сертификации...» предложено дополнить «специалистов»	Предложение принято: Уточнен объект аттестации и сертификации – «специалисты»
49	Н.Н. Гурьянова	ПАО «Сбербанк»	В ОТФ 3.4 предложено дополнить анализом смежных систем, например, ИТ, организационной структуры и т.п.	Предложение отклонено: В проекте профстандарта целенаправленно не включены смежные функции, так как: а) в нем определяются требования только к специалисту по процессному управлению; б) Функционал связанный с анализом смежных систем уже существует в утвержденных профстандартах «Системный

				аналитик», «Архитектор программного обеспечения» и др. Дублирование одного функционала в разных профстандартах признано нецелесообразным.
50	Н.Н. Гурьянова	ПАО «Сбербанк»	Включить в проект профессионального стандарта понятие «процессной культуры – постоянного совершенствования процессов» в ОТФ 3.3, 3.4	Предложение принято: Включена формулировка «Развитие и поддержание процессной культуры в организации»
51	Н.Н. Гурьянова	ПАО «Сбербанк»	В ОТФ 3.2, 3.3, 3.4 необходимые знания дополнить требованием знаний в области концепции интегрированного программного обеспечения для управления бизнес-процессами	Предложение принято: В ОТФ 3.2, 3.3, 3.4 включена формулировка требований к знаниям «Интегрированные программные продукты для управления бизнес-процессами»
52	И.Л. Давидовская	НП «Палата налоговых консультантов»	Рассмотреть необходимость указания в «возможных наименованиях должностей» для специалиста по процессному управлению должности «консультант», «эксперт», поскольку происходит пересечение должностей с другими специалистами (взято в проработку)	Предложение принято частично: По результатам обсуждения было принято решение минимизировать перечень возможных должностей ОТФ - «одна ОТФ - одна должность».
53	И.Л. Давидовская	НП «Палата налоговых консультантов», Заместитель генерального директора	Проработать целесообразность применения термина «аудит» применительно для специалистов по процессному управлению, поскольку происходит пересечение с, например, финансовым аудитом (пояснили, что возможно применение	Предложение отклонено: Термин «аудит» является общеупотребительным и не может быть отнесен только к области проведения финансовых аудитов. На сегодняшний день нормативными актами РФ предусматриваются процедуры проведения аудитов систем менеджмента, экологических аудитов, аудитов систем информационной безопасности и т.д.

			данного термина в различных отраслях).	
54	И.Л. Давидовская	НП «Палата налоговых консультантов», Заместитель генерального директора	Уточнить термин «нормативные документы», возможно, следует перейти к термину «локальные нормативные документы»	Предложение принято: После консультаций с юристами и проверки нормативной базы РФ термин «нормативные документы» заменен на «локальные нормативные документы».
55	И.Л. Давидовская	НП «Палата налоговых консультантов», Заместитель генерального директора	Принять для ОТФ 3.1 уровень квалификации шестой (в версии, представленной для обсуждения, пятый уровень), поскольку в составе ОТФ присутствует ТФ по разработке нормативных документов, следует указать выше (принято),	Предложение принято: Уровень «5» исключен и в качестве начального уровня используется уровень «6».
56	И.Л. Давидовская	НП «Палата налоговых консультантов», Заместитель генерального директора	Рассмотреть включение управленческих функций в проект профессионального стандарта	Предложение отклонено: В проекте профстандарта целенаправленно исключены подобные функции, поскольку специалист по процессному управлению не занимается оперативным управлением деятельности, это функции собственника (владельца) процесса
57	Бровчак С.В.	Ассоциация участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка», зам. генерального директора	Перечислить полностью все коды ОКВЭД в поле «Отнесение к видам экономической деятельности»	Предложение принято: В разделе «Отнесение к видам экономической деятельности» перечислены все недостающие коды.
58	Бровчак С.В.	Ассоциация участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка», зам.	Поработать с группами занятий, удалить все, которые не отражают в полном объеме специфику деятельности специалиста по процессному	Предложение принято: Группы занятий проработаны, оставлены 2 группы: «Аналитики систем управления и организации» и «Руководители в области определения политики и планирования деятельности»

		генерального директора	управлению	
59	Бровчак С.В.	Ассоциация участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка», зам. генерального директора	Минимизировать перечень возможных должностей ОТФ - «одна ОТФ - одна должность»	Предложение принято: Количество возможных наименований должностей для каждой ОТФ сокращено до одной.
60	Бровчак С.В.	Ассоциация участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка», зам. генерального директора	Уровень квалификации для ОТФ 3.1 с пятого изменить на шестой, поскольку для выполнения заложенных трудовых функций требуется более высокий уровень квалификации	Предложение принято: Уровень «5» для ОТФ 3.1 исключен и в качестве начального уровня используется уровень «6».
61	Медведев Г.А.	Ассоциация региональных банков России (АРБР)	Я ознакомился с Вашим проектом профстандарта по процессному управлению и считаю, что в таком виде его рассматривать нельзя, так как в нем существует дисбаланс между функциями и видами трудовой деятельности.	Предложение отклонено: По многочисленным отзывам профессионалов в области процессного управления обобщенные трудовые функции, трудовые функции и трудовые действия соответствуют сложившейся практике ведения проектов по разработке, внедрению, совершенствованию и аудиту систем процессного управления.
62	Медведев Г.А.	Ассоциация региональных банков России (АРБР)	Я думаю, что функционал вашего проекта по своему содержанию больше нацелен на квалификацию эксперта, аналитика и консультанта в вопросах анализа систем управления, экономических показателей с целью управления издержками и повышения эффективности организаций.	Предложение отклонено: Трудовые функции и трудовые действия, перечисленные в проекте профессионального стандарта, предназначены для ведения проектов. В пояснительной записке в проекте профстандарта указано, что во избежание дублирования функционала и содержания профстандартов в настоящий проект профстандарта не включены функции, требования к знаниям и умениям общеуправленческого характера, особенно те, которые уже вошли в утвержденные и разрабатываемые

				<p>профстандарты. Так в 2014 г. утвержден профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства» (регистрационный №166) в котором уже присутствуют предлагаемые Вами трудовые действия. Например, «Анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявление возможностей повышения эффективности управления, разработка рекомендаций по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий»</p> <p>Ведется разработка проектов профстандартов «Руководитель в организации» и «Руководитель проектов» в которых также уже присутствуют предлагаемые Вами функции и трудовые действия.</p>
63	Быков А.В.	Ассоциация банков Северо-Запада. Член Комиссии по профессиональным стандартам	Можно добавить в перечень требований к образованию специальности, связанные с управлением маркетингом и качеством и любые специальности, связанные с управлением народным хозяйством (предприятием) в целом.	<p>Предложение отклонено:</p> <p>В название профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» включено уточнение «Специалист по управлению бизнес-процессами», т.к. в литературе и в практике управления используются оба термина. При этом необходимо различать 1) управление операциями на основе процессов и 2) управление самими процессами – их проектирование, изменение, внедрение, контроль. Фактическую ответственность за управление операциями несет руководитель (владелец</p>

				<p>процесса, менеджер процесса), имеющий в руках все необходимые права, ресурсы и полномочия для эксплуатации процесса. Эта деятельность входит в общую компетенцию руководителя и рассматриваемым профессиональным стандартом не охватывается. Область ответственности специалиста по процессному управлению распространяется на анализ, разработку, внедрение, контроль (аудит) хода процессов, то есть носит проектный характер. Результаты проекта принимает и эксплуатирует владелец процесса (менеджер процесса).</p>
64	Быков А.В.	Ассоциация банков Северо-Запада. Член Комиссии по профессиональным стандартам	<p>По названиям должностей можно добавить: Руководитель проектов, Бизнес-аналитик, Специалист по стратегическому (операционному) планированию.</p>	<p>Предложение отклонено: Эти возможные названия специальностей были внесены в проект профстандарта на начальном этапе разработки, но по результатам обсуждения в Ассоциации участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка» была высказана рекомендация ограничить список возможных названий одной специальностью для каждого уровня. Кроме того, утвержден профстандарт с регистрационным номером ПС-166 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства». Повторное упоминание одной специальности в двух разных профстандартах нежелательно, так как приведет к дублированию функций и неоднозначности использования названий специальностей.</p>

Приложение № 4
к пояснительной записке

Протоколы, письма в ходе разработки и согласования проекта профессионального стандарта



**МОСКОВСКАЯ ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННАЯ ПАЛАТА
КОМИТЕТ МТПП ПО ВОПРОСАМ ОБРАЗОВАНИЯ**



**Открытое акционерное общество
«Магнитогорский металлургический комбинат»
(ОАО «ММК»)**

**Экспертное обсуждение профессионального стандарта
«Специалист по архитектуре бизнес-процессов
(архитектор бизнес-процессов)»**

Дата проведения: 24 октября 2014 года, 14.30 – 17.00.

Место проведения: Московская торгово-промышленная палата, ул. Шарикоподшипниковская, д. 38, строение 1.

Участники заседания:

разработчики профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)»: представители ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат», Международного сертификационного центра, г. Москва, ОАО «Российские железные дороги»; некоммерческого партнерства «Русское общество управления рисками» (РусРиск), НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок», некоммерческого партнерства «Ассоциация ВМР-профессионалов»; представители государственного сектора Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации, члены МТПП, работники образовательных и научных учреждений, работодатели, руководители и специалисты органов управления образованием, представители профессиональных объединений работников и другие заинтересованные лица.

Программа заседания*:

14.00 – 14.30 – регистрация участников;

Приветственное слово

14.30 – 14.35 Шмаков Сергей Геннадьевич – Вице-президент Московской Торгово-промышленной палаты (**5 минут**).

14.35 – 14.40 Русакова Анастасия Сергеевна – Заместитель Председателя Комитета МТПП по вопросам образования, Президент НП «НОВАК», Генеральный директор Международного Сертификационного Центра, Представитель международных сертификационных программ в России и странах СНГ (**5 минут**)

14.40 – 14.50 Болотова Екатерина Андреевна – начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов (КРУ) ОАО «ММК» (**10 минут**).

Выступления и комментарии участников обсуждения

14.50 – 15.20 Представление проекта макета профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)»

Болотова Екатерина Андреевна - начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов (КРУ) ОАО «ММК»;

Терещенко Алла Васильевна – руководитель направления архитектуры бизнес-процессов управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов (КРУ) ОАО «ММК» **(30 минут)**.

15.20 – 15.35 Основные тренды и отраслевая специфика управления проектами в государственном секторе

Шестопалов Павел Леонидович – Руководитель дирекции по проектному управлению в государственном секторе Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации по проектному управлению в государственном секторе Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации **(15 минут)**.

15.35 – 15.50 Актуальность профессионального стандарта

Грязнова Ольга Сергеевна – ведущий тренер-консультант НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок». **(15 минут)**.

15.50 – 16.00 Необходимость стандарта и развитие отрасли управления процессами в РФ

Бакстон Владислав – Руководитель проектов департамента управленческого консалтинга «Логика bpm», ЗАО ГК «АйТи» **(10 минут)**.

16.00- 17.00 – Обсуждение и подведение итогов

*в программе возможны изменения и дополнения

Участие в заседании БЕСПЛАТНОЕ!

Регистрация на заседание обязательна. Зарегистрироваться можно любым удобным для Вас способом:

1. по электронной почте: mttp@inbox.ru; Bolotova.EA@mmk.ru; tereschenko.av@mmk.ru
2. по телефону: (495) 510-98-45; (3519) 24-74-18; (3519) 24-58-12

Протокол № 13

расширенного заседания Комитета МТПП по вопросам образования

г. Москва

24 октября 2014 год

Присутствовали:

Шмаков С.Г., Русакова А.С., Ватолкина А.М.,
Зимин В.А., Королев М.Ф., Круглов В.И., Насонова А.А., Лилко И.Л.

Приглашены:

Болотова Е.А., Терещенко А.В., Шестопапов П.Л.,
Грязнова О.С., Бакстон В.В., Белайчук А.А., Егоров В.,
Иванов А.П., Кучумов Д., Пахомов Ю.В., Печерский Д.А., Федоров И.Г.
Шестопапов П.Л., Банчеева М.Н., Косарев А.С. Саламатов С.В.

Повестка дня

О проекте профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)»

Докладчики:

Болотова Е.А. – начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов (КРУ) ОАО «ММК»

Терещенко А.В. – руководитель направления архитектуры бизнес-процессов управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов (КРУ) ОАО «ММК»

Решение

1. Отметить большую работу, проведенную Рабочей группой по разработке профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)».
2. Участникам расширенного заседания Комитета по вопросам образования МТПП сформулировать свои предложения и замечания к проекту профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)» в письменном виде и представить в Комитет до 1 ноября 2014 года.
3. Рекомендовать Рабочей группе по разработке профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)» учесть при его доработке высказанные на расширенном заседании Комитета и представленные ему в письменном виде предложения и замечания.

Зам.председателя Комитета



А.С. Русакова

Ответственный секретарь



Н.В. Сапронова

Протокол конференц-связи 27.11.14

Обсуждение предложений по установке соответствия между Наименованием профессии и обобщенными наименованиями ролей, встречающимися в ряде международных стандартов.

Участвовали (в режиме конференц-связи):

- Бакстон В. – Руководитель проекта «Профессиональные стандарты»
- Белайчук А. – Президент АВРМР Russian Chapter
- Белин А. - Президент Russia IIBA Chapter
- Савельев Г. – Вице Президент по развитию Russia IIBA Chapter

Слушали:

Предложение и разъяснения В.Бакстона по предполагаемому перечню профессий-кандидатов для разработки профессиональных стандартов:

1. Специалист по стратегическому управлению процессами
2. Специалист по проектированию процессов
3. Специалист по системам управления процессами
4. Специалист по управлению процессами
5. Специалист по анализу и мониторингу процессов
6. Специалист по трансформации процессов

Решили:

1. Принять за основу, для дальнейшего уточнения количества профессий и их наименований, предложенный перечень из 6 (шести) профессий-кандидатов
2. Для уточнения числа и наименований профессий-кандидатов, установить соответствие перечня обобщенных трудовых функций каждой из профессий-кандидатов, и перечня модели компетенций (profile), представленных в международных стандартах BABOK и BPM СВОК. Соответствующие выдержки из стандартов предоставляют А.Белайчук и Г.Савельев
3. Подготовить к следующему сеансу конференц-связи проект Обобщенных трудовых функций для каждой профессии-кандидата и демонстрационный пример Трудовых функций.
4. Очередной сеанс конференц-связи провести не позднее 19.12.14
5. Уведомить головного разработчика Профессионального стандарта ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» о проводимых работах.

Бакстон В.

Белайчук А.

Белин А.

Савельев Г.

Протокол конференц-связи 22.12.14

Итоги обсуждения Обоснования количества Профессиональных стандартов (ПС) для регулирования профессиональной деятельности в отрасли менеджмента «Управление процессами».

Участовали (в режиме конференц-связи):

- Бакстон В. – Руководитель проекта «Профессиональные стандарты», Москва
- Белайчук А. – Президент АВРМР Russian Chapter, Москва
- Болотова Е. - Начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов, Магнитогорский Metallургический Комбинат (ММК), Магнитогорск
- Терещенко А. – Руководитель направления архитектуры бизнес-процессов управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов, ММК, Магнитогорск

Слушали:

Разъяснения В.Бакстона по предлагаемому перечню обобщенных трудовых функций, и ключевых объектов управления для каждого из 6 ПС¹:

Решили:

1. Подготовить к следующему сеансу конференц-связи проект ПС «Специалист по управлению процессами». При подготовке проекта ПС учесть:
 - 1.1. Текст Проекта ПС «Специалист по архитектуре бизнес-процессов»;
 - 1.2. Намерение применять стандарт в коммерческом и государственном секторе, что влечет необходимость исключить из наименования профессии признак «бизнес»;
 - 1.3. Пункт 1.2 Приказа Минтруда России от 12.04.2013 N 148н "Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов";
 - 1.4. Необходимость задействовать, при выборе наименований Трудовых функций, Уровни квалификации специалиста (Приказ №148, раздел II, Уровень 6-9), соответствующие масштабу объекта управления;
 - 1.5. Предложенную в ходе обсуждения концепцию «постепенного наращивания компетенций». Для чего: сформулировать Обобщенные трудовые функции и Трудовые функции таким образом, что бы обеспечить возможность применения ПС «Специалист по управлению процессами» в условиях, когда за весь цикл управления процессами отвечает один специалист (напр. в организациях малого или среднего бизнеса);

¹ - полный перечень ПС для структур масштаба национального холдинга, международной компании, отрасли экономики

1. Специалист по стратегическому управлению процессами
2. Специалист по проектированию процессов
3. Специалист по системам управления процессами
4. Специалист по управлению процессами
5. Специалист по анализу и мониторингу процессов
6. Специалист по трансформации процессов



Открытое акционерное общество
«Магнитогорский металлургический комбинат» (ОАО «ММК»)

ул. Кирова, 93, г. Магнитогорск, Челябинская область, Россия, 455000
Для телеграмм: Магнитогорск Челябинской ОАО Меткомбинат
Телетайп № 624117, 624143 «Магн»
Телефоны: приемная (3519) 24-36-60, факс 24-42-33, диспетчер 24-13-25,

Расчетные счета:
по основной деятельности №40702810400000100009 в «КредитУралБанк»
Открытое акционерное общество» (КредитУралБанк ОАО) г. Магнитогорск,
БИК 047516949, корреспондентский счет №30101810700000000949
ИНН 7414003633, КПП 997550001, ОГРН 1027402166835

25.02.2015 № ЗПВК-30/045
На № _____ от _____

О разработке профессиональных
стандартов

Председателю
Совета по профессиональным
квалификациям финансового рынка,
исполнительному вице-президенту
РСПП

А.В. Мурычеву

Уважаемый Александр Васильевич!

Располагаем информацией о включении в «Перечень профессиональных стандартов для специалистов финансового рынка, рекомендуемых к разработке в 2015 г.» профессионального стандарта «Специалист по методологии бизнес-процессов финансовой организации».

ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» в июле 2014 года приступило к разработке профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)». Уведомление о разработке профессионального стандарта размещено на сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

В связи с изложенным, просим Вас рассмотреть возможность об организации встречи с представителями ОАО «ММК», ответственными за разработку стандарта, а также профессионального сообщества «Ассоциация ВРМ-профессионалов» 2-3 марта 2015 года для обсуждения вопросов по консолидации работ и определению перечня разрабатываемых профессиональных стандартов в области управления бизнес-процессами.

Просим сообщить о Вашем решении, в том числе по e-mail:
bolotova.ea@mmk.ru; tereschenko.av@mmk.ru; buryak.as@mmk.ru;
ivanov.am@mmk.ru.

Руководитель центра
по связям с госорганами

С уважением,

А.С. Буряк



**Открытое акционерное общество
«Магнитогорский металлургический комбинат» (ОАО «ММК»)**

ул. Кирова, 93, г. Магнитогорск, Челябинская область, Россия, 455000
Для телеграмм: Магнитогорск Челябинской ОАО Меткомбинат
Телетайп № 624117, 624143 «Магн»
Телефоны: приемная (3519) 24-36-60, факс 24-42-33, диспетчер 24-13-25,

Расчетные счета:
по основной деятельности №40702810400000100009 в «КредитУралБанк»
Открытое акционерное общество» (КредитУралБанк ОАО) г. Магнитогорск,
БИК 047516949, корреспондентский счет №30101810700000000949
ИНН 7414003633, КПП 997550001, ОГРН 1027402166835

20.03.2015 № КРУ-30/0199
На № _____ от _____

Председателю
Совета по развитию
профессиональных квалификаций
финансового рынка,
исполнительному вице-президенту
РСФП

О разработке профессиональных
стандартов

А.В. Мурычеву

Уважаемый Александр Васильевич!

Российским организациям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми компаниями, и для сохранения конкурентоспособности требуется грамотное, профессиональное построение процессов, как в рамках отдельной организации, так и при взаимодействии организаций и отраслей между собой. Понимая важность и значимость данной профессии ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» инициировало разработку профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)». Соработчиками являются профессиональное сообщество «Ассоциация ВМР-профессионалов»; Некоммерческое партнерство «НОВАК»; ОАО «РЖД»; ОАО «Международный Аэропорт Шереметьево»; Некоммерческое партнерство «Русское общество управления рисками» (РусРиск); НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок».

Профессиональный стандарт определяет требования к деятельности по проектированию, организации, операционному управлению и совершенствованию процессов в организациях или в группе организаций в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности. Целью деятельности является повышение управляемости организации или группы организаций, обеспечение достижения целей организации или группы организаций посредством процессного управления.

Проект профессионального стандарта проходил общественные обсуждения в два этапа. Первый этап - в LinkedIn, являющейся социальной сетью специалистов из различных отраслей и онлайн-платформой для

профессионального общения. Второй этап проводился на базе Московский торгово-промышленной палаты, решения по результатам обсуждения оформлены протоколом.

В ходе общественных обсуждений поступили предложения о трансформации названия профессии архитектор бизнес-процессов в специалиста по управлению процессами.

Была осуществлена проекция ролей международных стандартов на обобщенные трудовые функции проекта профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)» с учетом включения этапов полного классического цикла управления объектом с обратной связью.

В результате была достигнута договорённость о включении в проект профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)» дополнительных функций и присвоении нового названия «Специалист по управлению процессами».

Достижение стратегических целей организаций, рост эффективности производства, привлечение клиентов, инвесторов достигается за счет выстраивания процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности, оптимальность набора операций и их выполнение с минимальными затратами. По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей организации способствует выстраивание процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

Спроектированные с учетом прозрачности и оптимальности процессы способствуют постоянному совершенствованию деятельности организации и снижению затрат.

Прикладная значимость профессии заключается в улучшении корпоративного управления, в возможности адаптации процессов под внешнюю и внутреннюю среду организации, повышении оперативности управления и операционной эффективности организации.

Деятельность по управлению процессами имеет международную практику, и применяется в мировых компаниях. Сущность управления процессами строится на «Своде знаний по управлению бизнес-процессами» (ВРМ СВОК). По мнению разработчиков, организации РФ должны привлекать к управлению процессами квалифицированных специалистов, требования к которым должны быть сформированы на основе мировой практики и закреплены в профессиональном стандарте «Специалист по управлению процессами».

Считаем, что определение требований к специалистам по управлению процессами своевременно и необходимо для успешного развития отраслей экономики РФ. Поэтому согласны с Вашей инициативой определения требований к деятельности аналогичных специалистов и в сфере финансового рынка, однако, по мнению разработчиков, деятельность по управлению процессами носит межотраслевой характер и не зависит от вида экономической деятельности организации.

Считаем целесообразным объединить работу по созданию профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами» (зарегистрированное на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ название «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)») и работу над предлагаемым к разработке для специалистов

финансового рынка профессиональным стандартом «Специалист по методологии бизнес-процессов финансовой организации». Координацию усилий и гармонизацию стандартов предлагаем обсудить на очередном заседании Совета по развитию профессиональных квалификаций финансового рынка.

Начальник управления внутреннего контроля,
аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов



Е.А. Болотова

Президент Ассоциации ВРМ-профессионалов (АПУБП)



А.А. Белайчук

А.В. Терещенко
8 (3519) 24-74-18



**Открытое акционерное общество
«Магнитогорский металлургический комбинат» (ОАО «ММК»)**

ул. Кирова, 93, г. Магнитогорск, Челябинская область, Россия, 455000
Для телеграмм: Магнитогорск Челябинской ОАО Меткомбинат
Телетайп № 624117, 624143 «Магн»
Телефоны: приемная (3519) 24-36-60, факс 24-42-33, диспетчер 24-13-25,

Расчетные счета:
по основной деятельности №40702810400000100009 в «КредитУралБанк»
Открытое акционерное общество» (КредитУралБанк ОАО) г. Магнитогорск,
БИК 047516949, корреспондентский счет №30101810700000000949
ИНН 7414003633, КПП 997550001, ОГРН 1027402166835

24 СЕН 2015 № УВА-30/0175
На № _____ от _____

Председателю
Совета по развитию
профессиональных квалификаций
финансового рынка,
исполнительному вице-президенту
РСПП

А.В. Мурычеву

О включении в план

Уважаемый Александр Васильевич!

ОАО ««Магнитогорский металлургический комбинат» совместно с профессиональным сообществом «Ассоциация ВМР-профессионалов» предлагают включить в план деятельности по разработке профессиональных стандартов на 2016 год профессиональный стандарт «Специалист по управлению процессами».

Соразработчиками профессионального стандарта являются Некоммерческое партнерство «НОВАК»; ОАО «РЖД»; ОАО «Международный Аэропорт Шереметьево»; Некоммерческое партнерство «Русское общество управления рисками» (РусРиск); НОЧУ «Институт логистики и управления цепями поставок».

Проект профессионального стандарта проходил общественные обсуждения в два этапа. Первый этап - в LinkedIn, являющейся социальной сетью специалистов из различных отраслей и онлайн-платформой для профессионального общения. Второй этап проводился на базе Московский торгово-промышленной палаты, решения по результатам обсуждения оформлены протоколом.

Была осуществлена проекция ролей международных стандартов на обобщенные трудовые функции проекта профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами» с учетом включения этапов полного классического цикла управления объектом с обратной связью.

Профессиональный стандарт определяет требования к деятельности по проектированию, организации, операционному управлению и совершенствованию процессов в организациях или в группе организаций в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

Целью деятельности является повышение управляемости организации или группы организаций, обеспечение достижения целей организации или группы организаций посредством процессного управления.

Прикладная значимость профессии заключается в улучшении корпоративного управления, в возможности адаптации процессов под внешнюю и внутреннюю среду организации, повышении оперативности управления и операционной эффективности организации.

Деятельность по управлению процессами имеет международную практику, и применяется в мировых компаниях. Сущность управления процессами строится на «Своде знаний по управлению бизнес-процессами» (ВРМ СВСК). По мнению разработчиков, организации РФ должны привлекать к управлению процессами квалифицированных специалистов, требования к которым должны быть сформированы на основе мировой практики и закреплены в профессиональном стандарте «Специалист по управлению процессами».

Считаем, что определение требований к специалистам по управлению процессами своевременно и необходимо для успешного развития отраслей экономики РФ.

Просим рассмотреть наше предложение 29.09.2015 на заседании ассоциации «Совет по развитию профессиональных квалификаций финансового рынка».

Начальник управления внутреннего аудита



Е.А. Болотова

Президент Ассоциации ВРМ-профессионалов (АПУБП)



А.А. Белайчук



**Общероссийский союз
«Федерация Независимых Профсоюзов России»**

Ленинский проспект, 42, Москва, 119119
E-mail: fnprapp@fnpr.ru
http://www.fnpr.ru

Тел.: (495) 938-77-20
Факс: (495) 930-99-83

— 28.01.2016 № 108-108/76-5

На № _____ от _____

Председателю Совета
по профессиональным
квалификациям
финансового рынка
А.В. Мурычеву

Уважаемый Александр Васильевич!

В ответ на Ваши исх. №35/12-15, №36/12-15, №37/12-15 в адрес Федерации Независимых Профсоюзов России сообщаем, что Ваше обращение о согласовании разработки профессиональным стандартов «Специалист по управлению процессами», «Специалист по продвижению и представлению интересов юридических лиц, социальной группы или индивидов в государственных и муниципальных органах (лоббист)» и «Специалист по управлению финансовыми рисками» рассмотрено.

Считаем, что разработка данных профессиональных стандартов востребована участниками рынка труда.

Секретарь ФНПР,
руководитель Департамента
социально-трудовых отношений
и социального партнерства
Аппарата ФНПР

О.В. Соколов

М.М. Укуев
(495) 938-8126

Протокол

Совещания рабочей группы по подготовке профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами»

Москва, 10.03.16

Присутствовали:

- Бакстон В.В. (удаленно)
- Ефимов С.А.
- Елифёров В.Г.
- Терещенко А.В. (удаленно)
- Лисичкина Ю.С.
- Белайчук А.А.
- Гилязов Т.Ф. (удаленно)

Повестка дня:

1. Обсуждение альтернативной версии профстандарта (3.01.01)
2. Утверждение план-графика работ
3. Назначение ответственных, раздача поручений
4. Утверждение плана коммуникаций

Принятые решения:

1) Рекомендовать руководству АПУБП образовать Комитет по разработке профстандарта в составе:

1. Бакстон Владислав Владимирович (Логика BPM)
2. Ефимов Станислав Александрович (Москворечье Трейдинг)
3. Елифёров Виталий Геннадиевич (ООО Элкод)
4. Терещенко Алла Васильевна (ОАО ММК)
5. Лисичкина Юлия Сергеевна (Финансовый Университет при Правительстве РФ)
6. Белайчук Анатолий Анатольевич (Comindware)
7. Болотова Екатерина Андреевна (ПАО АНК Башнефть)
8. Чернышева Елена Юрьевна (ОАО Седьмой Континент)
9. Вагнер Юлия Борисовна (Бизнес-Консоль)
10. Канин Сергей Анатольевич (ИП)
11. Макарова Анастасия Андреевна (Роснефть)

Предложить на должность руководителя Комитета Бакстона В.В., заместителя – Терещенко А.В.

2) Принять за основу для дальнейшей разработки профстандарта версию 3.01.01, основанную на принципе «уровней зрелости». При этом могут быть использованы ОТФ, ТФ, ТД из более ранних версий.

3) Поручить Елифёрову подготовить новую редакцию профстандарта. При этом учесть следующие предложения, по которым был достигнут консенсус в ходе Совещания:

1. Название профстандарта:

«Специалист по управлению процессами организации (бизнес-процессами и административными регламентами)»

2. Цель вида профессиональной деятельности – повышение эффективности процессов организации
 3. В функциях С/02, С/03, С/04 сократить объем функций, относящихся к ИТ
 4. В функции Е/05 изменить формулировку на «Осуществление реорганизации» или аналогичную, имея в виду, что решение о реорганизации бизнеса принимает топ-менеджмент, а не специалист по управлению процессами
 5. В функции А/03 использовать формулировку «Аудит»
 6. В части требования к образованию – в обобщенной трудовой функции А высшее (бакалавриат) по специальности или высшее (бакалавриат) плюс профессиональная подготовка по специальности, в остальных – магистратура вместо бакалавриата
 7. В части требования к опыту работы – в обобщенной трудовой функции А опыт работы в отрасли 1 год, в остальных – опыт работы по специальности 1-2 года
 8. В список специальностей включить «Менеджмент организации»
 9. Уровень квалификации для обобщенной трудовой функции Е оставить 8
Учесть замечания и предложения, представленные Чернышевой, Вагнер, Ефимовым по электронной почте.
Елифёрову представить новую редакцию (версия 3.02.01) на рассмотрение членам Комитета в срок до 20.03.16.
 - 4) Всем членам Комиссии в срок до 27.03.16 рассмотреть представленную версию 3.02.01, дать свои замечания и предложения. Для обсуждения спорных пунктов и принятия по ним решений Комиссии собраться на заседание в промежутке с 28 по 30 марта. Елифёрову включить в текст предложения, по которым есть консенсус или положительное решение Комиссии, и в срок до 03.04.16 подготовить версию 3.02.02, которая будет опубликована.
 - 5) Бакстону, Белайчуку подготовить текст пояснительной записки к профстандарту, проведя для этого необходимый анализ (пп.1-4 письма Бакстона от 09.03.16). Срок – 03.04.16.
 - 6) Поручить Терещенко координацию работ по широкому обсуждению профстандарта, проведению публичных мероприятий, публикации информации.
 - 7) Белайчуку создать группу в LinkedIn для коммуникаций рабочей группы и сообщить ее адрес всем членам Комиссии. Документы создавать и хранить в Google docs, для обсуждений голосом использовать skype.
- Анатолий Белайчук / Anatoly Belaychuk

Протокол №2 от 06.04.2016

Совещания рабочей группы по подготовке профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами»

Присутствовали 8 человек из 11 – кворум есть:

- Белайчук А.А., Вагнер Ю.Б., Гилязов Т.Ф., Елифёров В.Г., Ефимов С.А., Макарова А.А., Бакстон В.В. (удаленно), Терещенко А.В. (удаленно)

Повестка дня:

1. Обсуждение версии профстандарта (4.01.01), представленной Белайчуком А.А. и Елифёровым В.Г.
2. Утверждение графика дальнейших работ

Принятые решения:

1. По обсуждению версии 4.01.01 высказались:

1. Ефимов С. А. – Версию 4.01.01 принять, рекомендовать к публикации. Сформировать что хочет получить Комитет по разработке профстандарта от общественного обсуждения.
2. Гилязов Т.Ф. – Версия 4.01.01 лучше предыдущих, можно публиковать и приступать к детальной проработке.
3. Терещенко А.В. – Пора остановиться и запускать общественное обсуждение профстандарта. Есть ряд вопросов по формулировкам, нужно проработать вопросы:
 - а. Можно ли включить в состав профстандарта Глоссарий?
 - б. Необходимо разобраться с уровнями квалификации, так как уровень 4 – это квалифицированный рабочий.
4. Бакстон В.В. – Предлагаю одобрить версию к публикации. Обратит внимание на проработку уровней С и D, нет ли в них повторов.
5. Елифёров В.Г. – Версию 4.01.01 опубликовать для обсуждения, формулировки дошлифовывать в рабочем порядке.
6. Макарова А. А. - Версию 4.01.01 принять,
7. Вагнер Ю.Б. - Версия 4.01.01 пригодна к публикации, необходимо доработка всех разделов в части кодов специальностей.
8. Белайчук А.А. - Версия 4.01.01 пригодна к публикации. Необходимо еще раз пройти по высказанным замечаниям и проверить их устранение или обоснованность отклонения.

Результат обсуждения: Единогласно принято, что Версия профстандарта 4.01.01 пригодна к публикации и обсуждению

2. Слушали сообщение Бакстона В.В. о порядке обсуждения и утверждения профстандартов. Решили:

- а) Терещенко А.В – проверяет и вносит в профстандарт недостающие коды специальностей. Срок: 12.04.2016
- б) Белайчук А.А. – публикует версию для обсуждения «узким кругом» сроком на 1 неделю на сайте АВРМР и заводит страницу профстандарта на Facebook.
- с) Белайчук А.А. – формирует пояснительную записку к профстандарту. Срок:
- д) Сбор и консолидацию замечаний обеспечивает Ефимов С.А. После завершения 1 недели от публикации рассылает консолидированные замечания членам Комитета по разработке.
- е) Белайчук А.А. и Елифёров В.Г. рассматривают замечания и вносят их или дают мотивированное отклонение. – Срок: 3 рабочих дня.
- ф) После того, как все замечания рассмотрены и внесены/отклонены Бакстон В.В. организывает размещение профстандарта на площадке Минтруда и Финансовой академии. Срок: 20.04.2016



Открытое акционерное общество
«Магнитогорский металлургический комбинат» (ОАО «ММК»)

ул. Кирова, 93, г. Магнитогорск, Челябинская область, Россия, 455000
Для телеграмм: Магнитогорск Челябинской ОАО Меткомбинат
Телетайп № 624117, 624143 «Магн»
Телефоны: приемная (3519) 24-54-67, факс 24-73-09, диспетчер 24-13-25,
сбыт 24-37-58, 24-77-52

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

14 МАЙ 2016

№ ПД-30/153

На № _____ от _____

Об общественном обсуждении проекта
профессионального стандарта
«Специалист по управлению процессами
(специалист по процессному
управлению)»

Руководителям организаций,
руководителям направлений
процессного, проектного
управления, построения и
организации процессов,
корпоративного и организационного
развития

Уважаемые руководители!

ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» в инициативном порядке, при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами и группой соразработчиков ведет работу над проектом профессионального стандарта с рабочим названием «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)». Срок окончания работ – второе полугодие 2016 года.

Данная работа ведется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов».

Профессиональные стандарты применяются:

- а) работодателями при формировании кадровой политики и в управлении персоналом;
- б) образовательными организациями профессионального образования при разработке профессиональных образовательных программ;
- в) при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Прикладная значимость профессии заключается в создании процессов, обеспечивающих достижение целей организации (группы организаций), улучшении корпоративного управления, в адаптации процессов под внешнюю и внутреннюю среду организации, повышении оперативности управления и операционной эффективности и результативности организации.

Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными

регламентами)» является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

Приглашаем Вас принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта, для этого предлагаем рассмотреть текст проекта профессионального стандарта и представить отзыв о целесообразности его разработки в произвольной форме, предложить существенные, на Ваш взгляд, корректировки.

Отзыв просим направить официальным письмом, сканированную копию ответа направить на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, на сайте ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>, также текст проекта профессионального стандарта приложен к письму.

Генеральный директор



П.В. Шилев

А.В. Терещенко
(3519) 24-74-18
8 902 614 47 85
В.В. Бакстон
8 915 415 8318



Публичное акционерное общество
НОВОЛИПЕЦКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ

ПАО «НЛМК», пл. Metallургов 2, г. Липецк, 398040
тел.: +7 (4742) 44 42 22 | факс: +7 (4742) 44 11 11
e-mail: info@nlmk.com | www.nlmk.com

19.07.2016 № 205/00231
на № _____ от _____

Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский металлургический
комбинат»
Шиляеву П.В.

ОТЗЫВ

на проект профессионального стандарта «Специалиста по процессному управлению»

Процессная деятельность в компании является основой целенаправленного совершенствования внутренних бизнес-процессов, а оптимальность их построения и непрерывность совершенствования – гарант зрелости, эффективности и как следствие конкурентоспособности компании. Процессный подход дает возможность компаниям развиваться быстрее, найти скрытые резервы и оптимизировать внутренние процессы, временные и материальные затраты. Внедрение процессного подхода в корпоративном управлении невозможно без участия компетентных специалистов по процессному управлению.

Единые требования, предъявляемые к содержанию и качеству выполнения трудовой деятельности данных работников на различных квалификационных уровнях, разработанные с учетом корпоративных потребностей, особенностей организации производства, труда и управления, прав и ответственности работников будут способствовать повышению качества и продуктивности выполнения профессиональной деятельности в данной области.

Данный профессиональный стандарт позволяет четко структурировать профессиональную деятельность специалиста по процессному управлению за счет подробного описания требований к трудовым функциям и качеству их выполнения. Также работодатели получают критерии для оценки персонала с целью повышения качества и эффективности их труда за счет развития компетенций, освоения требуемых квалификаций. Следовательно, появляется возможность контролировать



профессионализм работников, поддерживать и улучшать отраслевые стандарты качества, что, несомненно, будет способствовать высоким экономическим результатам.

В свою очередь, система профессионального образования в виде стандартов получит содержательную основу для обновления образовательных стандартов и разработки учебных программ по данному направлению.

Таким образом, актуальность профстандарта не вызывает сомнений, наша организация заинтересована в его использовании, при обязательном применении коммерческими организациями.

Анализ структуры и содержания представленного проекта профессионального стандарта (*версия 4.03.04 от 14.06.2016*) позволяет сделать вывод о том, что в целом проект соответствует требованиям известных нормативных правовых документов, регламентирующих порядок разработки профессиональных стандартов.¹

Проект является достаточно сбалансированным, с точки зрения учета уровней квалификации в определении обобщенных трудовых функций и предполагаемых перечнях должностей. Удачно разработан перечень достаточно конкретных трудовых и обобщенных трудовых функций.

Вместе с тем, хотелось бы обратить внимание разработчиков на ряд моментов, которые следует учесть в ходе дальнейшей работы над проектом профессионального стандарта.

Во-первых, речь идет о соотношении установленных в проекте уровнях квалификаций с объемом понятий, определяющих соответствующие трудовые и обобщенные трудовые функции, в частности 5 уровне квалификации трудовой функции А/02.5. Напомним, что уровни квалификаций были установлены в Приказе Минтруда России от 12 апреля 2013 г. №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов». Согласно приказу уровень 5 характеризует степень ответственности работников на уровне группы. Предполагается, что работники, имеющие такой уровень квалификации, отвечают за состояние дел в небольших организациях и подразделениях. В данном случае, 5 уровню квалификации поставлена в соответствие обобщенная трудовая функция «Регламентация процессов подразделений или разработка административных регламентов подразделений», что несколько некорректно. С практической точки зрения, без совершенствования бизнес-процесса, использовать регламент в трудовой деятельности бессмысленно.

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 20130122 №23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов» (В ред. Постановления от 20140923 №970);

Приказ Минтруда России от 29.04.2013 №170н «Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта»;

Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 147н «Об утверждении Макета профессионального стандарта»



Следовательно, требуется корректировка в формулировке описания трудовой функции А/02.5

Во-вторых, трудовые функции А/03.5, А/04.5 на практике дублируются другими специалистами. На многих предприятиях нормативные документы, в том числе регламенты, разрабатываются выделенными подразделениями или подразделениями функционального направления. В связи с чем, передавать функции по разработке и контролю, либо создавать дополнительный уровень контроля нецелесообразно. Более того, к специалисту по процессному управлению на практике предъявляется высокая степень ответственности, на уровне крупных организаций или даже отдельных отраслей. Возможно, 5 уровень квалификации, в целом, является не оправданно низким для соответствующих должностей. Рекомендуется данный уровень исключить из функциональной карты.

Соотнесение установленных в проекте уровней квалификаций с объемом понятий, определяющих трудовые и обобщенные трудовые функции является крайне важной задачей. Так как «конкретика» будет важна в будущем, когда профессиональными стандартами начнут активно пользоваться работодатели и работники. В этой связи следует упомянуть, что согласно ст. 59 Трудового Кодекса Российской Федерации в каждом трудовом договоре как обязательная позиция должна быть отражена трудовая функция, которую работодатель предлагает, а работник обязуется выполнять. И определенность в формулировках позиций профессиональных стандартов позволит гармонизировать социально-трудовые отношения.

В связи с чем, **считаем целесообразным направить проект профстандарта на утверждение с учетом замечаний.**

Директор по реинжинирингу,
Ю.В. Борисова

РУССКОЕ ОБЩЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ
RUSSIAN RISK MANAGEMENT SOCIETY

РусРиск
Россия, Москва,
Никулинская ул., 27
Тел.: +7(495) 231-53-56
Факс: +7(495) 231-53-56



RusRisk
Russia, Moscow,
Nikulinskaya st., 27
Tel.: +7(495) 231-53-56
Fax.: +7(495) 231-53-56

Исх. № 93 от 14 июня 2016 г.

Уважаемый Павел Владимирович!

В соответствии с Вашим письмом от 14 мая 2016 года № ГД -30/153, рассмотрев проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами) в рамках общественного обсуждения, направляем наши предложения по изменению некоторых формулировок.

1. Общие сведения

Деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю бизнес-процессов и административных регламентов

2. Основная цель вида деятельности

Повышение эффективности деятельности учреждений, организаций и предприятий путем разработки и совершенствованию их бизнес-процессов и административных регламентов, в том числе с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий.

3. 3.1. инженер по процессам – процессный инженер (лучше остановиться на одном наименовании должности), должность «консультант по вопросам рационализации управления» входит в должность «консультант по вопросам управления»

4. 3.1.2. Разрабатывать диаграммы процессов или административных регламентов (Диаграмма — графическое представление данных линейными отрезками или геометрическими фигурами позволяющее оценить соотношение нескольких величин) лучше заменить на схемы.

5. 3.2. ведущий инженер по процессам – ведущий процессный инженер (лучше остановиться на одном наименовании должности)

6. 3.2.1. Некоторые трудовые действия совпадают с необходимыми умениями

Определение заинтересованных лиц и целей разработки, совершенствования кросс-функционального процесса или административного регламента
Определение требований к кросс-функциональному процессу или административному регламенту
Определение ключевых показателей эффективности кросс-функционального процесса или административного регламента

с необходимыми умениями

Идентифицировать заинтересованные стороны процесса и цели разработки кросс-функционального процесса или административного регламента
Идентифицировать требования к кросс-функциональному процессу или административному регламенту
Определять границы и показатели оценки кросс-функционального процесса или административного регламента

7. 3.2.2. Некоторые трудовые действия совпадают с необходимыми умениями
8. 3.2.3. Трудовые действия – Организация согласования и утверждения планов мероприятий, документации кросс-функционального процесса или административного регламента с заинтересованными сторонами.
- Необходимые умения - Разрабатывать и управлять организовывать выполнение планов мероприятий по совершенствованию кросс-функционального процесса или административного регламента.
9. 3.3. Возможные наименования: Руководитель процессного офиса - что подразумевается, поскольку бизнес-процессы входят во все функционалы; главный инженер по процессам – главный процессный инженер (лучше остановиться на одном наименовании должности).

С уважением,



Виктор В. Верещагин, CRMP, FCRMP (RIMAP)
Президент-Председатель правления
Русского общества управления рисками (РусРиск)
Тел.(495)231-5356, (985)776-0995,
E-mail: vvv@rims.ru, Web-site: www.rims.ru.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 федеральное государственное автономное
 образовательное учреждение
 высшего образования
 «Санкт-Петербургский политехнический
 университет Петра Великого»
 (ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

**ИНН 7804040077, ОГРН 1027802505279,
 ОКПО 02068574**

Политехническая ул., 29, С.-Петербург, 195251
 Телефон (812) 297-20-95, факс 552-60-80
 E-mail: office@spbstu.ru

14.07.2016 № 00-11-6-670
 на № _____ от _____

Генеральному директору Открытого
 акционерного общества
 «Магнитогорский металлургический
 комбинат» (ОАО «ММК»)

Шиляеву Павлу Владимировичу

Отзыв на проект профессионального
 стандарта специалиста по процессному
 управлению (специалиста по
 управлению бизнес-процессами и
 административными регламентами)

Уважаемый Павел Владимирович!

Проект профессионального стандарта по процессному управлению достаточно полно отражает обобщенные трудовые функции и трудовые функции.

Представленная систематизация и описание трудовых функций позволяет оценить проект профессионального стандарта как всеобъемлющий, так как он охватывает все аспекты процессного управления: процессы отдельных подразделений, кросс-функциональные процессы, системы процессного управления, а также процессную архитектуру. Уделено значительное внимание вопросам проектного управления внедрения как отдельных процессов, систем проектного управления, так и процессной архитектуры.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что работники предприятий способные выполнять описанные трудовые действия, обладающие представленными необходимыми умениями и знаниями и другими характеристиками могут успешно реализовывать себя на позициях: разработчика процессов, бизнес-консультанта, специалиста по процессному управлению, аналитика, бизнес-аналитика, менеджера процессов, процессного методолога, руководителя процессного офиса, руководителя управления по развитию компании, бизнес-архитектора и др.

Вместе с этим, на наш взгляд необходимо сделать некоторые дополнения в проект профессионального стандарта. Представляется необходимым более детальная разработка вопросов, связанных с

- экономической и функциональной эффективностью бизнес-процессов, систем бизнес-процессов, бизнес-архитектуры;
- проектным управлением: управлением отдельными проектами, программами проектов, портфелями проектов и проектным офисом
- вопросами разработки и совершенствования процессной архитектуры, особенно в части управления базами данных

Желаем Вам успешного завершения разработки профессионального стандарта.

Ректор



А.И. Рудской

Ответственный исполнитель,
Ильин Игорь Васильевич
ivi2475@gmail.com, +79218763895



Национальное объединение внутренних аудиторов и контролеров

127015, Москва, ул. Б. Новодмитровская, д.23, стр. 6, тел. (495) 789-21-02, www.nuiac.ru, e-mail: info@nuiac.ru

Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат»
П.В. Шиялеву

Исх. № 2006/2016 от 15 июля 2016 года

Уважаемый Павел Владимирович!

Благодарю за возможность ознакомиться с проектом профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)».

По нашему мнению, данный документ очень важен для определения профессии «Специалист по процессному управлению» и формализации требований к специалистам данного вида деятельности в России.

Скорейшее внедрение этого профессионального стандарта в практику российских компаний будет способствовать становлению процессного управления на предприятиях и как следствие приведет к повышению устойчивости предприятий, признанию их на рынке.

Работа выполнена в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке профессионального стандарта, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.04.2013 № 170н и приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

Считаем целесообразным направить проект профстандарта на утверждение в Минтруд России в установленном порядке.

С уважением,

Президент

А.С. Русакова

Исполнитель: Сапронова Н.В., + 7 495 789 21 02, info@nuiac.ru

Республика Башкортостан
Публичное акционерное общество
«Акционерная нефтяная Компания «Башнефть»
Российская Федерация, Республика Башкортостан
450077, г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 30, стр. 1
тел.: +7 347 261-61-61, факс: +7 347 261-62-62
ИНН 0274051582, ОКПО 00135645
www.bashneft.ru



Башкортостан Республикаһы
«Башнефть» Акционер нефть Компанияһы
Асыҡ акционерҙар йыҫыҡта
Рәсәй Федерацияһы, Башкортостан Республикаһы
450077, Өфә ҡ., Карл Маркс ур., 30-сы йорт, 1-се а.
тел.: +7 347 261-61-61, факс: +7 347 261-62-62
ИНН 0274051582, ОКПО 00135645
www.bashneft.ru

30.06.2016 № 12-06/07889

На № _____ от _____

Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский
металлургический комбинат»
П.В. Шиляеву.

О рассмотрении
проекта профессионального стандарта
«Специалист по управлению процессами
(специалист по процессному управлению)»

Уважаемый Павел Владимирович!

Рассмотрев проект профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами (специалист по процессному управлению)» (далее – «Стандарт»), считаем документ актуальным и выражаем свою заинтересованность в его практическом применении.

Для сведения сообщаем, что сотрудники ПАО АНК «Башнефть» регулярно принимают участие в обсуждениях данного Стандарта, организуемых Ассоциацией профессионалов процессного управления (АВРМ Russia), в ходе которых наши предложения, дополнения и замечания принимаются во внимание и учитываются.

Существенных предложений по корректировке Стандарта нет, полагаем целесообразным направить Стандарт на утверждение в данной редакции.

Вице-президент
по организационному развитию
и управлению персоналом

В.В. Поздышев

**Ин-Лог**

Негосударственное образовательное частное учреждение
«Институт логистики и управления цепями поставок» | www.inlog.ru

125130, г. Москва, Старопетровский проезд, 1, стр. 1, телефон/факс: +7 (495) 632-02-31, (499) 707-73-85, эл. почта: nr@inlog.ru

Исх. № 024-012

От 06 июня 2016 г.

ОАО «ММК»

Генеральному директору

Шиляеву П. В.

Отзыв о проекте профессионального стандарта
«Специалист по управлению процессами
(специалист по процессному управлению)»

Уважаемый Павел Владимирович!

На протяжении почти целого десятилетия мы сотрудничаем с Вашей компанией в образовательной сфере в направлении логистики и управления цепями поставок. Мы горды тем, что указаны в Вашем проекте, как соразработчики профстандарта.

Наши специалисты высоко оценили проект. Ведущий тренер-консультант Грязнова Ольга Сергеевна написала следующее –

В предоставленном профессиональном стандарте требования к специалистам процессного управления предоставлены структурировано, четко, в полном объеме. Документ отражает разносторонние требования к специальности для разного уровня иерархии. И отражает требования к компетенциям не только в области понимания процессов, но и прочие характеристики, не менее важные, чем знание различных нотаций в описании процессов. Такие характеристики как, коммуникабельность, аналитический склад ума, педантичность и прочее. Крайне важно, что отмечаются в профессиональном стандарте такие актуальные моменты, как создание ценности в рамках процесса.

Но два момента в практическом применении могут настораживать:

1. Коммуникабельность и аналитический склад ума на 5 уровне квалификации (возможно и на 6) могут вступать в противоречие. Это связано с тем, что это отличительные характеристики разных типов личности. Чтобы нивелировать эту сложность в рамках подготовки сотрудников, необходимо уделять больше внимания недостающим компетенциям.
2. Знание отрасли важно, но более важно в рамках подготовки сотрудников уделять внимание именно пониманию ценности процесса и затрат на него, нежели знание отрасли. На практике, очень

Институт логистики и управления цепями поставок

**Ин-Лог****Институт логистики и управления цепями поставок**

часто встречаются сотрудники, которые используют свой опыт работы в отрасли, как защиту от изменений, как привычку работать по исторически сложившимся процессам.

Но отражение этих моментов в профессиональном стандарте лишь подчеркивают требования к специальности, и соответственно помогут в подготовке кадров или их подбору.

От лица всего нашего коллектива желаю Вам и Вашим сотрудникам успехов в развитии и повышении качества бизнес-процессов Магнитогорского металлургического комбината и распространения положительного опыта среди других компаний России.

Генеральный директор
НОЧУ «Ин-Лог»



Ратникова Н.Ю.



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
МЕЖДУНАРОДНЫЙ АЭРОПОРТ ШЕРЕМЕТЬЕВО

151410 Московская обл., г. Жуковский, аэропорт Шереметьево, стр. 1
Тел.: (495) 671 2804, 678 8261, факс: 495 737 9291

Генеральному директору ОАО
"Магнитогорский
металлургический комбинат"

П.В. Шиляеву

«09» «06» 2016 г.

№ 208-09

Об общественном обсуждении проекта
профессионального стандарта
«Специалист по управлению процессами
(специалист по процессному
управлению)»

Уважаемый Павел Владимирович!

Акционерное общество «Международный аэропорт Шереметьево» благодарит Вас за приглашение к участию в обсуждении проекта профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами (специалист по процессному управлению)».

Текст проекта профессионального стандарта был рассмотрен нашими экспертами.

Разработку профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами (специалист по процессному управлению)» считаем целесообразной. С требованиями, указанными в данном профессиональном стандарте согласны.

Заместитель Генерального директора
по работе с персоналом

Л.В. Бодягина



Восточное шоссе, 28, г. Нижний Тагил, Свердловская область, 622007, Тел/факс 199441 "КЛБН", Телефон (343 81) 344-209 - справочное
Телефон/Факс (343 81) 348-018, E-mail wcz@uvz.ru, http://www.uvz.ru ОКПО 07618941, ОГРН 1086623002190, ИНН/КПП 6623029538/097850001

01 ИЮН 2016 № 255к-06/0040
На 180-10/153 от 14.05.2016

Генеральному директору
ОАО «ММК»
П.В. Шиляеву

Уважаемый Павел Владимирович!

На Ваше письмо от 14.05.2016 №ГД-30/153 об общественном обсуждении проекта профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами (специалист по процессному управлению)» сообщаем, что, по нашему мнению, представленный проект в полной мере отражает квалификационные требования, трудовые действия, знания и умения работников, необходимые для внедрения и совершенствования процессного подхода на промышленных предприятиях, повышения эффективности реализации функций управления и производства. Проект соответствует основным методологическим подходам и нормативным требованиям в данной сфере, разработан на высоком профессиональном уровне.

Проект профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами (специалист по процессному управлению)» рекомендуется для дальнейшего принятия и внедрения на предприятиях и организациях различных отраслей экономики.

С уважением

Заместитель генерального
директора по персоналу

В.М. Христенко

ABI PRODUCT

ЗАО «АБИ Продакт»

ул. Полины Осипенко, д.41,
г. Владимир, 600009
Тел./факс (4922) 52-99-89
ОКПО 86009559, ОГРН 1083328002780
ИНН/КПП 3328458132/330250001
р/счет 40702610010020003064
к/счет 30101810000000000602
БИК 041708602
Отделение № 8611 Сбербанка России
г. Владимир

Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский металлургический
комбинат»
П.В. Шиляеву

30.05.2016г. № Исх-01-4226

На № _____ от _____

Отзыв о профессиональном стандарте "Специалист по процессному управлению"

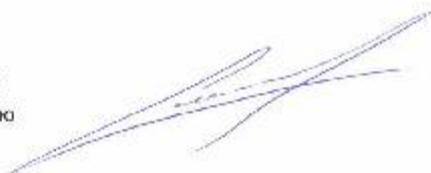
Уважаемый Павел Владимирович!

Благодарим вас и ваших коллег из рабочей группы за разработку профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению».

На наш взгляд, документ является хорошим рабочим вариантом стандарта, полностью готовым к применению на практике.

Наш практический опыт подтверждает полноту и адекватность положений, изложенных в стандарте.

Директор департамента по
организационному развитию



А.В. Смирнов

Я.А. Качейкин
Тел. +79157764989

Республика Башкортостан
Общество с ограниченной ответственностью
«БашНИПнефть»
450006, г. Уфа, ул. Ленина, д. 86/1
тел. +7 347 262-43-40, факс +7 347 262-41-75
ИНН 0278127289 КПП 025250001
СГРН 1050278107780
E-mail: bashnipneft@bashneft.ru



Башкортостан Республикасы
«БашНИПнефть»
Уфалыдагы Сикланган йомарта
450006, 9фо каланы, Ленин ур., 86/1
тел. +7 347 262-43-40, факс +7 347 262-41-75
ИНН 0278127289 КПП 025250001
СГРН 1050278107780
E-mail: bashnipneft@bashneft.ru

25.05.16 № 01-05557
На № ГД-30/153 от 14.05.2016

Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский
металлургический
комбинат»
П.В. Шилиеву

О рассмотрении проекта профессионального стандарта
«Специалист по управлению процессами (специалист по
процессному управлению)»

Уважаемый Павел Владимирович!

Благодарим Вас и группу соразработчиков за участие в разработке профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами (специалист по процессному управлению)» и проявленный интерес к нашему мнению. Специалисты ООО «БашНИПнефть» рассмотрели проект профессионального стандарта и считают результаты разработки документа успешными.

Предлагаем рассмотреть целесообразность следующих дополнений:

- пункт 3.3 графа «Возможные наименования должностей» дополнить должностями (Начальник отдела управления процессами, Руководитель сектора управления процессами).

- таблица «Дополнительные характеристики» дополнить укрупнённой группой специальностей/направлений 220000 «Автоматика и управление» или включить следующие специальности:

220201 Управление и информатика в технических системах (специалитет);

220203 Автономные информационные и управляющие системы (специалитет);

220301 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) (специалитет);

220305 Автоматизированное управление жизненным циклом продукции (специалитет).

Генеральный директор

А.Р. Латыпов

В.А. Левин
8 (347) 26 20-346
levinVA@bashneft.ru

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

Дистрикт-проспект ул., д.8, Санкт-Петербург, 191119, тел.: (812)333-94-63 (доб. 2443), e-mail: isaev@szags.ru

ОТЗЫВ

СПЕЦИАЛИСТОВ НАПРАВЛЕНИЯ «БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА»
НА ПРОЕКТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА «СПЕЦИАЛИСТ ПО
ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ»

Уважаемые коллеги, в Северо-Западном институте управления-Российской Академии народного хозяйства при Президенте Российской Федерации начиная с 2012 года ведется подготовка специалистов по направлению 38.03.05 – «Бизнес-информатика». Одной из областей профессиональной деятельности выпускников данного направления является проектирование архитектуры предприятий. Основополагающей базой в настоящее время при решении задач в данной области является процессный подход. Исходя из этого, а также в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования среди формируемых компетенций обучаемых являются компетенции, связанные с анализом, моделированием бизнес-процессов предприятия, формированием технических заданий на автоматизацию и др. И, как следствие, их подготовка к выполнению аналогичных трудовых функций. В существующих профессиональных стандартах информационной отрасли подобные трудовые функции явно не выделены. Это определяет актуальность предложенного профессионального стандарта.

Считаем целесообразным направить проект профстандарта на утверждение, просим учесть следующие замечания и предложения:

1. В требованиях к образованию и обучению целесообразно учесть существующий в настоящее время перечень специальностей и направлений высшего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки от 12 сентября 2013 года № 1061.

2. В необходимых знаниях и умениях, указанных при характеристике трудовых функций (особенно в трудовой функции, связанной с анализом архитектуры) отсутствуют вопросы, связанные с построением бизнес-моделей в разных нотациях (структурное, объектно-ориентированное моделирование, нотации BPMN, EPC, IDEF и др.).

3. При указании необходимых знаний целесообразно указать вопросы, связанные с системой менеджмента качества, существующих стандартов в области проектирования, а также в области информационных технологий и сервисов (PM BOK, BPM CBOK, COBIT, ITIL и др.).

Руководитель образовательного направления «Бизнес-информатика»
доктор военных наук, кандидат технических наук профессор

В.Н. Наумов

декан факультета экономики и финансов
доктор исторических наук профессор

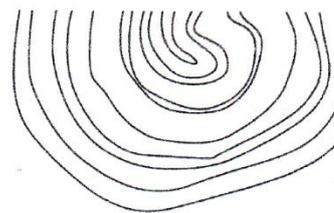
А.П. Исаев



ВОЛХОВЕЦ

ГРУППА КОМПАНИЙ

ООО ПК «Волховец»
Сырковское шоссе, 24, Великий Новгород, 173008
тел. (+7 8162) 94-46-46, факс (+7 8162) 94-46-09
<http://www.volhovec.ru/>



Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский
металлургический комбинат»
Павлу Владимировичу Шильяеву

Настоящим письмом информируем о нашем ознакомлении с Профстандартом
«Специалист по процессному управлению».

Подтверждаем, что профстандарт является актуальным и наша организация
заинтересована в его применении.

Считаем целесообразным направить проект на утверждение в представленном
виде.

Директор по бизнес процессам
ООО ПК «Волховец»:

Д.В. Козлов

20.06.2016

Исп. Козлов Д.В.
тел. +79116000794



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования



НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ

МАСШТАБНЫЙ ЦЕНТР ИССЛЕДОВАНИЙ И СТАДИОНОВ
ФУТБОЛА И АЗАРТНЫХ ИГР В МОСКВЕ И РЕГИОНАХ
ЦЕНТР ИССЛЕДОВАНИЙ И СТАДИОНОВ

ОАО «ММК»
Специальному директору
Шидяеву П.В.

17.06.2016 № 2.25-24/И-667

на № от

Уважаемый Павел Владимирович!

Наши преподаватели и специалисты изучили проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению процессами и административными регламентами)», вынесенный на общественное обсуждение (версия 4.03.04 от 14.06.16), и дали следующее заключение:

1. Профстандарт «Специалист по процессному управлению» является своевременным и актуальным. Высшая школа бизнес-информатики заинтересована в его применении при разработке образовательных программ для формирования системных знаний и компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в сфере процессного управления операционной деятельностью компаний.
2. Документ отличается высоким уровнем проработанности, он соответствует общепринятым стандартам и лучшим практикам в области управления бизнес-процессами, и в полном объеме отражает требования к специалистам по процессному управлению разных уровней квалификации.
3. Профстандарт «Специалист по процессному управлению» является хорошей основой для последующей разработки системы сертификации специалистов по процессному управлению.

Считаем целесообразным направить проект профстандарта на утверждение в представленном виде.

Директор Высшей школы
бизнес-информатики

А.И. Олейник



2090915



Правительство Москвы
Комитет по архитектуре
и градостроительству Москвы

Государственное унитарное предприятие
«Научно-исследовательский и проектный
институт Генерального плана города Москвы»
(ГУП «НИ и ПИ Генплана Москвы»)

2-я Брестская ул., 2/14, Москва, 125047
Тел.: 7 499 250-15-08, факс: 47 499 251 90-75
www.gniplm.ru, info@gniplm.ru
ОГРН 102773931824, ОКПО 03997732
ИНН/КПП 7710030490/771001001

№ ГП-03-1183/16 от 21.06.2016

на № _____ от _____

**Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский
металлургический комбинат»
Швялеву П.В.**

*Отзыв на проект профессионального
стандарта «Специалист по процессному
управлению»*

Уважаемый Павел Владимирович!

ГУП «НИ и ПИ Генплана Москвы» выражает поддержку проекту профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами)».

На наш взгляд, разработанный проект профстандарта является актуальным, наш институт заинтересован в его применении.

Считаем целесообразным направить проект на утверждение в представленном виде (версия 4.03.04 от 14.06.2016).

С уважением,
**Первый заместитель директора
по организационным вопросам**

М.Н. Леи́шкина

Карпунов К.К.
+7 (499) 250-30-67

076386



ООО «НОВЫЕ ОКНА – АТТИК»

Адрес: 140102, Московская область, Раменский р-он, д. Первомайка, ул. Новая д.24.
Телефон: 992-5666, 992-5667, 992-56-68
www.attik.ru E-mail: info@attik.ru

Исх.№ 28
От «21 июля» 2016г.
Кас.: профессиональный стандарт
«Специалист по процессному управлению»

ОАО «ММК»
Генеральному директору
Шиляеву П.В.

Уважаемый Павел Владимирович

Проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» (версия 4.03.04 от 14.06.16) был направлен для анализа специалистам нашей компании, имеющим опыт создания, оптимизации и внедрения бизнес процессов предприятия.

По проекту профессионального стандарта специалисты компании подготовили следующее заключение:

1. Функциональная карта вида профессиональной деятельности, отраженная в данном стандарте, содержит достаточно точный и исчерпывающий перечень трудовых функций.
2. Перечень трудовых действий, необходимых умений и необходимых знаний точно соответствует трудовым функциям стандарта.
3. Проект стандарта признан актуальным. Данный стандарт может эффективно применяться при найме новых сотрудников и для правильной оценки компетенции сотрудников при поручении им различных задач процессного управления.
4. Целесообразно утвердить профстандарт в представленном виде.

Считаем работу по разработке и внедрению профстандарта своевременной.

Генеральный директор
ООО «Новые окна – Атик»



Оноприенко А.В.



Океанский пр-т, 13, г.Владивосток,
Приморский край, 690091
Телефон: (423) 230-80-30, 230-26-70
Факс: (423) 230-27-64
E-mail: yurf@yurf.ru
www.dobroflot.ru

22.06.2016 №ГК-И16000030

На № _____ от _____

Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский
металлургический комбинат»

Павлу Владимировичу
Шиляеву

Уважаемый Павел Владимирович!

Нами рассмотрен проект профессионального стандарта « Специалист по процессному управлению», считаем профстандарт актуальным, полезным для оценки, развития умений и знаний сотрудников профильного направления, а также актуализации некоторых организационных документов.

Целесообразно направить проект профстандарта на утверждение в представленном виде.

Исполняющий обязанности
Руководителя Направления организационного развития

Д.И.Плотников



Генеральному директору ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат»

Павлу Владимировичу Шилиеву

Уважаемый Павел Владимирович!

Ассоциация содействия профессиональной деятельности операционных директоров «Объединение операционных директоров» рассмотрела проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)».

Мы считаем, что профстандарт является актуальным.

Считаем целесообразным направить проект профстандarta на утверждение в представленном виде.

С уважением,

Директор Ассоциации



Ж.В. Шенникова



ООО "Процессные технологии"

117218, Москва, ул. Кржижановского, д. 29, к. 1
<http://www.runawfe.org/rus>

Генеральному директору ОАО
 «Магнитогорский металлургический
 комбинат» Павлу Владимировичу
 Шияеву

Отзыв на проект профессионального стандарта "Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами), версия 4.03.04 от 14.06.2016".

ООО "Процессные технологии" — компания, осуществляющая деятельность в сфере информационных технологий. Компания оказывает услуги по внедрению, обучению, технической поддержке систем управления бизнес-процессами и административными регламентами а также по созданию специализированных программных комплексов на основе таких систем. Разработки компании используются в банках, телекоммуникационных компаниях, предприятиях военно-промышленного комплекса и других организациях.

Рассмотрев проект профессионального стандарта "Специалист по процессному управлению, версия 4.03.04 от 14.06.2016, считаем, что профессиональный стандарт содержит описание трудовых функций, востребованных в области современного управления предприятием, стандарт является актуальным, ООО "Процессные технологии" заинтересовано в его применении.

В качестве пожелания по дальнейшей доработке стандарта отметим недостаточную на настоящий момент времени проработанность в стандарте работы с ресурсами бизнес-процессов (административных регламентов).

22.06.2013

Генеральный директор

/ Михеев А.Г. /





УНИВЕРСИТЕТ
СИНЕРГИЯ

Московский
финансово-промышленный
университет «Синергия»

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-
ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»

Генеральному директору ОАО
«Магнитогорский
металлургический комбинат»
Павлу Владимировичу Шиляеву

ОТЗЫВ

на профессиональный стандарт

«Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)»

Стандартизация знаний в области Business Process Management (управление бизнес-процессами) крайне необходима для эффективного обучения специалистов, востребованных предприятиями реального сектора.

Считаем, что проект профессионального стандарта, подготовленный рабочей группой в составе представителей ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» и российской Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами (АПУБП), является проработанным и готовым к внедрению, как в области образования, так и в коммерческом и государственном секторе.

Рекомендуем направить проект профессионального стандарта на утверждение.

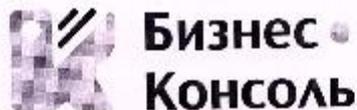
Директор Департамента по
оптимизации бизнес-процессов

Коптелов А.К.

24 июня 2016 года

ООО Бизнес-Консоль

Адрес: 111024 г. Москва
 2-я ул. Энтузиастов д.5 к.40 офис 212
 Тел.: +74956733520, тел./факс: +74955179580
 Интернет: www.b-k.ru, info@b-k.ru

**ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат»**

Генеральному директору

г-ну Шиняеву П.В.

Исходящий: 160624/1

Дата: 24.06.16

Уважаемый Павел Владимирович!

ООО «Бизнес-Консоль» выражает благодарность коллективу разработчиков профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» (версия 4.03.04 от 14.06.2016 г.).

Как компания, обладающая многолетним опытом разработки и внедрения программного обеспечения для управления бизнес-процессами (BPMS) и консультаций в области управления бизнес-процессами (BPM), мы считаем эту работу актуальной и своевременной. Профессиональный стандарт в представленной на обсуждение редакции полностью соответствует сложившейся практике и в полной мере отвечает потребностям нашей организации и потребностям наших заказчиков.

Считаем целесообразным направить проект профессионального стандарта на утверждение в приведенной редакции.

Генеральный директор



Еленин О.В.



140032, Московская область, Люберецкий р-он,
п. Малаховка, ул. Гаражная, д. 3
Тел.: +7(495) 501-9901, 501-3101, 501-9754
Факс: +7(495) 501-9736, e-mail: lider@liderco.ru
www.liderco.ru

Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский металлургический
комбинат»
Павлу Владимировичу Шляеву

Отзыв о проекте
профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению
(специалист по управлению бизнес-процессами и административными
регламентами)»

Профстандарт «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)», является актуальным для нашей организации, и мы заинтересованы в его применении. Изложенные положения станут основанием для формирования обязанностей и служебных инструкций по данному виду профессиональной деятельности и позволят усовершенствовать бизнес – процессы.

Считаем целесообразным направить проект профстандарта на утверждение в представленном виде.

Генеральный директор
ООО «ПК «Лидер»

Клинецкий Е.Ф.





Отзыв

на проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)»

Москва

25 июня 2016

Российское отделение Международного института бизнес-анализа (International Institute of Business Analysis IBA® Russian Chapter) выражает свою полную поддержку инициативе по разработке и внедрению профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению».

Практика показала, что разработка профессиональных стандартов позволяет систематизировать, сделать более прозрачными и объективными процессы формирования требований к уровню компетенции, набору знаний и навыков кандидатов на вакантные позиции в государственных и коммерческих организациях, унифицировать и повысить качество профессиональных образовательных программ в профильных Высших Учебных Заведениях и Учебных Центрах, создать основу для разработки новых, а также унифицировать и поднять уровень существующих систем сертификации и аттестации сотрудников компаний.

Российское отделение Международного института бизнес-анализа считает данную инициативу очень своевременной и очень заинтересована во внедрении данного стандарта.

Считаем целесообразным направить проект профессионального стандарта на утверждение в представленном виде.

Российское отделение Международного института
бизнес-анализа

Президент
Белин Александр Николаевич

ООО «Дреес и Зоммер»
Почтовый адрес: Земляной Вал 9, г. Москва, 105064 Россия

ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат»
Генеральному директору
Павлу Владимировичу Шиляеву
profstandart@mmk.ru

**Отзыв на проект профессионального стандарта
«Специалист по процессному управлению
(специалист по управлению бизнес-процессами
и административными регламентами)»**

Уважаемый Павел Владимирович,

Прежде всего позвольте поблагодарить Вас за активное участие в разработке, обсуждении и согласовании профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)», необходимость создания и актуальность которого в бизнес-сообществе уже давно является бесспорной.

Изучив проект данного стандарта (версия 4.03.04 от 14.06.2016) мы хотели бы отметить следующее:

- Четкость, детальность и однозначность формулировок трудовых функций для каждого уровня квалификации, высокий уровень конкретизации трудовых действий;
- Соответствие обозначаемых трудовых функций текущим требованиям рынка в области процессного управления и регламентации деятельности организаций;
- В качестве необходимых знаний приводятся теоретические положения международной практики управления предприятием и бизнесом;
- Довольно подробно описываются личностные характеристики и персональные качества, необходимые специалистам каждого уровня квалификации для выполнения соответствующих трудовых функций.

В дополнение к вышеизложенному мы предлагаем по возможности внести следующие изменения:

- Дополнить графу «Необходимые знания» описания Трудовой функции 3.1.3 «Ввод в действие регламента процесса подразделения или административного регламента подразделения» пунктом «Теория управления

Москва, 27.06.2016

Lubov Dubovitskaya
Тел.: +7 495 7923092 ext. 8123
Факс: +7 495 7923091
lubov.dubovitskaya@dreso.com
QM_BPM_Standard_review_16
620_RU/ldu
Исх. № LO-224 от 27.06.2016

ООО «Дреес и Зоммер»

Центральный офис
Земляной Вал 9,
г. Москва, 105064
Россия

ИНН 7701619017
КПП 770901001
ОГРН 1057748368369
ОКПО 78381405
ОКВЭД 74.20

Р/сч 40702810300010913933
АО Юникредит Банк
БИК 044525545
К/сч 30101810300000000545

www.dreso.com

Страница 2 из 2 письма Иск. № LO-224 от 27.06.2016

- организационными изменениями»;
- Изменить формулировку трудового действия Трудовой функции 3.2.5 «Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса или административного регламента на соответствие требованиям и целевым показателям» с «Разработка предписаний по устранению несоответствий деятельности требованиям кросс-функционального процесса или административного регламента» на «Разработка предписаний по устранению несоответствий деятельности требованиям кросс-функционального процесса или административного регламента и контроль их выполнения»;
 - Изменить формулировку трудового действия Трудовой функции 3.2.5 «Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса или административного регламента на соответствие требованиям и целевым показателям» с «Разработка рекомендаций по совершенствованию кросс-функционального процесса или административного регламента» на «Разработка рекомендаций по совершенствованию кросс-функционального процесса или административного регламента и контроль их действенности»;
 - Дополнить графу «Необходимые знания» описания Трудовой функции 3.2.5 «Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса или административного регламента на соответствие требованиям и целевым показателям» пунктом «Международные стандарты систем менеджмента»;
 - Дополнить графу «Другие характеристики» описания Трудовой функции 3.3.3 «Внедрение системы процессного управления или ее усовершенствования» пунктом «Лидерство, настойчивость, последовательность».

По итогам рассмотрения проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)» мы рекомендуем принять и согласовать стандарт в данной редакции и направить его на утверждение как соответствующий текущим требованиям рынка и потребностям бизнеса. Предлагаемые нами изменения просим рассматривать как факультативные и не препятствующие утверждению стандарта в текущей редакции.

С уважением,


Руководитель группы по оптимизации бизнес-процессов
ООО «Дреес и Зоммер»





АО «Минимакс-94»

125120, г. Москва,
Мрузовский пер., д. 1, стр. 4
тел 8 (495) 640-74-25
факс 8 (495) 640-74-25
info@mm94.ru; www.mm94.ru

ИНН 7708047433; КПП 770801001; ОГРН 1027738422578

Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский
металлургический комбинат»
П.В. Шияеву

Кирова ул., д. 93, г. Магнитогорск,
Челябинская область, 455000
Тел.: +7 (3519) 24-40-09
Факс: +7 (3519) 24-73-09
E-mail: infommk@mmk.ru

Исх. №ММ-94/435

от 28 июля 2016 г.

На № _____ от _____

О проекте профессионального стандарта

Уважаемый Павел Владимирович!

АО «Минимакс-94» является активным сторонником процессного управления, применяет его в своей деятельности и на этом основании сертифицирована по ISO 9001:2008 (Система менеджмента качества).

АО «Минимакс-94», изучив проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)», подтверждает его актуальность и целесообразность, выражает свою заинтересованность в его применении.

Считаем целесообразным направить проект профессионального стандарта на утверждение в представленном виде.

Генеральный директор

В.Ф. Шалашов

Исп. Антошина Ирина Олеговна
Тел. +7(495)640-74-25, доб. 102



**ОТЗЫВ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
«СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ»**

«29 июня 2016 г. № нсх-7К-2016/06/29-1

Генеральному директору ОАО
«Магнитогорский металлургический комбинат»
Шиляеву П.В.

Уважаемый Павел Владимирович,

Настоящим ОАО «Седьмой Континент» (ОГРН 1027700093343 / ИНН 7705005628 / КПП 774850001, место нахождения: 125581, г. Москва, ул. Фестивальная, д. 8, стр. 1)

подтверждает актуальность профстандарта «Специалист по управлению процессами» (версия 4.03.04 от 14.06.16) для малых и средних коммерческих организаций.

Профстандарт содержит минимальный базовый набор требований к профессиональной области «управление бизнес-процессами».

Считаем возможным и целесообразным направить проект профстандарта на утверждение в Министерство труда и социальной защиты РФ в представленном виде.

Директор офиса управления проектами,
процессами и персоналом
ОАО «Седьмой Континент»

Чернышова Елена Юрьевна



segezha
group

ООО «УК «Сережа групп»

ОАО «ММК»
Генеральному директору
Шиялеву П.В.

ПИСЬМО № 15 - ДМБП

О проекте профессионального стандарта
«Специалист по процессному управлению»

Уважаемый Павел Владимирович!

Специалисты Управления по бизнес-процессам и реализации проектов ООО «Управляющая компания «Сережа групп» (Управляющая компания) изучили проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению процессами и административными регламентами)», вынесенный на общественное обсуждение (версия 4.03.04 от 14.06.16), и дали следующее заключение:

1. Профстандарт «Специалист по процессному управлению» является актуальным, Управляющая компания заинтересована в его применении (разработка положений и должностных инструкций, разработка нормативной документации, регламентирующей область управления бизнес-процессами (БП), разработка и внедрение программ обучения, направленных на повышение квалификации в области управления БП, разработка и внедрение системы оценки специалистов по процессному управлению Управляющей компании и ДЗО ГК «Сережа»).

2. Документ отличает высокий уровень проработанности, он соответствует общепринятым стандартам в этой области и в полном объеме отражает требования к специалистам по процессному управлению разных уровней квалификации. Считаем целесообразным направить проект профстандарта на утверждение в представленном виде.

От лица Управляющей компании желаю Вам и рабочей группе по разработке профстандарта успехов в завершении этой безусловно важной и нужной работы.

С уважением,

Софиенко Е.Б.

Директор по методологии
и бизнес-процессам

«01» июля 2016 г.



РПКБ+

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Акционерное общество
"Раменское приборостроительное конструкторское бюро"
(АО "РПКБ")

140103 Московская обл., г. Раменское, ул. Гурьева, д. 2
E-mail: rpkb@rpkb.ru, сайт: www.rpkb.ru

Тел.: +7(495) 992-56-97, +7(495) 556-22-19
Факс: +7(495) 181-57-95, +7(496) 463-19-72

23.06.2016 № 10547/063-317
на № от

Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский
металлургический комбинат»
П.В. Шляеву
ул. Кирова, 93, г. Магнитогорск,
Челябинская обл., 455000
8(3519)24-40-09

Уважаемый Павел Владимирович!

Специалисты АО «РПКБ» изучили проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению процессами и административными регламентами)», вынесенный на общественное обсуждение (версия 4.03.04 от 14.06.16), и дали следующее заключение:

1. Профстандарт «Специалист по процессному управлению» является актуальным, наша организация заинтересована в его применении в области формирования требований к специалистам по процессному управлению, в определении соответствующей кадровой политики при назначении на должность, при сотрудничестве с ВУЗами в рамках подготовки специалистов для нашего предприятия.

2. Документ отличается высоким уровнем проработанности, он соответствует общепринятым стандартам в этой области и в полном объеме отражает требования к специалистам по процессному управлению разных уровней квалификации. Считаем целесообразным направить проект профстандарта на утверждение в представленном виде.

Надеемся, что Вам удастся завершить в кратчайшие сроки эту необходимую для всех производственных и научных предприятий работу.

Заместитель Генерального
директора-директор по персоналу и
организационному развитию

П.А. Ефременко

Секретариат
С.И. Усова
33-29





СТРАХОВОЕ ПУБЛИЧНОЕ
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
(СПАО «ИНГОССТРАХ»)

117997, Россия, Москва, ГСП-7,
ул. Пятницкая, д. 12, стр. 2
Тел./Факс: 8 (495) 956 77 77
Факс: 8 (495) 641 41 14
www.ingos.ru
E-mail: info@ingos.ru
ОКПО 02250942, ОГРН 1027739362474
ИНН/КПП 7705042179 / 773001001

11.04.16 г. № 01/15-165

На № _____ от _____

Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский
металлургический комбинат»
Шиляеву Павлу Владимировичу

Уважаемый Павел Владимирович!

СПАО «Ингосстрах» изучил проект профстандарта «Специалист по процессному управлению» и свидетельствует следующее:

- Проект документа содержит необходимый набор параметров и комплекс положений о компетенциях сотрудников, призванных организовать и сопровождать работу по процессному управлению в компании;

Внедрение профстандарта является своевременным и актуальным.

Процессный подход к управлению – это современный взгляд на управление бизнесом. Для построения системы процессного управления в Компании необходимы кадры, обладающие не только определенной квалификацией и имеющие высокий профессиональный уровень, а так же навыки и компетенции, связанные с системным мышлением, коммуникабельностью, инициативностью, пунктуальностью, аккуратностью, вниманием и прочее.

Проект данного профстандарта в полной мере:

- структурирует знания, умения и навыки, которым должен обладать специалист по процессному управлению. Каждая компания, руководствуясь этим стандартом, сможет более тщательно отбирать кандидатов при подборе персонала, грамотно построить систему аттестации для специалистов по моделированию, разработке и управлению бизнес-процессами, разработать программы обучения и повышения квалификации сотрудников;

- ориентирует учебные заведения страны для формирования программ подготовки кадров необходимой квалификации;

- позволит создать более актуальные и полные должностные инструкции специалистов по процессному управлению в компаниях, опираясь на утвержденный профстандарт.

СПАО «Ингосстрах» заинтересовано в применении профстандарта «Специалист по процессному управлению» в своей деятельности.

Со своей стороны, благодарю за предоставленную возможность в изучении Проекта документа, и считаю целесообразным направить проект профстандарта на утверждение в представленном виде.

С уважением,

Заместитель Генерального директора
По операционной работе

А.В. Подгорнова

**Ассоциация Банков
Северо-Запада**



**Association of Banks
of North-West**

Исх. № 203
от «24» августа 2016 г.

Генеральному директору
ОАО «Магнитогорский
металлургический комбинат»
Шиляеву П.В.

Уважаемый Павел Владимирович!

В соответствии с Вашим запросом членом нашей Комиссии по профессиональным стандартам Быковым Андреем Валерьяновичем был проанализирован проект профстандарта «Специалист по процессному управлению».

В связи с чем, направляем Вам отзыв на данный проект.

Приложение: Отзыв на проект по профессиональному стандарту «Специалист по процессному управлению» на 2 (двух) листах.

Президент АБСЗ

Джиикович В.В.

Исп.: Степанцова Е.В.
(812)318-38-01

ОТЗЫВ
на проект по профессиональному стандарту
«Специалист по процессному управлению»

Задача, которую глобально решают авторы документа, не простая сама по себе - стандартизация домена (предметной области) «Бизнес-анализ» в части «процессного управления». Их пытаются решать не только у нас. Не очень успешно. Так как область молодая и быстро развивается. Об образовательных стандартах в этой области мне не известно. Вообще стандарты в образовании – это наша, «советская» тема. В США - Канаде за домен (инициативно) «отвечает» общественная организация АВРМР (там на последнем листе в списке разработчиков под номером 1). Российский филиал (который претендует в будущем на роль СРО, ибо тут у нас без этого ни копейки не заработать).

С точки зрения интересов Минобразования, свою роль – легитимизировать и немного классифицировать специальности людей из ВРМ/бизнес-анализ этот документ, наверное, выполняет.

Проблемы:

- большей части компетенций (в документе называются «умениями» в соответствии с принятым в Министерстве труда и Министерстве образования глоссарии) научить невозможно. Это соответственно скорее требования к продвинутому уровню. Для ВУЗа я бы скорее делал акцент на «смежные навыки». К слову, требования АВРМР (в соответствии с их сводом знаний СВОК) также все больше смещаются в эту сторону. Идея в том, что «процессник», как его не называй, который нужен рынку, должен не столько системно мыслить, уметь писать регламенты и рисовать процессы (а это должен уметь каждый выпускник ВУЗа с экономическим/управленческим образованием), а видеть бизнес в целом: финансы, ИТ, управление изменениями, логистика, производство и т.д. + какая-то отрасль глубоко – как ориентир, чтобы не только на теорию опираться).

- часть знаний

Интересы Минтруда специфичны. Есть регулируемый госсектор и частично регулируемый – госкорпорации и компании с госучастием. Стоит задача формализовать отношения работник-работодатель во всех областях, даже в тех, где это очень сложно сделать. Наверное, для этих целей документ также сгодится.

Для открытого рынка труда все эти документы вообще неинтересны, так как очень (!) поверхностны. Профессиональное сообщество в части ВРМ и ИТ-специалистов (что в РФ на 80% это одни и те же люди) хотело бы, можно сказать мечтает, о прозрачной понятной карьерной экосистеме, такой же как в области ИТ-инфраструктуры или SAP, например, когда твой проф. уровень определяется на 50% наличием соответствующих сертификатов. Пока в бизнес-функция такое получилось только у финансистов, и то там все не так однозначно, особенно в последние годы. Соответственно, мой вывод в этой части: профессиональному сообществу данные документы в настоящий момент ничего не дадут. Есть небольшие гешефты, пара примеров:

1. Больше выпускников ВУЗов, которые хоть немного понимают;
2. Возможность обоснованно прописывать в конкурсной документации в гос.закупках требования к персоналу для консалтинговых проектов (сейчас это все полностью на экспертном суждении). Однако в текущей глубине проработки документ ничего не даст

– формально всеми указанным компетенциям может обладать даже аналитик с опытом работы год после ВУЗа.

- Еще момент - авторы и привлечённые эксперты либо из области ВРМ, либо из ИТ. Соответственно смотрят на бизнес-анализ под этими двумя углами.

Если этот документ - это первый шаг, «питч», чтобы чиновники вообще узнали, что такая профессия существует, то думаю нет смысла его улучшать, надо скорее выпускать как есть (сколько лет уж его рожают) и дальше глубоко работать над каждым из кубиков и придумывать орг.механизмы взросления рынка ВРМ на их основе.

Общее мнение о стандарте - в принципе все правильно, но вряд ли выполнимо в полном объеме: у нас недостаточно качественно подготовленных специалистов по бизнес-планированию, а опыта работы не требуется

Очень много высококлассных специалистов, которые изначально не имеют формальной строчки в дипломе об управлении, но не только качественно работают, но и готовят последователей, поэтому **ОБЯЗАТЕЛЬНО** должна быть альтернатива образованию и переподготовке в виде определенного срока работы по этому направлению.

По основным пунктам:

1. Можно добавить в перечень требований к образованию специальности, связанные с управлением маркетингом и качеством и любые специальности, связанные с управлением народным хозяйством (предприятием) в целом.

2. По названиям должностей можно добавить: Руководитель проектов, Бизнес-аналитик, Специалист по стратегическому (операционному) планированию.

Член Комиссии по профессиональным стандартам

Быков А.В.

Протокол

профессионально-общественного обсуждения проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)» в Центре по разработке и актуализации профессиональных стандартов Совета по профессиональным квалификациям участников финансового рынка.

27.07.2016, г. Москва, ул. Олеко Дундича, д. 23

Присутствовали:

1. Белайчук А.А. – Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами, президент;
2. Бровчак С.В. – Ассоциация участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка», зам. генерального директора;
3. Вагнер Ю.Б. – Ассоциация профессионалов управления бизнес-процессами, вице-президент;
4. Гурьянов Н.Н. – ПАО «Сбербанк»;
5. Давидовская И.Л. – НП «Палата налоговых консультантов», зам. директора;
6. Егоров А.А. – госкорпорация;
7. Елифёров В.Г. – ООО «ЭЛКОД»;
8. Карташев М.Ю. – ООО «Индустрия Управления», директор;
9. Котиков А.Э. – ООО «Тойота Мотор»;
10. Рябцев А.А. – ООО «Softline Консультант»;
11. Терещенко А.В. – ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат»;
12. Шелгунова М.В. – ООО «АНТ-Информ», гл. консультант.

Повестка дня:

Обсуждение проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)» версия 4.03.06

Обсуждение:

Заслушали Терещенко А.В., Елифёрова В.Г. – представление профессионального стандарта, хронология создания, методология, заложенная в проекте, предлагаемые уровни квалификации, структура ОТФ и ТФ.

По обсуждению проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)» версии 4.03.06 высказались:

Гурьянов Н.Н. – в части:

- ✓ последовательности ОТФ (пояснили, что профессиональный стандарт разработан в соответствии с «Методическими рекомендациями по разработке профессионального стандарта»),
- ✓ из возможных наименований должностей в ОТФ 3.1 предложено удалить «Консультант по вопросам управления» (принято),
- ✓ в ТФ 3.3.3 после слов «...аттестации и сертификации...» предложено дополнить «специалистов» (принято),
- ✓ в ОТФ 3.4 предложено дополнить анализом смежных систем, например, ИТ, организационной структуры и т.п. (принято),
- ✓ внедрить в проект профессионального стандарта понятие «процессной культуры – постоянного совершенствования процессов» в ОТФ 3.3, 3.4 (принято),

- ✓ ОТФ 3.2, 3.3, 3.4 необходимые знания дополнить требованием знаний в области концепции интегрированного программного обеспечения для управления бизнес-процессами (принято).

Давидовская И.Л. – в части:

- ✓ рассмотреть необходимость указания в «возможных наименованиях должностей» для специалиста по процессному управлению должности «консультант», «эксперт», поскольку происходит пересечение должностей с другими специалистами (взято в проработку),
- ✓ проработать целесообразность применения термина «аудит» применительно для специалистов по процессному управлению, поскольку происходит пересечение с, например, финансовым аудитом (пояснили, что возможно применение данного термина в различных отраслях),
- ✓ уточнить термин «нормативные документы», возможно, следует перейти к термину «локальные нормативные документы» (взято в проработку),
- ✓ принять для ОТФ 3.1 уровень квалификации шестой (в версии, представленной для обсуждения, пятый уровень), поскольку в составе ОТФ присутствует ТФ по разработке нормативных документов, следует указать выше (принято),
- ✓ рассмотреть включение управленческих функций в проект профессионального стандарта (пояснили, что в проекте целенаправленно исключены подобные функции, поскольку специалист по процессному управлению не занимается оперативным управлением деятельностью, это функции собственника (владельца) процесса).

Бровчак С.В. – в части:

- ✓ поработать с группами занятий, удалить все, которые не отражают в полном объеме специфику деятельности специалиста по процессному управлению (взято в проработку),
- ✓ перечислить полностью все коды ОКВЭД в поле «Отнесение к видам экономической деятельности» (принято),
- ✓ минимизировать перечень возможных должностей ОТФ - «одна ОТФ - одна должность» (взято в проработку),
- ✓ уровень квалификации для ОТФ 3.1 с пятого изменить на шестой, поскольку для выполнения заложенных трудовых функций требуется более высокий уровень квалификации (принято).

Егоров А.А. – допускает применение пятого уровня квалификации в ОТФ 3.1 с учетом разработки данных специалистов нормативных документов, регламентов.

Рябцев А.А. - внедрить в проект профессионального стандарта понятие «процессной культуры» в ОТФ 3.4 (принято),

Белайчук А.А. – пояснения по задаваемым вопросам, предложено по названиям должностей для ОТФ:

- ОТФ 3.1- «Специалист по регламентации бизнес-процессов»,
- ОТФ 3.2 – «Процессный аналитик»,
- ОТФ 3.3 – «Процессный методолог»,
- ОТФ 3.4 – «Процессный архитектор».

Вагнер Ю.Б., Елифёров В.Г. - пояснения по задаваемым вопросам.

Принятые решения:

1. Проработать поступившие в ходе обсуждения замечания к проекту профессионального стандарта.
2. Сформировать Акт поступивших замечаний, в котором отразить поступившие замечания, с указанием принято или отклонено замечание, с пояснением причины отклонения в том числе от членов Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка.
3. Доработать пояснительную записку для представления проекта профессионального стандарта в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации, учесть следующие требования:
 - сформировать матрицу сверки ОТФ с ОТФ смежных/аналогичных профессиональных стандартов;

- провести анализ ГОС, образовательных программ, которые могут быть подвержены изменениям при вводе в действие профессионального стандарта.
4. Протокол совещания направить всем участникам обсуждения.
 5. Разместить протокол на сайтах разработчиков профстандарта, в том числе направить в Ассоциацию участников финансового рынка «Совет по профессиональным квалификациям финансового рынка».
 6. Наладить взаимодействие с НП «Палата налоговых консультантов» в целях доработки профессионального стандарта.
 7. При возникновении дополнительных замечаний к проекту профессионального стандарта, направлять их в ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» по эл. адресу profstandart@mmk.ru или размещать на сайте Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами <http://abpmp.org.ru/resource/profstandard/>.

Зам. генерального директора
Ассоциации участников финансового рынка
«Совет по профессиональным квалификациям
финансового рынка»



С.В. Бровчак

А.В. Терещенко
(3519) 24-74-18
8 902 614 47 85
profstandart@mmk.ru

Приложение № 5

Скриншоты размещений профессионального стандарта и публикаций о его разработке и обсуждениях

The screenshot shows a web browser window displaying a news article on the website of Magnitogorsk Metallurgical Plant (MMP). The article is dated 21.08.2014 and discusses the development of a new professional standard for business process architects. The text mentions that the initiative was approved by the Ministry of Labor and Social Protection of the Russian Federation. It also notes that the standard is intended to improve the efficiency of business processes and the quality of corporate management. The article includes contact information for the MMP and mentions a public reading of the standard in Moscow in October.

МАГНИТОГОРСКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ
8-800-775-800-5

ВХОД В ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИН ВХОД НА ЭТП РЕГИСТРАЦИЯ НА ЭТП ENGLISH

О КОМПАНИИ КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПОКУПАТЕЛЯМ Поставщикам ИНВЕСТИРАМ ПРЕСС-ЦЕНТР КОНТАКТЫ

Главная / Пресс-центр

Специалисты ОАО «ММК» разрабатывают новый профессиональный стандарт

21.08.2014

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации одобрена инициатива ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» по созданию профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов».

Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ОАО «ММК» Екатерина Болотова:

- Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой.

Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ОАО «ММК» к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО «РЖД», Мексиканское партнерство «Русское общество управления рисками, ИСО, «Институт логистики и управления цепями поставок», Мексиканское партнерство «Ассоциация ВМР-профессионалов» (ABRMP Russian Chapter).

Подготовленный специалистами ОАО «ММК» проект профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)», определение требований к специалистам по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономического субъекта предлагается к обсуждению всем заинтересованным сторонам.

Проект стандарта размещен по адресу <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/>. Предложения и замечания можно направлять на адреса: Bolotova.EA@mmk.ru, tereschenko.av@mmk.ru.

Планируется, что в октябре текущего года в Московской торгово-промышленной палате пройдут публичные чтения данного стандарта, и затем проект будет представлен на утверждение в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. А в перспективе в сфере нашей профессии может появиться новая специальность - «Архитектор бизнес-процессов».

Управление информации и общественных связей ОАО «ММК»

Остатки на странице.

Пуск | Проф. стандарт... | Водяное - Пч... | Нормативные д... | Http://finder.m... | Полиция ЕОМ, С... | Журнал учета Н... | Приложение к п... | Распоряжение П... | Внутренней оф... | Специалисты ... | Документ1 [гот... | Документ1 - Мо... | 11:31

ГЛАВНАЯ - Программно-аппаратный комплекс "Профессиональные стандарты" - Windows Internet Explorer

В Москве: чт, 25.09.2014, 14:03

Вернуться на общий портал | Версия для слабовидящих

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
www.ost.gov.ru | официальный сайт

Главная | Обсуждения | Сетевое сообщество | Отчеты | Полезные ссылки | Документы и файлы

Программно-аппаратный комплекс "Профессиональные стандарты" > Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов) > Главная

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Ваш запрос успешно выполнен.

СПЕЦИАЛИСТ ПО АРХИТЕКТУРЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ (АРХИТЕКТОР БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ)

Октябрь

Проект профессионального стандарта

Настройка трудовых функций

Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД)

РАЗДЕЛ В РЫБОВОДСТВО, РЫБОВОДСТВО | РАЗДЕЛ D ОБРАБАТЫВАЮЩИЕ ПРОИЗВОДСТВА | РАЗДЕЛ E ПРОИЗВОДСТВО И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ, ГАЗА И ВОДЫ | РАЗДЕЛ F СТРОИТЕЛЬСТВО | РАЗДЕЛ G ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ, РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ, МОТОЦИКЛОВ, БЫТОВЫХ ИЗДЕЛИЙ И ПРЕДМЕТОВ ЛичНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ | РАЗДЕЛ H ГОСТИНИЦЫ И РЕСТОРАНЫ | РАЗДЕЛ I ТРАНСПОРТ И СВЯЗЬ | РАЗДЕЛ J ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | РАЗДЕЛ K ОПЕРАЦИИ С НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ, АРЕНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ | РАЗДЕЛ L ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ | РАЗДЕЛ M ОБРАЗОВАНИЕ | РАЗДЕЛ N ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ | РАЗДЕЛ O ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРОЧИХ КОММУНАЛЬНЫХ, СОЦИАЛЬНЫХ И ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ | РАЗДЕЛ A СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО, ОХОТА И ЛЕСНОЕ ХОЗЯЙСТВО | РАЗДЕЛ C ДОБЫЧА ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ

Выбрать

Текущее состояние

Наименование разрабатываемого профессионального стандарта
 Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)

Вид профессиональной деятельности
 Формирование бизнес-процессов, обеспечивающих достижение стратегических целей экономического субъекта

Код профессиональной деятельности
 40.

Наименование ответственной организации-разработчика
 Магнитогорский металлургический комбинат

Должность и ФИО руководителя
 Начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов Болотова Екатерина Андреевна

Наименования организаций-разработчиков
 1. Международный сертификационный центр, г. Москва; 2. ОАО «РЖД»; 3. Некоммерческое партнерство «Русское общество управления рисками» (РусРиск); 4. ИОНУ «Институт политики и управления цепями поставок»; 5. Некоммерческое партнерство «Ассоциация ВМР-профессионалов» (АВМРP Russian Chapter www.abmvp.org.ru)

Файлы

ГЛАВНАЯ - Программно-аппаратный комплекс "Профессиональные стандарты" - Windows Internet Explorer

РАЗДЕЛ O ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРОЧИХ КОММУНАЛЬНЫХ, СОЦИАЛЬНЫХ И ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ | РАЗДЕЛ A СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО, ОХОТА И ЛЕСНОЕ ХОЗЯЙСТВО | РАЗДЕЛ C ДОБЫЧА ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ

Выбрать

Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ)

123. Руководители функциональных и других подразделений и служб | 24. Прочие специалисты высшего уровня квалификации

Выбрать

Вид профессиональной деятельности
 Формирование бизнес-процессов, обеспечивающих достижение стратегических целей экономического субъекта

Должность и ФИО руководителя
 Начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-п...

Наименования организаций-разработчиков
 1. Международный сертификационный центр, г. Москва; 2. ОАО «РЖД»; 3. Некоммерческое партнерство «Русское общество управления рисками» (РусРиск); 4. ИОНУ «Институт политики и управления цепями поставок»; 5. Некоммерческое партнерство «Ассоциация ВМР-профессионалов» (АВМРP Russian Chapter www.abmvp.org.ru)

Проект профессионального стандарта
 Проект профстандарта архитектор БП рассылка 16.08.2014 (формализованный) .docx - Удалить

Пояснительная записка к проекту
 Обзор

Сведения об организациях, принявших участие в разработке и согласовании профессионального стандарта
 Обзор

Сохранить

Следующие действия по рабочему процессу

Прикрепление документов

Завершить

управления рисками (РусРиск); 4. ИОНУ «Институт политики и управления цепями поставок»; 5. Некоммерческое партнерство «Ассоциация ВМР-профессионалов» (АВМРP Russian Chapter www.abmvp.org.ru)

Основание разработки
 Инициативная разработка

Планируемая дата завершения
 30.03.15

Проект профессионального стандарта
 Проект профстандарта архитектор БП рассылка 16.08.2014 (формализованный) .docx

Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД)

РАЗДЕЛ В РЫБОВОДСТВО, РЫБОВОДСТВО
 РАЗДЕЛ D ОБРАБАТЫВАЮЩИЕ ПРОИЗВОДСТВА
 РАЗДЕЛ E ПРОИЗВОДСТВО И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ, ГАЗА И ВОДЫ
 РАЗДЕЛ F СТРОИТЕЛЬСТВО
 РАЗДЕЛ G ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ, РЕМОНТ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ, МОТОЦИКЛОВ, БЫТОВЫХ ИЗДЕЛИЙ И ПРЕДМЕТОВ ЛичНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
 РАЗДЕЛ H ГОСТИНИЦЫ И РЕСТОРАНЫ
 РАЗДЕЛ I ТРАНСПОРТ И СВЯЗЬ
 РАЗДЕЛ J ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
 РАЗДЕЛ K ОПЕРАЦИИ С НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ, АРЕНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ
 РАЗДЕЛ L ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ
 РАЗДЕЛ M ОБРАЗОВАНИЕ
 РАЗДЕЛ N ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
 РАЗДЕЛ O ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРОЧИХ КОММУНАЛЬНЫХ, СОЦИАЛЬНЫХ И ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСЛУГ
 РАЗДЕЛ A СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО, ОХОТА И ЛЕСНОЕ ХОЗЯЙСТВО
 РАЗДЕЛ C ДОБЫЧА ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ

Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ)
 123. Руководители функциональных и других подразделений и служб
 24. Прочие специалисты высшего уровня квалификации

Файлы

The screenshot shows the MinerJob.ru website with a news article titled "Специалисты ОАО «ММК» разрабатывают новый профессиональный стандарт". The article discusses the Ministry of Labor and Social Protection of the Russian Federation's approval of an initiative by OAO "Magnitogorsk Metallurgical Plant" to create a professional standard for "Specialist in Business Process Architecture". It mentions the need for a new profession to manage internal control, audit, risk management, and business processes, and lists participating organizations like the International Certification Center (ICC) and the Russian Chamber of Risk Management (RCRM).

MinerJob.ru, Москва, 21 августа 2014

СПЕЦИАЛИСТЫ ОАО "ММК" РАЗРАБАТЫВАЮТ НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации одобрена инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов".

Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ОАО "ММК" Екатерина Болотова:

- Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой.

Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (AVPMP Russian Chapter).

Подготовленный специалистами ОАО "ММК" проект профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)", определение требований к специалистам по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономических субъектов предлагаются к обсуждению всем заинтересованным сторонам.

Проект стандарта размещен по адресу <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/>. Предложения и замечания можно направлять на адреса: [Bolotova.EA@mmk.ru](mailto: Bolotova.EA@mmk.ru), tereschenko.av@mmk.ru.

Планируется, что в октябре текущего года в Московской торгово-промышленной палате пройдут публичные чтения данного стандарта, и затем проект будет представлен на утверждение в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. А в перспективе в справочнике профессий может появиться новая специальность - "Архитектор бизнес-процессов".

Управление информации и общественных связей ОАО "ММК"

При использовании информации гиперссылка на www.MinerJOB.ru обязательна.

Источник: Специалисты ОАО "ММК" разрабатывают новый профессиональный стандарт

<http://www.minerjob.ru/viewnew.php?id=27763>

The screenshot shows the website 'Новый День' (NewDayNews.ru) with the following content:

- Header:** 'Новый День' logo, date 'Вс, 21.08.2016 11:13 (Мск)', and navigation links for various regions like Moscow, Ekaterinburg, Chelyabinsk, etc.
- Main Article:**
 - Headline:** 'Челябинск / 21.08.14' and 'Архив: Специалисты Магнитогорского меткомбината разрабатывают новый профессиональный стандарт'.
 - Text:** 'Челябинск – Магнитогорск, Август 21 (Новый День – Новый Регион, Юлия Малецкая) – Магнитогорский металлургический комбинат выступил с инициативой по созданию профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов». Министерство труда и социальной защиты РФ одобрил. Как сообщили корреспонденту NDNews.ru в пресс-службе ОАО «ММК», основная задача создания нового вида профессиональной деятельности – повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов. Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ММК Екатерина Болотова: «Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой». По мнению разработчиков профстандарта, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом. Подготовленный проект профессионального стандарта «Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)», определение требований к специалистам по
- Sidebar:** 'Социальные сети' (Social media icons), 'Видео новости' (Video news), and 'Рекомендуем' (Recommendations) section with various news snippets.

РИА Новый регион (newdaynews.ru), Москва, 21 августа 2014

СПЕЦИАЛИСТЫ МАГНИТОГОРСКОГО МЕТКОМБИНАТА РАЗРАБАТЫВАЮТ НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Челябинск - Магнитогорск, Август 21 (Новый День - Новый Регион, Юлия Малецкая) - Магнитогорский металлургический комбинат выступил с инициативой по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов". Министерство труда и социальной защиты РФ одобрил.

Как сообщили корреспонденту NDNews.ru в пресс-службе ОАО "ММК", основная задача создания нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ММК Екатерина Болотова: "Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой".

По мнению разработчиков профстандарта, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

Подготовленный проект профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)", определение требований к специалистам по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономических субъектов предлагаются к обсуждению всем заинтересованным сторонам.

Проект стандарта размещен по адресу <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/>. Предложения и замечания можно направлять на адреса: Volotova.EA@mmk.ru, tereschenko.av@mmk.ru.

Планируется, что в октябре текущего года в Московской торгово-промышленной палате пройдут публичные чтения данного стандарта, и затем проект будет представлен на утверждение в Министерство труда и социальной защиты РФ. А в перспективе в справочнике профессий может появиться новая специальность - "Архитектор бизнес-процессов".

<http://www.newdaynews.ru/chel/509142.html>

The screenshot shows the website magorcs.ru with a news article. The article title is "Специалисты ОАО «ММК» разрабатывают новый профессиональный стандарт". The text of the article discusses the approval of a new professional standard for business process architects by the Ministry of Labor and Social Protection of the Russian Federation. It mentions the initiative of OJSC "Magnitogorsk Metallurgical Plant" and the role of Ekaterina Bolotova, head of internal control, audit, risk management, and business processes. The article also notes the need for companies to compete with global producers and the goal of increasing manageability and efficiency through the creation of business processes.

Общественно-политический центр Магнитогорска (magorcs.ru), Магнитогорск, 21 августа 2014

СПЕЦИАЛИСТЫ ОАО "ММК" РАЗРАБАТЫВАЮТ НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации одобрена инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов".

Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ОАО "ММК" Екатерина Болотова:

- Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой.

Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (АВРМР Russian Chapter).

Подготовленный специалистами ОАО "ММК" проект профессионального стандарта Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации одобрена инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов".

Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ОАО "ММК" Екатерина Болотова:

- Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой.

Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (АВРМР Russian Chapter).

Подготовленный специалистами ОАО "ММК" проект профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)", определение требований к специалистам по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономических субъектов предлагаются к обсуждению всем заинтересованным сторонам.

Проект стандарта размещен по адресу <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/>. Предложения и замечания можно направлять на адреса: Volotova.EA@mmk.ru, tereschenko.av@mmk.ru.

Планируется, что в октябре текущего года в Московской торгово-промышленной палате пройдут публичные чтения данного стандарта, и затем проект будет представлен на утверждение в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. А в перспективе в справочнике профессий может появиться новая специальность - "Архитектор бизнес-процессов".

Управление информации и общественных связей ОАО "ММК"

<http://magopc.ru/news/12035.htm>

Металлоснабжение и сбыт (metalinfo.ru), Москва, 22 августа 2014

СПЕЦИАЛИСТЫ ММК РАЗРАБОТАЛИ НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Автор: Иис "металлоснабжение и сбыт"

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации одобрена инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов".

Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ММК Екатерина Болотова:

- Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой.

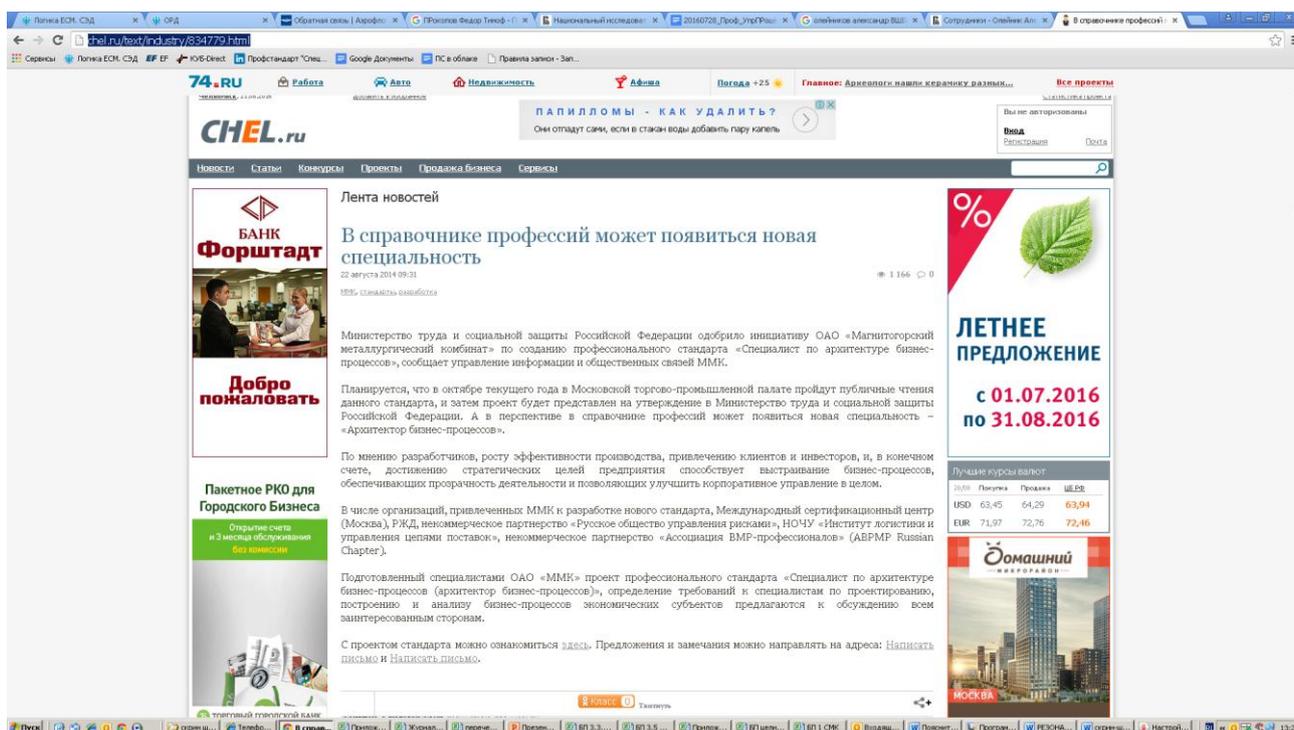
Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (АВРМР Russian Chapter).

Подготовленный специалистами ММК проект профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)", определение требований к специалистам по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономических субъектов предлагаются к обсуждению всем заинтересованным сторонам.

<http://www.metalinfo.ru/news/73165>



Chel.ru, Челябинск, 22 августа 2014

В СПРАВОЧНИКЕ ПРОФЕССИЙ МОЖЕТ ПОЯВИТЬСЯ НОВАЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Автор: Мария Крухмалева

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации одобрило инициативу ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов", сообщает управление информации и общественных связей ММК.

Планируется, что в октябре текущего года в Московской торгово-промышленной палате пройдут публичные чтения данного стандарта, и затем проект будет представлен на утверждение в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. А в перспективе в справочнике профессий может появиться новая специальность - "Архитектор бизнес-процессов".

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ММК к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (Москва), РЖД, некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и управления цепями поставок", некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (ABRMP Russian Chapter).

Подготовленный специалистами ОАО "ММК" проект профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)", определение требований к специалистам по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономических субъектов предлагаются к обсуждению всем заинтересованным сторонам.

С проектом стандарта можно ознакомиться [здесь](#). Предложения и замечания можно направлять на адреса: [Написать письмо](#) и [Написать письмо](#).

<http://chel.ru/text/industry/834779.html>

МирПром.ру (mirprom.ru), Москва, 22 августа 2014

СПЕЦИАЛИСТЫ ОАО "ММК" РАЗРАБАТЫВАЮТ НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации одобрена инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов".

Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ОАО "ММК" Екатерина Болотова:

- Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой.

Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (ABPMP Russian Chapter).

Подготовленный специалистами ОАО "ММК" проект профессионального стандарта Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации одобрена инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов".

Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ОАО "ММК" Екатерина Болотова:

- Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой.

Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (АВМРP Russian Chapter).

Подготовленный специалистами ОАО "ММК" проект профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)", определение требований к специалистам по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономических субъектов предлагаются к обсуждению всем заинтересованным сторонам.

Проект стандарта размещен по адресу <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/>. Предложения и замечания можно направлять на адреса: Volotova.EA@mmk.ru, tereschenko.av@mmk.ru.

Планируется, что в октябре текущего года в Московской торгово-промышленной палате пройдут публичные чтения данного стандарта, и затем проект будет представлен на утверждение в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. А в перспективе в справочнике профессий может появиться новая специальность - "Архитектор бизнес-процессов".

Управление информации и общественных связей ОАО "ММК"

<http://www.mirprom.ru/news/specialisty-oao-mmk-razrabatyvayut-novyy-professionalnyy-standart.html>

The screenshot shows the website of Uralpress.ru, a news outlet for Chelyabinsk. The main headline reads: "Специалисты ОАО «ММК» разрабатывают новый профессиональный стандарт" (Specialists of OAO 'MMK' develop a new professional standard). The article, dated 22.08.2014, reports that the Ministry of Labor and Social Protection of the Russian Federation has approved the initiative of OAO 'MMK' to create a professional standard for business process architects. The article explains that in a global market, Russian companies must compete with leading world producers, and for this, it is necessary to build business processes professionally, both within a single economic entity and in interaction between companies and industries. The main goal of the new professional activity is to increase manageability and ensure the achievement of the economic entity's goals through the creation and improvement of business processes.

Other visible elements on the page include:

- Weather forecast for Chelyabinsk: 15°C, wind from the north, rain.
- Advertisements for "Наша низкие ставки" (Our low rates) and "ФЕСТИВАЛЬ ФОТО 2016" (Photo Festival 2016).
- Local news snippets: "Челябинские депутаты освободят от налога на землю" (Chelyabinsk deputies will free from land tax), "За полгода ГЛОВАСС сэкономил миллиарды" (Over six months, GLOVASS saved billions).
- A sidebar with "Новости раздела" (Section news) and "Специалисты ОАО «ММК» разрабатывают новый профессиональный стандарт" (Specialists of OAO 'MMK' develop a new professional standard).

УралПрессИнформ, Челябинск, 22 августа 2014

СПЕЦИАЛИСТЫ ОАО "ММК" РАЗРАБАТЫВАЮТ НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

22/08/2014 - 12:22 Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации одобрило инициативу ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" (Магнитогорск, Челябинская область) по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов".

"Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой", - пояснила необходимость создания новой профессии начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ОАО "ММК" Екатерина Болотова.

Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (АВРМР Russian Chapter).

Как сообщили агентству "Урал-пресс-информ" в управлении информации и общественных связей ОАО "ММК", подготовленный специалистами комбината проект профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)", определение требований к специалистам по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономических субъектов предлагаются к обсуждению всем заинтересованным сторонам.

Проект стандарта размещен на сайте ММК. по адресу. Предложения и замечания можно направлять на адреса: Volotova.EA@mmk.ru, tereschenko.av@mmk.ru.

Планируется, что в октябре текущего года в Московской торгово-промышленной палате пройдут публичные чтения данного стандарта, и затем проект будет представлен на утверждение в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. А в перспективе в справочнике профессий может появиться новая специальность - "Архитектор бизнес-процессов".

Специалисты ОАО "ММК" разрабатывают новый профессиональный стандарт

<http://uralpress.ru/news/2014/08/22/specialisty-oao-mmk-razrabatyvayut-novyy-professionalnyy-standart>

The screenshot shows a web browser window displaying the website www.eurasmet.ru/news/3855/. The page features the logo 'Металлы Евразии' and a navigation menu. The main content area displays a news article dated 22.08.2014. The article title is 'Специалисты ОАО «ММК» разрабатывают новый профессиональный стандарт'. The text discusses the initiative of OAO 'Magnitogorskiy metallurgicheskiy kombinat' to create a professional standard for 'Specialist in Business Process Architecture'. It mentions the Ministry of Labor and Social Protection of the Russian Federation and the necessity of creating a new profession for internal control, audit, risk management, and business processes. The article also states that Russian companies must compete with world leaders and that the new standard aims to improve manageability and goal achievement. It lists participating organizations like OAO 'MIMK', the International Certification Center (ICC), and others. Contact information for the project is provided at the bottom of the article.

Металлы Евразии (eurasmet.ru), Москва, 22 августа 2014

СПЕЦИАЛИСТЫ ОАО "ММК" РАЗРАБАТЫВАЮТ НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации одобрена инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов".

Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ОАО "ММК" Екатерина Болотова:

- Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой.

Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (ABPMP Russian Chapter).

Подготовленный специалистами ОАО "ММК" проект профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)", определение требований к специалистам по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономических субъектов предлагаются к обсуждению всем заинтересованным сторонам.

Проект стандарта размещен по адресу <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/>. Предложения и замечания можно направлять на адреса: Bolotova.EA@mmk.ru, tereschenko.av@mmk.ru.

Планируется, что в октябре текущего года в Московской торгово-промышленной палате пройдут публичные чтения данного стандарта, и затем проект будет представлен на утверждение в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. А в перспективе в справочнике профессий может появиться новая специальность - "Архитектор бизнес-процессов".

По материалам ОАО "ММК".

Специалисты ОАО "ММК" разрабатывают новый профессиональный стандарт

<http://www.eurasmet.ru/news/3855/>

The screenshot shows a news article on the website 'advis.ru'. The main headline is 'Специалисты ОАО "ММК" разрабатывают новый профессиональный стандарт.' The article text includes the following key points:

- Headline:** Специалисты ОАО "ММК" разрабатывают новый профессиональный стандарт.
- Date:** 22.08.2014 в 13:02
- Author:** ВФOnline, ИА (по материалам компании) | Advis.ru
- Text:** Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации одобрена инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов".
- Text:** Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ОАО "ММК" Екатерина Болотова: «Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой. Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов. По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющие упорядочить корпоративное управление в целом. В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (АВМР Russian Chapter).
- Text:** Подготовительными специалистами ОАО "ММК" проект профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)", определение требований к специалисту по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономических субъектов проводится с обсуждением всеми заинтересованными сторонами. Проект стандарта размещен по адресу <http://www.mmk.ru/about/legislation/standart/>. Подготовленная и значимая работа направлена на адрес: Болотова Екатерина Ивановна, teveshenko.ia@mmk.ru. Планируется, что в октябре текущего года в Московской торгово-промышленной палате пройдут публичные чтения данного стандарта, и затем проект будет представлен на утверждение в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. А в перспективе в справочнике профессий может появиться новая специальность - "Архитектор бизнес-процессов".
- Text:** Д' Увеличить шрифт | Таблица | Версия для печати | Просмотр: 10
- Text:** Отправить | Комментарии | Дополнительная информация
- Text:** Рейтинг: 5.0 5.0 5.0 5.0
- Text:** Специальное предложение
- Text:** ВФOnline по Дню строителя России проводит АКЦИЮ для участников строительного рынка РФ. Весь август 2014 года на все продукты по направлению «Строительство» действует скидка:
- Text:** На услугу «Тематические новости» действует скидка 50%
- Text:** «Тематические новости» «Доходы, строительство и инфраструктурные проекты РФ»
- Text:** «Тематические новости» «Финансы, строительство РФ»
- Text:** «Тематические новости» «Технико-административное строительство РФ»
- Text:** «Тематические новости» «Экономическое строительство РФ»
- Text:** На услугу «Июль материалов» действует скидка 50%
- Text:** «Строительство РФ», полугодие 2014 года»

Advis.ru, Санкт-Петербург, 22 августа 2014

СПЕЦИАЛИСТЫ ОАО "ММК" РАЗРАБАТЫВАЮТ НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ.

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации одобрена инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов".

Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ОАО "ММК" Екатерина Болотова:

- Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой.

Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и

управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (АВРМР Russian Chapter).

Подготовленный специалистами ОАО "ММК" проект профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)", определение требований к специалистам по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономических субъектов предлагаются к обсуждению всем заинтересованным сторонам.

Проект стандарта размещен по адресу <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/>. Предложения и замечания можно направлять на адреса: Volotova.EA@mmk.ru, tereschenko.av@mmk.ru.

Планируется, что в октябре текущего года в Московской торгово-промышленной палате пройдут публичные чтения данного стандарта, и затем проект будет представлен на утверждение в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. А в перспективе в справочнике профессий может появиться новая специальность - "Архитектор бизнес-процессов".

http://www.advis.ru/php/view_news.php?id=1C6DB6BF-F9E9-1A43-9963-D80D33E1C6CA

facebook
 NEWS FACEBOOK
 Репосты
 Поделиться

facebook
 Регистрируйтесь сегодня!
 Регистрироваться

МеталлДейли
 НОВОСТИ МЕТАЛЛУРГИИ
 Ежедневные новости металлургии
 22.08.2014 - 14:02

Специалисты ОАО "ММК" разрабатывают новый профессиональный стандарт.

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации одобрена инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов".

Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ОАО "ММК" Екатерина Болотова:

- Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой.

Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управленности и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающие прозрачность деятельности и позволяющие улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОУ "Институт логистики и управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (АВРМР Russian Chapter).

Подготовленный специалистами ОАО "ММК" проект профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)", определение требований к специалистам по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономических субъектов предлагаются к обсуждению всем заинтересованным сторонам.

Проект стандарта размещен по адресу <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/>. Предложения и замечания можно направлять на адреса: Volotova.EA@mmk.ru, tereschenko.av@mmk.ru.

Планируется, что в октябре текущего года в Московской торгово-промышленной палате пройдут публичные чтения данного стандарта, и затем проект будет представлен на утверждение в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. А в перспективе в справочнике профессий может появиться новая специальность - "Архитектор бизнес-процессов" - в зависимости, и/или (по материалам комбината).

Источники: www.advis.ru

Новости по этой теме

17.06.2016 **ФРП и РЭЦ расширяет экспортные возможности импортозамещающих проектов**

17.06.2016 **В составлении доменных бригад победили доменщики ММК**

16.06.2016 **В Санкт-Петербурге построят оптово-распределительный центр за 17,5 млрд руб.**

Всего новостей: 93377

ПРЕДПРИЯТИЕ: ММК

ГЕОГРАФИЯ: Москва Челябинск Россия Москва

Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс

1 2 3 4 5 6 7

8 9 10 11 12 13 14

15 16 17 18 19 20 21

22 23 24 25 26 27 28

29 30 31

Пенсию - Отменяют
 31 Августа

Сегодня подписан указ.

Подписка на рассылку
 Ежедневные новости металлургии в Вашем почтовом ящике

Metaldaily.ru, Екатеринбург, 22 августа 2014

СПЕЦИАЛИСТЫ ОАО "ММК" РАЗРАБАТЫВАЮТ НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ.

Автор: www.advis.ru

Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации одобрена инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов".

Необходимость создания новой профессии прокомментировала начальник управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов ОАО "ММК" Екатерина Болотова:

- Российским предприятиям в условиях глобального рынка приходится конкурировать с ведущими мировыми производителями, и для сохранения конкурентоспособности необходимо грамотное, профессиональное построение бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой.

Основная цель нового вида профессиональной деятельности - повышение управляемости и обеспечение достижения целей экономического субъекта посредством создания и совершенствования бизнес-процессов.

По мнению разработчиков, росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия способствует выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом.

В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (АВРМР Russian Chapter).

Подготовленный специалистами ОАО "ММК" проект профессионального стандарта "Специалист по архитектуре бизнес-процессов (архитектор бизнес-процессов)", определение требований к специалистам по проектированию, построению и анализу бизнес-процессов экономических субъектов предлагаются к обсуждению всем заинтересованным сторонам.

Проект стандарта размещен по адресу <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/>. Предложения и замечания можно направлять на адреса: Volotova.EA@mmk.ru, tereschenko.av@mmk.ru.

Планируется, что в октябре текущего года в Московской торгово-промышленной палате пройдут публичные чтения данного стандарта, и затем проект будет представлен на утверждение в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. А в перспективе в справочнике профессий может появиться новая специальность - "Архитектор бизнес-процессов". - INFOline, ИА (по материалам компании)

<http://news.metalweb.ru/news/news83141.html>

The screenshot shows a news article on the URA.RU website. The main headline is "На предприятии Рашникова придумали новую профессию. «Этот специалист будет востребован везде»". The article text describes the development of a new professional standard for "Business Process Architect" (Специалист по архитектуре бизнес-процессов) at the Rashnikov plant. It mentions a meeting of the RSTPP Council in Moscow and the role of the "MMA" company in developing the standard. The article is dated 12:07 02 апреля 2015. The website interface includes a navigation bar with regional links, a search bar, and social media sharing options.

URA.ru, Екатеринбург, 2 апреля 2015

НА ПРЕДПРИЯТИИ РАШНИКОВА ПРИДУМАЛИ НОВУЮ ПРОФЕССИЮ. "ЭТОТ СПЕЦИАЛИСТ БУДЕТ ВОСТРЕБОВАН ВЕЗДЕ"

Автор: Нина Калинина

В Москве прошло заседание Совета по развитию квалификаций финансового рынка РСПП, на котором состоялась презентация проекта нового профессионального стандарта "Специалист по методологии процессов" ("Специалист по управлению процессами").

Проект профстандарта был разработан специалистами управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов (КРУ) ОАО "ММК". По словам представлявшей новый стандарт начальника КРУ ОАО "ММК" Екатерины Болотовой, цель разработки новой профессии - необходимость грамотного, профессионального построения бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой.

Как отметила ведущий разработчик стандарта, менеджер КРУ по архитектуре бизнес-процессов Алла Терещенко, выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом, способствует росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия.

Инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по управлению процессами" была в прошлом году одобрена Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

<http://ura.ru/news/1052204380>

УралБизнесКонсалтинг
информационно-аналитическое агентство

Суббота 27 августа 2016 | 15:18

Область: Челябинская

Специалисты ММК представили новый профессиональный стандарт

УрБК, Москва, 02.04.2015. В Москве прошло заседание Совета по развитию квалификаций финансового рынка РСПП, на котором состоялась презентация проекта нового профессионального стандарта «Специалист по методологии процессов» («Специалист по управлению процессами»). Проект данного стандарта был разработан специалистами управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов (КРУ) ОАО «ММК».

По словам представлявшей новый стандарт начальника КРУ ОАО «ММК» Екатерины Болотовой, цель разработки новой профессии — необходимость грамотного, профессионального построения бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой. Как отметила ведущий разработчик стандарта, менеджер КРУ по архитектуре бизнес-процессов Алла Терещенко, выстраивание бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом, способствует росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия.

Инициатива ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» по созданию профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами» была в прошлом году одобрена Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. В числе организаций, привлеченных ОАО «ММК» к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр в Москве, ОАО «РЖД», Некоммерческое партнерство «Русское общество управленческих кадров», ИСЧУ «Институт политики и правовая защита», Некоммерческое партнерство «Ассоциация ВМР профессионалов» (АВМР Russian Standard). В настоящее время проект нового стандарта проходит апробацию в ОАО «РЖД», где использованы положения проекта нового профессионального стандарта при организации работы по внедрению в компании процессного подхода. По итогам презентации проект нового стандарта был включен в список профессиональных стандартов, рекомендованных к разработке в 2015 году, для последующего утверждения в качестве федерального стандарта.

Профессиональный стандарт — характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности. Необходимость разработки и введения профессионального стандарта определена Указом Президента РФ № 597 от 7 мая 2012 г. «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Профессиональный стандарт является новой формой определения квалификации работника по сравнению с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих. Специалисты ОАО «ММК» не раз принимали участие в разработке различных профессиональных стандартов. Недавно Магнитогорскому металлургическому комбинату было передано Благодарственное письмо от Некоммерческого партнерства «Национальное объединение индустриальных аудиторов и контролеров» за активное участие в разработке профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю». Ранее при активном участии специалистов Магнитогорского металлургического комбината были созданы стандарты по профессии «Калькулятор» и «Специалист по организации и управлению производством металлургической продукции».

Архив новостей

« Август 2016 »

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Август 2016 (234)
Июль 2016 (245)
Июнь 2016 (274)
Май 2016 (239)
Апрель 2016 (293)
Март 2016 (324)

Показать / скрыть весь архив

ПЕРВАЯ НЕДЕЛЯ МЕДИЦИНЫ НА ЮЖНОМ УРАЛЕ

Взаимодействие медиаторов с государственными судными органами

27-31 октября 2014 года

ИАА УралБизнесКонсалтинг (su.urbc.ru), Челябинск, 2 апреля 2015

СПЕЦИАЛИСТЫ ММК ПРЕДСТАВИЛИ НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

УрБК, Москва, 02.04.2015. В Москве прошло заседание Совета по развитию квалификаций финансового рынка РСПП, на котором состоялась презентация проекта нового профессионального стандарта "Специалист по методологии процессов" ("Специалист по управлению процессами"). Проект данного стандарта был разработан специалистами управления внутреннего контроля, аудита, риск-менеджмента и бизнес-процессов (КРУ) ОАО "ММК".

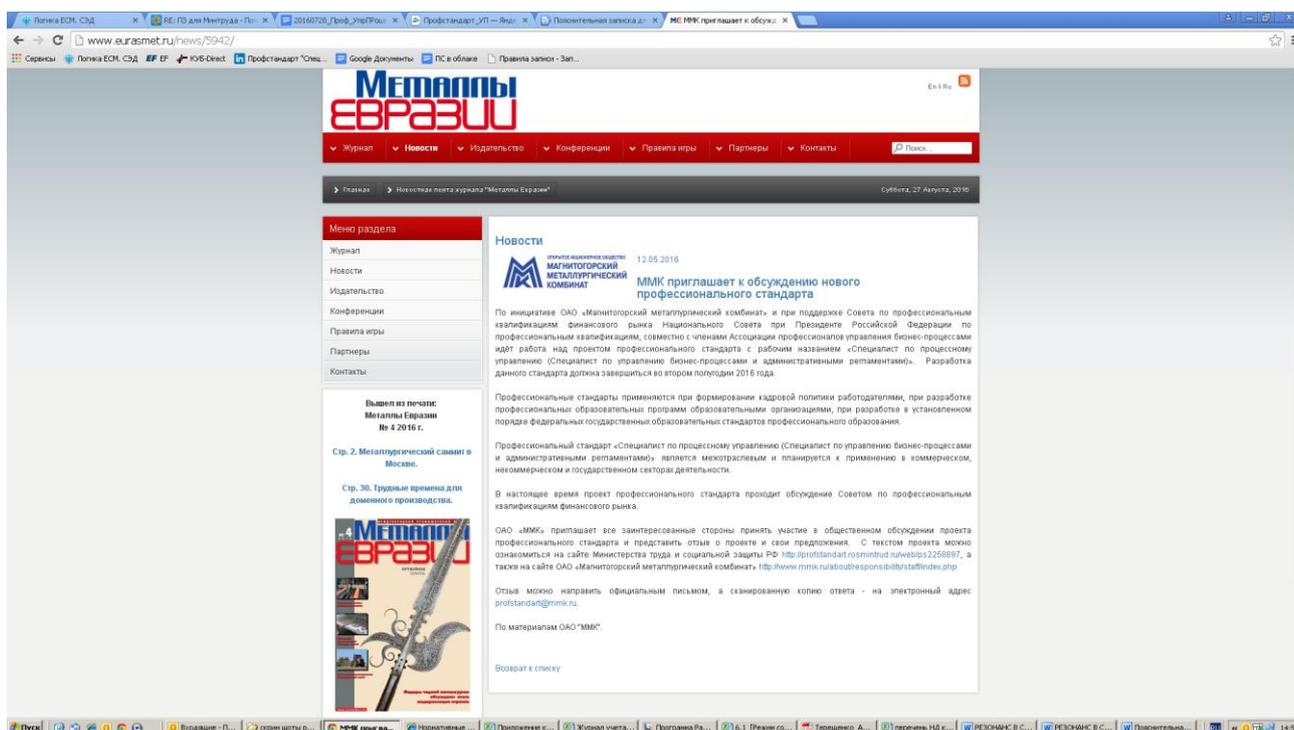
По словам представлявшей новый стандарт начальника КРУ ОАО "ММК" Екатерины Болотовой, цель разработки новой профессии - необходимость грамотного, профессионального построения бизнес-процессов, как в рамках отдельного экономического субъекта, так и при взаимодействии предприятий и отраслей между собой. Как отметила ведущий разработчик стандарта, менеджер КРУ по архитектуре бизнес-процессов Алла Терещенко, выстраивание

бизнес-процессов, обеспечивающих прозрачность деятельности и позволяющих улучшить корпоративное управление в целом, способствует росту эффективности производства, привлечению клиентов и инвесторов, и, в конечном счете, достижению стратегических целей предприятия.

Инициатива ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" по созданию профессионального стандарта "Специалист по управлению процессами" была в прошлом году одобрена Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации. В числе организаций, привлеченных ОАО "ММК" к разработке нового стандарта, Международный сертификационный центр (г. Москва), ОАО "РЖД", Некоммерческое партнерство "Русское общество управления рисками", НОЧУ "Институт логистики и управления цепями поставок", Некоммерческое партнерство "Ассоциация ВМР-профессионалов" (ABPMR Russian Chapter). В настоящее время проект нового стандарта проходит апробацию в ОАО "РЖД", где использованы положения проекта нового профессионального стандарта при организации работы по внедрению в компании процессного подхода. По итогам презентации проект нового стандарта был включен в список профессиональных стандартов, рекомендованных к разработке в 2015 году, для последующего утверждения в качестве федерального стандарта.

Профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности. Необходимость разработки и введения профессиональных стандартов определена Указом Президента РФ № 597 от 7 мая 2012 г. "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики". Профессиональный стандарт является новой формой определения квалификации работника по сравнению с единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих. Специалисты ОАО "ММК" не раз принимали участие в разработке различных профессиональных стандартов. Недавно Магнитогорскому металлургическому комбинату было передано благодарственное письмо от Некоммерческого партнерства "Национальное объединение внутренних аудиторов и контролеров" за активное участие в разработке профессионального стандарта "Специалист по внутреннему контролю". Ранее при активном участии специалистов Магнитогорского металлургического комбината были созданы стандарты по профессиям "вальцовщик" и "специалист по организации и управлению производством металлургической продукции".

<http://su.urbc.ru/1068005245-specialisty-mmk-predstavili-novyy-professionalnyy-standart.html>



Металлы Евразии (eurasmet.ru), Москва, 12 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

По инициативе ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)". Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат"

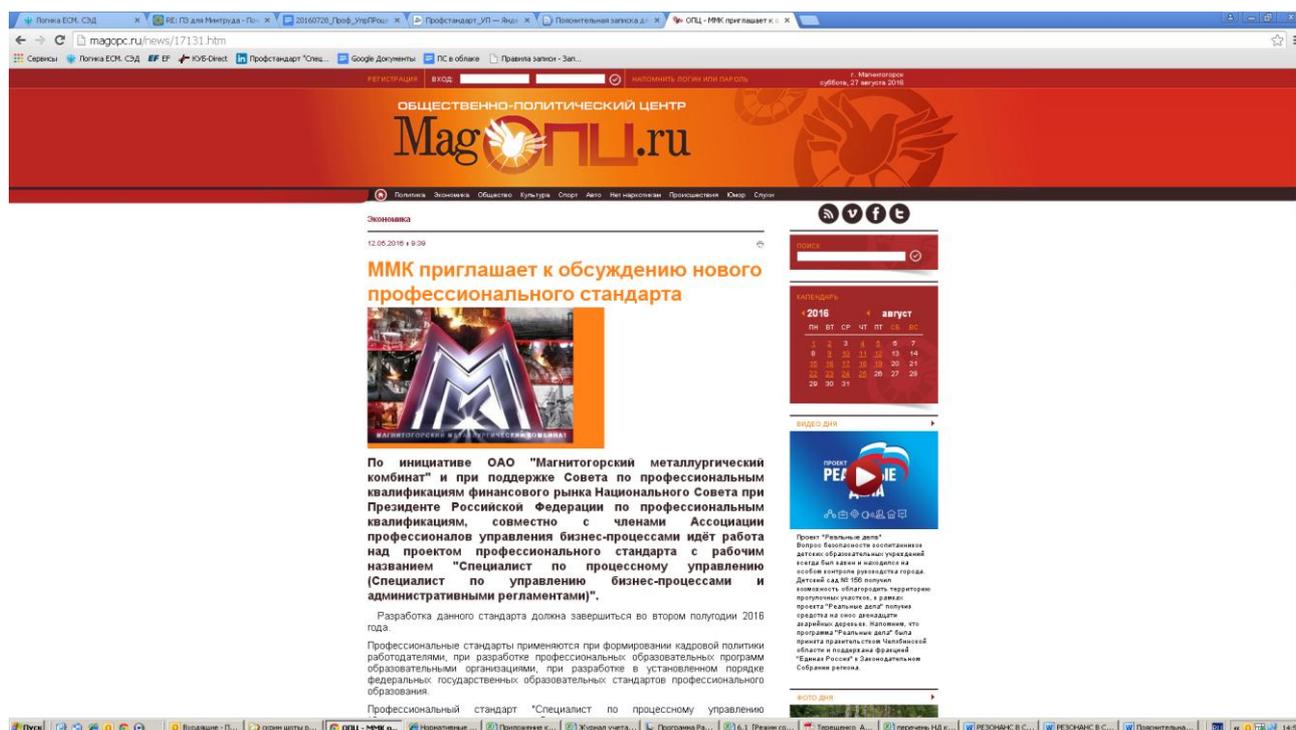
<http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

По материалам ОАО "ММК".

ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта

<http://www.eurasmet.ru/news/5942/>



Общественно-политический центр Магнитогорска (magorc.ru), Магнитогорск, 12 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

Автор: Управление информации и общественных связей Оао "мМК"

По инициативе ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)".

Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

<http://magopc.ru/news/17131.htm>

The screenshot shows a web browser displaying the website of UralBusinessConsulting (su.urbc.ru). The main article is titled "ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта" (MMK invites to discuss the new professional standard). The article text states that the project is led by OAO "MMK" in Magnitogorsk, Chelyabinsk region, on May 12, 2016. The standard is for "Specialist in process management (specialist in business processes and administrative regulations)". The development is scheduled for the second half of 2016. The article also mentions that professional standards are used in forming personnel policy and that the project can be viewed on the Ministry of Labor and Social Protection website.

ИАА УралБизнесКонсалтинг (su.urbc.ru), Челябинск, 12 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА УрБК, Магнитогорск (Челябинская область), 12.05.2016. По инициативе ОАО "ММК" идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)". Разработка данного стандарта должна завершиться во II полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

<http://su.urbc.ru/1068009155-mmk-priglasheet-k-obsuzhdeniyu-novogo-professionalnogo-standarta.html>

The screenshot shows a web browser window displaying the website gorodskoyportal.ru/ekaterinburg/news/news/24686847/. The page features a navigation menu with categories like 'Новости', 'Афиша', 'Объявления', 'Справка', and 'Интернет-магазин'. A search bar is located at the top right. Below the navigation, there is a search filter section with options for 'Рейс' (Туда-обратно, Только туда), 'Пассажиры' (Взрослые: 1, Дети без места: 0), and 'Найти'. The main content area displays a news article titled 'ММК разрабатывает новый профессиональный стандарт' dated 12.05.2016. The article includes a photo of an industrial facility and text describing the development of a new professional standard for 'Specialist in process management'. A sidebar on the left contains a 'Календарь' for August 2016. On the right, there is an advertisement for Volkswagen Polo and a weather forecast for Ekaterinburg.

Gorodskoyportal.ru/ekaterinburg, Екатеринбург, 12 мая 2016

ММК РАЗРАБАТЫВАЕТ НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Автор: Ура.ру

ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта Фото: Вадим Ахметов © URA.Ru

По инициативе ОАО "ММК" идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению". Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

"Магнитогорский металлургический комбинат" приглашает принять участие в обсуждении проекта все заинтересованные стороны.

<http://gorodskoyportal.ru/ekaterinburg/news/news/24686847/>

The screenshot shows the Allmetals.ru website interface. The main headline is "Дробилки для камня" (Crushers for stone) with a sub-headline "40-300т/ч для дробления камня с высокой твердостью." Below this, a secondary headline reads "ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта" (MMK invites to discuss a new professional standard). The article text discusses the initiative of OAO "Magnitogorskiy metallurgicheskiy kombinat" and the support of the National Council of the Russian Federation for professional qualifications. It mentions the development of a standard for "Specialist in process management" and its application in various sectors. On the right side, there are two tables showing metal prices: "LME (\$/тонну)" and "ЦБ РФ (руб/гр.)".

Ценовые металлы	Спрос	Пред.
ALUMINIUM	1575	1585
ALLOY	1715	1720
NASDAQ	1623	1624
Алюминий	1623	1624
Медь	4639	4639,5
Никель	9790	9795
Свинец	1895,0	1896,0
Сурьма	1839,5	1840
Цинк	2295,5	2296

Металл	Изменение
Золото	2797,61 -0,29%
Платина	1442,39 0,35%
Палладий	2252,05 -0,41%
Серебро	28,84 0,60%

Allmetals.ru, Москва, 12 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА
По инициативе ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)". Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

<http://allmetals.ru/index.php?id=44852>

The screenshot shows a news article on the website www.metalinfo.ru/news/85609. The main headline is "ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта". The article text discusses the initiative of OAO "Magnitogorskiy metallurgicheskiy kombinat" and the National Council of the Russian Federation to develop a professional standard for "Specialist in process management". It mentions that the development should be completed by the second half of 2016. The article also notes that professional standards will be used in forming HR policies and developing educational programs. A sidebar on the left contains a list of conferences and other news items. The right side of the page is dominated by a large advertisement for "METALL EXPO 2016" held in Moscow at VDNKh from November 8-11. The ad features a globe graphic and lists various metal-related events and forums.

Металлоснабжение и сбыт (metalinfo.ru), Москва, 12 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

Автор: Иис "металлоснабжение и сбыт"

По инициативе ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)". Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

<http://www.metalinfo.ru/ru/news/85609>

Главная > Новости бизнеса > Металлургия > ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта

ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта
Четверг, 12 мая 2016 г.

Следите за нами в [ВКонтакте](#), [Facebook](#) и [Twitter](#)

Trade Stocks Online
Commission Free, Trade Anywhere. Sign Up and Start Trading Stocks

По инициативе ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)». Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования. Новости по теме 11:00, 19 апреля 2016 г. ММК ожидает роста спроса на сталь в апреле-мае

Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)» является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО «ММК» приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

Rosinvest.com, Москва, 12 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

По инициативе ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)". Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования. Новости по теме 11:00, 19 апреля 2016 г. ММК ожидает роста спроса на сталь в апреле-мае

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

<http://rosinvest.com/novosti/1260268>

Атом-Пермь (atomperm.ru), Пермь, 12 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

По инициативе ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)". Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта

<https://atomperm.ru/novosti/mmk-priglashaet-k-obsuzhdeniyu-novogo-professionalnogo-standarta.html>

Распродажа металлопродукции Росрезерва.

Иркутск ☎ 8 (3952) 79-99-95 Братск ☎ 8 (3953) 34-81-81 Улан-Удэ ☎ 8 (3012) 20-40-70 Чита ☎ 8 (3022) 28-40-50

УРАЛСИБМЕТ Главная Продукция О компании Контакты Покупателям Тендеры

Ваша корзина: 0 шт.

Главная Новости Чёрная металлургия в России ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта

ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта

По инициативе ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)». Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)» является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО «ММК» приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отправьте нам сообщение

УралСибМет (uralsibmet.net), Иркутск, 12 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

Автор: petrov@uralsibmet.net (денис Петров)

По инициативе ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)". Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес Этот адрес электронной почты защищен от спам-ботов. У вас должен быть включен JavaScript для просмотра..

Источник статьи: <http://www.metalinfo.ru/ru/news/85609>

(Металлоснабжение и сбыт)

<http://www.uralsibmet.net/novosti/28-chernaya-metallurgiya-v-rossii/4828-mmk-priglasiaet-k-obsujdeniyu-novogo-professionalnogo-standarta>

The screenshot shows a news article on the website www.agrupp.com. The article is dated 12 мая 2016 г. and is titled "ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта". The text of the article describes the initiative by OJSC "Magnitogorsk Metallurgical Plant" and the National Council for Professional Qualifications of the Financial Market, supported by the President of the Russian Federation, to develop a professional standard for process management specialists. The article mentions that the development of this standard is expected to be completed in the second half of 2016. It also notes that professional standards are used in forming HR policies, developing educational programs, and setting federal educational standards. The article invites interested parties to participate in the public discussion of the project and submit their comments. It provides the website of the Ministry of Labor and Social Protection of the Russian Federation (<http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>) and the website of OJSC "Magnitogorsk Metallurgical Plant" (<http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>) for more information. At the bottom of the article, it states that comments can be sent via official letter or scanned copy to the email address profstandart@mmk.ru.

А Групп (agrupp.com), Москва, 12 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА
По инициативе ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)". Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта

<http://www.agrupp.com/news/metal/news-21000/>

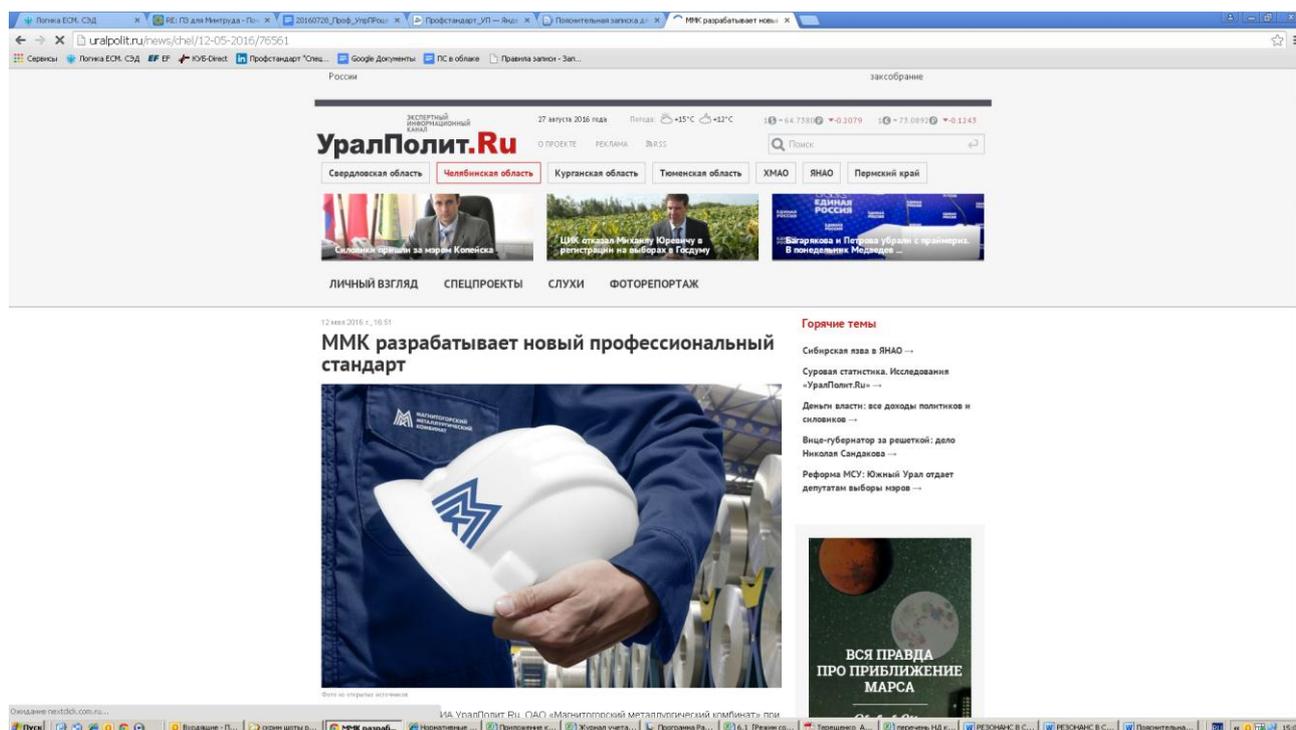
Metaldaily.ru, Екатеринбург, 12 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

Автор: Metalinfo.ru

По инициативе ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными...)

<http://www.metaldaily.ru/news/news93127.html>



УралПолит.ru, Екатеринбург, 12 мая 2016

ММК РАЗРАБАТЫВАЕТ НОВЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Автор: Редакция "уралполит.ru"

МАГНИТОГОРСК, 12 мая, ИА УралПолит.Ru. ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" при поддержке нескольких структур разрабатывает проект профстандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)". Разработка завершится в текущем году, сообщает Управление информации и общественных связей ММК.

Работа ведется совместно с Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при президенте РФ по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

Проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка. ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат".

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

<http://uralpolit.ru/news/chel/12-05-2016/76561>

Новый день (urfo.org), Екатеринбург, 12 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

Магнитогорск, Май 12 (Новый День - НР, Ольга Арсентьева) - По инициативе ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами началась работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)". Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Как передает корреспондент NDNews, профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат"

<http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

<http://urfo.org/chel/566513.html>

The screenshot shows a web browser window displaying the news page of the Mining Industry Portal of Russia (miningexpo.ru). The main article, dated 14.05.2016, is titled "ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта". The article text discusses the initiative of OAO "Magnitogorskiy metallurgicheskiy kombinat" and the support of the National Council of the Russian Federation for professional qualifications. It mentions the development of a professional standard for "Specialist in process management" and invites interested parties to participate in a public discussion. The sidebar on the right includes a calendar for August 2016, showing the days of the week and the number of days in the month.

Горнопромышленный портал России (miningexpo.ru), Москва, 14 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

Новость предоставлена порталом горной промышленности России

Генеральный партнер рубрики:

По инициативе ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)".

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат".

<http://www.miningexpo.ru/news/30881>

Союз промышленников и предпринимателей Челябинской области

О СОЮЗЕ / КОМИТЕТЫ / ДОКУМЕНТЫ / ПРЕСС-ЦЕНТР / КОНТАКТЫ

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

17 мая 2016 - 10:39

По инициативе ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)». Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)» является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО «ММК» приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

Источник: Управление информации и общественных связей ОАО «ММК»

ПОДПИСАТЬСЯ НА НОВОСТИ

Союз промышленников и предпринимателей Челябинской области (sppchel.ru), Челябинск, 17 мая 2016

ММК ПРИГЛАШАЕТ К ОБСУЖДЕНИЮ НОВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

По инициативе ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" и при поддержке Совета по профессиональным квалификациям финансового рынка Национального Совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, совместно с членами Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами идет работа над проектом профессионального стандарта с рабочим названием "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)". Разработка данного стандарта должна завершиться во втором полугодии 2016 года.

Профессиональные стандарты применяются при формировании кадровой политики работодателями, при разработке профессиональных образовательных программ образовательными организациями, при разработке в установленном порядке федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования.

Профессиональный стандарт "Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)" является межотраслевым и планируется к применению в коммерческом, некоммерческом и государственном секторах деятельности.

В настоящее время проект профессионального стандарта проходит обсуждение Советом по профессиональным квалификациям финансового рынка.

ОАО "ММК" приглашает все заинтересованные стороны принять участие в общественном обсуждении проекта профессионального стандарта и представить отзыв о проекте и свои предложения. С текстом проекта можно ознакомиться на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/web/ps2258897>, а также на сайте ОАО "Магнитогорский металлургический комбинат" <http://www.mmk.ru/about/responsibility/staff/index.php>

Отзыв можно направить официальным письмом, а сканированную копию ответа - на электронный адрес profstandart@mmk.ru.

Источник: Управление информации и общественных связей ОАО "ММК"

ММК приглашает к обсуждению нового профессионального стандарта

<http://sppchel.ru/press/novosti/novosti-1/2016/05/17/mmk-priglasiaet-k-obsuzhdeniyu-novogo-professionalnogo-standarta.html>

abmp.org.ru/2016/07/22/profstandard-discussion/

ГЛАВНАЯ НОВОСТИ МЕРОПРИЯТИЯ РЕСУРСЫ ПАРТНЕРЫ ОБ АССОЦИАЦИИ МОЙ АККАУНТ



Обсуждение профстандарта на Совете по профессиональным квалификациям 27.07.16

[Добавить комментарий](#)

Центр по разработке и актуализации профессиональных стандартов Совета по профессиональным квалификациям участников финансового рынка проводит профессионально-общественное обсуждение проекта профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (специалист по управлению бизнес-процессами и административным регламентами)».

Дата: 27.07.2016
Время: 16:00 — 18:00
Место: Финансовый университет — Москва, ул. Олеко Дундича, д. 23, к. 606

Мероприятие открытое, приглашаются все желающие, требуется регистрация на на сайте АПУБП. [Зарегистрироваться >>](#)

Профстандарт охватывает деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю бизнес-процессов и административных регламентов. Проект профстандарта разработан по инициативе ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» рабочей группой, включающей представителей Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами (АПУБП), ООО «Элгод», НОЧ «Институт логистики и управления цепями поставок», «Вашнефть», ЗАО АЙТИ, «Газпромэкспорт», Финансового университета при правительстве РФ. Проект получил поддержку десятков организаций – работодателей («Синергия», ГУП «НИИ и ПИ Генплана Москвы».

ПОСЛЕДНИЕ НОВОСТИ

[ABPM Russia выступает информационным спонсором очередей конференции CNEWS, посвященной BPM](#) 15.08.2016

[ABPM Russia выступает информационным спонсором мероприятия RAW2016](#) 08.08.2016

[Обсуждение профстандарта на Совете по профессиональным квалификациям 27.07.16](#) 22.07.2016

КАЛЕНДАРЬ МЕРОПРИЯТИЙ

<<	Авр 2016	>>				
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

abmp.org.ru/2016/07/22/profstandard-discussion/

Время: 16:00 — 18:00
Место: Финансовый университет — Москва, ул. Олеко Дундича, д. 23, к. 606

Мероприятие открытое, приглашаются все желающие, требуется регистрация на на сайте АПУБП. [Зарегистрироваться >>](#)

Профстандарт охватывает деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю бизнес-процессов и административных регламентов. Проект профстандарта разработан по инициативе ОАО «Магнитогорский металлургический комбинат» рабочей группой, включающей представителей Ассоциации профессионалов управления бизнес-процессами (АПУБП), ООО «Элгод», НОЧ «Институт логистики и управления цепями поставок», «Вашнефть», ЗАО АЙТИ, «Газпромэкспорт», Финансового университета при правительстве РФ. Проект получил поддержку десятков организаций – работодателей («Интосстрах», «Седьмой континент», ГУП «НИИ и ПИ Генплана Москвы», «Управляющая компания АО «Международный аэропорт Шереметьево» и другие), профессиональных и общественных объединений (Федерация независимых профсоюзов России, Ассоциация операционных директоров, Российское отделение Международного института бизнес-анализа и другие), ВУЗов (ВШЭ, РАНХиГС, Университет «Синергия», СПбГУ и другие).

В ходе заседания представители разработчиков расскажут про методологию, заложенную в проект профстандарта, представят карту трудных функций, отчитаются о работе над поступившими замечаниями и ответят на ваши вопросы. Проект профстандарта опубликован [на сайте Минтруда](#). Также рекомендуем ознакомиться с [поисковой запиской от разработчиков](#).

Комментарии к профстандарту можно оставлять [на сайте АПУБП](#), в социальной сети [Фейсбук](#) или направлять по адресу profstandart@mmk.ru.

Запись опубликована 22.07.2016 автором [Дмитрий Брайдух](#) в рубрике [Данос](#) с метками [профстандарт](#).

[Состоилось общее собрание членов АПУБП](#) [ABPM Russia выступает информационным спонсором — Мероприятие RAW2016](#)

ПОДПИСАТЬСЯ

[Новости АПУБП](#)

[ABPM Russia](#)

[ABPM Russian Chapter](#)

[ABPM Russia](#)

[ABPM Russia](#)

[ABPM Russian Chapter](#)

[RSS](#)

СПОНСОРЫ



Обучение по профстандартам
Профессиональная переподготовка дистанционно. От 20 тыс. руб. Звоните!

Новое инженерное образование!
Нефтегазовая специализация в Томском государственном университете. Узнать цену!

Чернила для плоттера Epson 2890
Комплект ультракоротких чернил P4100SYSTEM для Epson 2890, 1л. Выгодная цена!

Профстандарт "Специалист по процессному управлению"
@profstandard

27 Обсуждение профстандарта на Совете по профес...
Ср 16:00 UTC+03 · Финансовый университет - Москва, ул. Олеко...
Интересуются: 3 · Подруг: 2

Профстандарт "Специалист по процессному управлению"
Отзыв СПбГУ (www.spbstu.ru): "Проект профессионального стандарта достаточно полно отражает обобщенные трудовые функции и трудовые функции."

Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого - Высшее образование в России
Санкт-Петербургский Политехнический...
SPBSTU.RU

Профстандарт "Специалист по процессному управлению"
Рустик - Русское общество управления рисками (www.rums.ru): отзыв положительный, содержит предложения редакционного характера.

Русское Общество Управления Рисками

История
Видео

СВЯЗАННЫЕ НОВОСТИ

Специалисты ОАО «ММКС» разрабатывают новый профессиональный стандарт
21.08.2014

ММКС в числе лидеров крупного бизнеса СНГ по уровню производительности труда
08.10.2013

Привет работников в ОАО «ММКС» ведется в соответствии с потребностью структурных подразделений для трудоустройства в подразделения ОАО «ММКС» необходимо обратиться по адресу: г. Магнитогорск, ул. Кирова 93А. При себе иметь паспорт, ИНН, военный билет (для военнообязанных), документы об образовании и удостоверения на профессию, трудовую книжку, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

Электронные резюме (с фотографией) направлять на e-mail: tagarykova.lv@mimk.ru
Формат резюме загрузки

Проект профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами (специалист по процессному управлению)»
ОАО «ММКС» продолжает работу по написанию профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами (специалист по процессному управлению)». В процессе общественного обсуждения проект профстандарта дополнился новыми трудовыми функциями.

Считаем, что определение требований к специалистам по созданию и совершенствованию бизнес-процессов экономических субъектов (архитектуре бизнес-процесса) своевременно и необходимо для успешного развития экономического субъекта и отраслей экономики РФ. По сути, речь идет о создании в России совершенно новой профессии.

Прикладная значимость профессии заключается в улучшении корпоративного управления, в адаптации бизнес-процессов под требования внешней и внутренней среды экономического субъекта для достижения стратегической цели и повышения операционной эффективности.

Ознакомится с новой редакцией проекта профессионального стандарта «Специалист по управлению процессами (специалист по процессному управлению)» можно ЗДЕСЬ.

СТАТЬЯ ДЛЯ АВТОГОРОМА
Статья для автогорома

ВЫСОКОПРОЧНЫЙ ПРОКАТ
MAGSTRONG

МАГНИТКА ГЛАЗА ХУДОЖНИКА

Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Кирова, 93.
Тел.: +7 (3519) 24-40-09. Факс: +7 (3519) 24-73-09.

Персонал - Windows Internet Explorer

http://www.mmk.ru/about/npersonal/npdall/

Файл Правка Вид Избранное Сервис Справка

Избранное Рекомендованные сайты Бесплатная почта NetMail Коллекция веб-браузера

Персонал

Спорт и отдых
История
Видео

СВЯЗАННЫЕ НОВОСТИ

На MMK произведена 700-миллионная тонна агломерата
19.12.2016

Новая импортная продукция «ММК-МЕТИС»
15.12.2016

Управленческая подготовка резерва руководителей осуществляется на основе комплексного подхода при создании многоуровневой системы подготовки. Разработаны программы подготовки перспективного и оперативного резерва руководителей от уровня мастера до ТОП-менеджера.

Принят работников в ОАО «ММК» ведется в соответствии с потребностью структурных подразделений. Для трудоустройства в подразделение ОАО «ММК» необходимо обратиться по адресу: г. Магнитогорск, ул. Кирова 84/а. При себе иметь паспорт, ИНН, военный билет (для военнообязанных), документы об образовании и удостоверение на профессию, трудовую книжку, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

Электронные резюме (с фотографией) направлять на e-mail: grechikhina.tv@mnmk.ru

Формат резюме загрузить

Проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)»

ОАО «ММК» совместно с Ассоциацией профессионалов управления бизнес-процессами направило проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)» и пояснительную записку к нему на рассмотрение в Министерство труда и социальной защиты РФ согласно Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов. Разработка данного профессионального стандарта является инициативной.

Проект профессионального стандарта прошел профессионально-общественное обсуждение с представителями работодателей, профессиональных сообществ и других заинтересованных организаций. В ходе обсуждения были высказаны замечания и предложения к проекту, большая часть которых принята и учтена.

Окончилось с проектом профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению (Специалист по управлению бизнес-процессами и административными регламентами)» и пояснительной запиской к нему можно [ЗДЕСЬ](#).

СТАТЬЯ ДЛЯ АВТОПРОМА
Статья для автопрома

ВЫСОКОПРОЧНЫЙ ПРОКАТ


МАГНИТКА ГЛАЗАНИ ХУДОЖНИКА


Раскрытие информации ОАО «ММК» на ООО «Интерфакс-ЦРЮМ» [НОВОСТИ](#) [КОНТАКТЫ](#) [ПОИСК](#)

Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Кирова, 83.
Тел.: +7 (3519) 24-40-09. Факс: +7 (3519) 24-73-09.

ММК в социальных сетях:  

Ошибки на странице

Пуск | Интер... | Блока... | Журн... | Пере... | Писем... | Про... | Мейл... | 365 ре... | СЛ 7... | Поиск... | (12) B... | АК... | СТО С... | Поиск... | Текст... | Грам... | Metod... | Поиск... | Энтр... | Персо... | Местная intranet | 100% | 12:45

Анализ ФГОС, образовательных программ, которые могут быть подвержены изменениям при вводе в действие профессионального стандарта

Группа по разработке профессионального стандарта
«Специалист по процессному управлению»
Терещенко А.В.

Уважаемая Алла Васильевна!

На Ваш запрос от 22.08.2016г. о проведении анализа ФГОС и образовательных программ, которые могут быть подвержены изменениям при вводе в действие профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению», отвечаем следующее:

1. Образовательные программы, реализуемые в образовательных учреждениях, разрабатываются с учетом требований ФГОС (или собственных образовательных стандартов вуза – при наличии) и профессиональных стандартов, а также при участии работодателей. Образовательные программы разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и подлежат внешней экспертизе при проведении процедуры государственной или профессионально-общественной аккредитации. У каждого вуза – свой перечень образовательных программ. В Финансовом университете, например, 40 программ бакалавриата, 60 программ магистратуры и 18 программ аспирантуры. Какие из них могут быть подвержены изменениям – вопрос сложный и требующий серьезной аналитической работы. Даже в случае успешного проведения такой работы Вы получите ответ на свой вопрос только в части программ Финуниверситета.

2. Что касается перечня ФГОС, которые могут быть актуализированы при введении в действие профстандарта «Специалист по процессному управлению», на этот вопрос возможно ответить.

Федеральные государственные образовательные стандарты, которые планируется ввести в действие с 01.09.2017г., будут учитывать требования профессиональных стандартов. Изучив проект профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению», мы пришли к выводу, что

изменения могут быть внесены в федеральные государственные образовательные стандарты 3++ по следующим направлениям подготовки:

- 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата);
- 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры);
- 38.04.08 Финансы и кредит (уровень магистратуры);
- 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата);
- 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры);*
- 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата);
- 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры);
- 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата);
- 38.04.05 Бизнес информатика (уровень магистратуры);
- 09.03.04 Программная инженерия (уровень бакалавриата);
- 09.03.01 Информатика и вычислительная техника (уровень бакалавриата);
- 09.03.02 Информационные системы и технологии (уровень бакалавриата);
- 27.03.04 Управление в технических системах (уровень бакалавриата);
- 27.03.05 Инноватика (уровень бакалавриата);
- 27.04.05 Инноватика (уровень магистратуры);
- 01.03.02 Прикладная математика и информатика (уровень бакалавриата);
- 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем (уровень бакалавриата).

Директор Центра

гарантии качества образования

ФГОБУ ВО «Финансовый университет
при Правительстве Российской Федерации»



Ю.В. Бараева

**Протокол внесенных изменений в проект профессионального стандарта
«Специалист по процессному управлению»
по замечаниям Общероссийского отраслевого объединения работодателей «Союз
работодателей атомной промышленности, энергетики и науки России», поступившие
письмом Минтруда России от 14.03.2017 № 14-3/10/В-1923**

Замечание	Устранение (привести исправленный фрагмент текста) или обоснование отклонения	Страница проекта профессионал ьного стандарта
<p>1. Уточнить набор трудовых функций в разделах «А» и «В» таблицы II «Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт». Если в обобщенной трудовой функции (ОТФ) «А. Регламентация процессов подразделений организации...» речь идет о регламентации процессов (т.е. формализации описания последовательности взаимодействий для получения значимого результата), считаем некорректным выделять процессы в рамках подразделений и кросс-функциональные процессы. Для обоих типов процессов функционал и подходы к процессной регламентации одинаковые. Если же речь в ОТФ идет о структурировании и последующей формализации процессов в границах подразделения, выделение таких процессов и кросс-функциональных процессов неэффективно, так как определение параметров процесса (целей, границ, структуры этапов, ресурсных потоков, участия и т.д.) для обоих типов одинаково.</p>	<p>В соответствии методическими указаниями, изложенными в «Разработка и применение профессиональных стандартов: словарно-справочное пособие» / авт.-сост. : Лейбович А. Н., Волошина И. А., Новиков П. Н., Зуев В. М., Прянишникова О. Д., Косаковская Е. И., Блинов В. И., Батрова О. Ф., Есенина Е. Ю., Факторович А. А. – М.: Издательство «Перо», 2014. – 33 с.</p> <p>«Обобщенная трудовая функция – 1) Относительно автономный и отдельно сертифицируемый подвид профессиональной деятельности, представляющий собой совокупность взаимосвязанных трудовых функций. Определение Обобщенной трудовой функции (ОТФ) близко определению трудовой функции, данному Трудовым кодексом Российской Федерации:</p> <p>2) работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации».</p> <p>Таким образом, разделение ОТФ «А» «Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации» и ОТФ «В» «Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации» обусловлено тем, что при внешней схожести подходов и функционала ОТФ «А» и «В», в реальной жизни необходимо разделять работу по должности рядового исполнителя в</p>	<p>Стр. 3, Стр. 5 – 17</p>

	<p>проектах и руководителя, относительно простых проектов по проектированию кросс-функциональных процессов. У этих двух должностей требования к квалификации различаются достаточно сильно, чтобы выделить их в самостоятельные должностные единицы, со своими наборами квалификационных требований.</p> <p>Различные требования к квалификации и функционалу описаны в разделах 3.1.1 – 3.1.4 (четыре Трудовые функции для ОТФ «А») и 3.2.1 – 3.2.5 (пять Трудовых функций для ОТФ «В») проекта профессионального стандарта.</p> <p>Замечание отклонено.</p>	
<p>2. В необходимых знаниях по разделу 3.1.2 вместо «основ» предлагаем уточнить: «Нотации моделирования процессов», так как в трудовых действиях по разделу указано «Разрабатывать схемы процессов...».</p>	<p>Замечание принято.</p> <p>В разделе «Необходимые умения» трудовой функции 3.1.2 проекта профессионального стандарта присутствует умение «Разрабатывать схемы процессов или административных регламентов», соответственно в разделе «Необходимые знания» учтено предложение и изменено с «Основы моделирования процессов» на «Нотации моделирования процессов»</p>	Стр. 8.
<p>3. В разделе 3.1.3 в качестве необходимых знаний считаем необходимым добавить «Принципы и методы внедрения изменений», так как функция «Ввод в действие регламента процессов...» требует данных компетенций.</p>	<p>Замечание принято.</p> <p>В раздел «Необходимые знания» Трудовой функции 3.1.3 внесено требование «Основы внедрения изменений»</p>	Стр. 8
<p>4. В ОТФ 3.2 «Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов...», в трудовых функциях 2 и 3 указано соответственно «Моделирование кросс-функционального процесса или административного регламента» и «Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса или административного регламента». Если моделирование отделено от разработки процесса, а в трудовых действиях по второй функции приведено «Документирование кросс-функционального процесса», непонятен смысл термина «Административный регламент</p>	<p>Термин «Административный регламент» и требования к нему установлены «Федеральным Законом о предоставлении государственных и муниципальных услуг» 210-ФЗ от 27 июля 2010 г., Глава 3, Статьи 12-14 . По содержанию, требования к административному регламенту совпадают с требованиями к регламентам процессов, но в соответствии с 210-ФЗ, этот термин является обязательным для использования в государственных и муниципальных учреждениях, поэтому используется в ОТФ «А» и ОТФ «В» наравне с термином «Регламент процесса». Отказ от равного использования термина «Административный регламент» повлечет за собой невозможность использования данного профессионального стандарта в</p>	Стр. 12 – 15

<p>организации»: если речь идет о документальном оформлении, упоминание административного регламента в трудовой функции 2 некорректно. С учетом данного комментария необходимо уточнить использование термина «Административный регламент организации» по всему описанию разделов 3.2.2 и 3.2.3.</p>	<p>государственных и муниципальных учреждениях. Замечание отклонено.</p>	
<p>5. В разделе 3.2.5 «Необходимые умения» трудовой функции 3.2.5 «Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации...» исключить формулировку «Планирование мероприятий по совершенствованию...», так как аудит должен заканчиваться выявлением несоответствий, а планирование и исполнение мероприятий по их устранению должно отражаться в 3.2.3 «Разработке/совершенствовании...» либо в 3.2.4 «Внедрении...» (в зависимости от области выявленного несоответствия).</p>	<p>В соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации. ГОСТ Р ИСО 19011-2012 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента» п. 6.4.8. Подготовка заключений по результатам аудита. «Если это определено планом аудита, то заключения по результатам аудита могут вести к рекомендациям по улучшению или будущим видам деятельности по аудиту.» Т.о. специалист с квалификацией ОТФ «В» должен уметь «Планировать мероприятия по совершенствованию кросс-функциональных процессов или административных регламентов», если это будет предусмотрено целями аудита, как того требует Национальный стандарт Российской Федерации. Замечание отклонено.</p>	Стр. 17
<p>6. Трудовые действия в разделах 3.3.1 и 3.3.2 предлагаем группировать относительно фаз «анализа/оценки» и «синтеза/разработки»: а) «Разработку перспективного плана развития системы процессного управления» и «Согласование перспективного плана развития системы процессного управления» нужно из 3.3.1 перенести в раздел 3.3.2 «Разработка...». б) «Оценку соответствия экономической и функциональной эффективности системы процессного управления...» нужно перенести из 3.3.2 в раздел 3.3.1 «Анализ...».</p>	<p>Замечание принято. Трудовое действие «Оценка соответствия экономической и функциональной эффективности системы процессного управления организации целям и требованиям к системе управления организацией» - перенесено в раздел 3.3.1. Трудовые действия «Разработка перспективного плана развития системы процессного управления организации» и «Согласование перспективного плана развития системы процессного управления организации с заинтересованными сторонами» - перенесены в раздел 3.3.2.</p>	Стр. 19
<p>7. С учетом предыдущего комментария, раздел 3.3.2 должен</p>	<p>В соответствии методическими указаниями, изложенными в «Разработка</p>	Стр. 19-20

<p>содержать трудовые действия по формированию системы процессного управления, учитывающей все требования заинтересованных сторон, подходы общей системы управления и контекст деятельности организации. Предлагаем дополнить трудовые действия формулировкой: «Разработка/доработка подходов к общему структурированию повторяющейся деятельности, включающему процессные цели, результаты, участников».</p>	<p>и применение профессиональных стандартов: словарно-справочное пособие» / авт.-сост. : Лейбович А. Н., Волошина И. А., Новиков П. Н., Зуев В. М., Прянишникова О. Д., Косаковская Е. И., Блинов В. И., Батрова О. Ф., Есенина Е. Ю., Факторович А. А. – М.: Издательство «Перо», 2014. – 33 с.</p> <p>«Трудовая функция - 1) Набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач в процессе труда.</p> <p>Определение Трудовой функции (ТФ) близко определению трудовой функции, данному Трудовым кодексом Российской Федерации:</p> <p>2) конкретный вид поручаемой работнику работы.»</p> <p>«...подходы к общему структурированию повторяющейся деятельности...» - не являются материальным или документальным результатом конкретного вида поручаемой работнику работы, который можно оценить и проверить. Нечеткость формулировки результата трудовой функции может привести к возникновению трудовых споров.</p> <p>Замечание отклонено.</p>	
<p>8. Предлагаем объединить ОТФ 3.3 «Проектирование и внедрение системы процессного управления» и ОТФ 3.4 «Проектирование и трансформация процессной архитектуры»:</p> <p>а) Считаю некорректным приравнивать «Систему процессного управления» набору методической и нормативной документации», как это сделано в наборе трудовых действий в разделе 3.3.2. Процессная система (она же процессная архитектура) включает все процессные параметры (цели, ресурсы, результаты, последовательность действий, участников) для всех уровней декомпозиции. Последнее прямо указано в трудовом действии № 3 в разделе 3.4.2, при этом здесь же почему-то предлагается</p>	<p>Обоснование разделения ОТФ 3.3 «Проектирование и внедрение системы процессного управления» и ОТФ 3.4 «Проектирование и трансформация процессной архитектуры» приведено в Пояснительной записке к проекту профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению» на стр. 16-17.</p> <p>«Выделение в отдельную должность специалиста по проектированию и трансформации процессной архитектуры вызвано нарастающей сложностью организаций, которые все больше приобретают территориально распределенный характер. Все большее распространение информационных технологий приводит к тому, что все большее количество сотрудников организаций переходят на удаленную работу, что в корне меняет логику и архитектуру процессов в организациях. Нарастание сложности систем и подсистем</p>	<p>Стр. 17-22 Стр. 22-26</p>

<p>интегрировать с общей системой управления организации не систему процессного управления, а процессную архитектуру.</p> <p>б) В разделе 3.4.4 (ОТФ «Проектирование и трансформация процессной архитектуры») упомянуты методики и регламенты, регулирующие трансформацию процессной архитектуры, а методики и нормативная документация в области процессного управления почему-то выделена в ОТФ 3.3 «Проектирование и внедрение системы процессного управления»</p>	<p>процессного управления в рамках одной или даже нескольких смежных организаций, завязанных на работу в одной цепочке, приводит к тому, что объединение этих систем в единую процессную архитектуру организации требует знания и умения в совершенно разных областях системного анализа и управления. В условиях непрерывных и все ускоряющихся изменений необходимо уметь строить и быстро трансформировать процессную архитектуру организации. Поэтому к специалисту квалификационного уровня «D» предъявляются совершенно иные, более сложные требования,»</p> <p>То есть, от специалиста с квалификацией ОТФ «D» требуются умения объединять в единую архитектуру территориально и организационно разделенные системы процессного управления, а также системы процессного управления разных организаций с разным уровнем зрелости.</p> <p>Замечание отклонено.</p>	
---	--	--